မှတ်ပုံတင်အမှတ်—၃၉

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြန်တမ်း

အမှတ် ၄၉] ရန်ကုန်မြို့ { ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ နတ်တော်လဆန်း ၁၄ ရက် (၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၅ ရက်) } သောကြာနေ့ [အတွဲ ၆၇

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။

အပိုင်း ၁

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

နိုင်ငံတော်သမ္မတရုံး

အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၆၉/၂၀၁၄

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလပြည့်ကျော် ၅ ရက်

(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၁၁ ရက်)

Open Government Partnership (OGP) အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး ဦးဆောင်ကော်မတီနှင့် လုပ်ငန်းကော်မတီဖွဲ့စည်းခြင်း

၁။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရသည် ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်ရေးနှင့် သန့်ရှင်းသော အစိုးရဖြစ်စေရေး ဦးတည်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး ပြည်သူများ၏ လိုလားချက်များအပေါ် ပွင့်လင်းမြင်သာစွာ တာဝန်ယူမှုအပြည့်ဖြင့် တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်နှင့် နည်းပညာတီထွင်ကြံဆမှုတို့တွင် ပိုမိုတိုးတက်အောင် ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန် ပွင့်လင်းမိတ်ဖက်နိုင်ငံများအဖွဲ့ (Open Government Partnership-OGP) တွင် အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် **"Open Government Partnership (OGP) အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး ဦးဆောင်ကော်မတီနှင့် လုပ်ငန်းကော်မတီ"** တို့ကို အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းလိုက်ပါသည် -

(က) Open Government Partnership (OGP) အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး ဦးဆောင်ကော်မတီ

(၁) ဦးစိုးသိန်း — ဥက္ကဋ္ဌ
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
သမ္မတရုံးဝန်ကြီးဌာန (၃)

(၂) ဦးတင်နိုင်သိန်း — ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
သမ္မတရုံးဝန်ကြီးဌာန (၅)

(၃) ဦးရဲထွန်း — အဖွဲ့ဝင်
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
ပြန်ကြားရေးဝန်ကြီးဌာန

(၄) ဦးဝင်းရှိန် — အဖွဲ့ဝင်
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

(၅) ဗိုလ်မှူးချုပ်ကျော်ကျော်ထွန်း — အဖွဲ့ဝင်
ဒုတိယဝန်ကြီး
ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန

(၆) ဦးသောင်းတင် — အဖွဲ့ဝင်
ဒုတိယဝန်ကြီး
ဆက်သွယ်ရေးနှင့်သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာဝန်ကြီးဌာန

(၇) ဒေါက်တာကံဇော် — အတွင်းရေးမှူး
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

(ခ) Open Government Partnership (OGP) အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီ

(၁) ဒေါက်တာမောင်မောင်သိမ်း — ဥက္ကဋ္ဌ
ဒုတိယဝန်ကြီး
ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

(၂) ဒေါက်တာစန်းလွင် — ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌ
ဒုတိယဝန်ကြီး
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

(၃) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အဖွဲ့ဝင်
ပြည်ထဲရေးဝန်ကြီးဌာန

(၄) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အဖွဲ့ဝင်
ပြန်ကြားရေးဝန်ကြီးဌာန

(၅) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အဖွဲ့ဝင်
ဆက်သွယ်ရေးနှင့်သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာဝန်ကြီးဌာန

(၆) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အဖွဲ့ဝင်
ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန

(၇) ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အဖွဲ့ဝင်
ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး

(၈) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် — အတွင်းရေးမှူး
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့်စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

၂။ Open Government Partnership (OGP) အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ရေး ဦးဆောင်ကော်မတီနှင့် လုပ်ငန်းကော်မတီတို့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည် -

(က) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာပွင့်လင်းမြင်သာမှု (Fiscal Transparency) ရှိရေး ဆောင်ရွက်ရန်။

(ခ) ပြည်သူလူထု၏ သတင်းအချက်အလက်များရယူနိုင်ခွင့်ကို အာမခံမည့် သတင်းအချက်အလက်များ ရယူနိုင်ရေး ဆောင်ရွက်ရန်။

(ဂ) အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေးနှင့် ပွင့်လင်းတာဝန်ခံမှုရှိသော အစိုးရဖြစ်ပေါ်ရေး ဆောင်ရွက်ရန်။

(ဃ) မူဝါဒချမှတ်ရာတွင်လည်းကောင်း၊ အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာကိစ္စများတွင်လည်းကောင်း နိုင်ငံသူနိုင်ငံသားများအားလုံး ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုမြှင့်တင်ရန်။

၃။ ဦးဆောင်ကော်မတီနှင့် လုပ်ငန်းကော်မတီတို့သည် လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ လိုအပ်သောဆပ်ကော်မတီများကို ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်သွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

(ပုံ) သိန်းစိန်
နိုင်ငံတော်သမ္မတ
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး

အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် (၁၀၂/၂၀၁၄)

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလပြည့်ကျော် ၄ ရက်

(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၁၀ ရက်)

လယ်ယာထွက်ကုန်ဈေးကွက်များအက်ဥပဒေကို ရုပ်သိမ်းသည့်ဥပဒေကြမ်း ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း

ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့မှ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သို့ ပေးပို့လာသော လယ်ယာထွက်ကုန်ဈေးကွက်များ အက်ဥပဒေကို ရုပ်သိမ်းသည့်ဥပဒေကြမ်းအား ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေ ၇၉ အရ ထုတ်ပြန်ကြေညာအပ်ပါသည်။

(ပုံ) ကျော်စိုး၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး။

လယ်ယာထွက်ကုန်ဈေးကွက်များအက်ဥပဒေကို ရုပ်သိမ်းသည့် ဥပဒေ (မူကြမ်း)

(၂၀၁ ခုနှစ်၊ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော် ဥပဒေအမှတ် ။)

၁၃၇ ခုနှစ်၊ လ ရက်

(၂၀၁ ခုနှစ်၊ လ ရက်)

ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သည် ဤဥပဒေကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

၁။ ဤဥပဒေအား လယ်ယာထွက်ကုန်ဈေးကွက်များအက်ဥပဒေကို ရုပ်သိမ်းသည့်ဥပဒေဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ လယ်ယာထွက်ကုန်ဈေးကွက်များအက်ဥပဒေ (၁၉၄၁ ခုနှစ် အက်ဥပဒေအမှတ် ၁၇) ကို ဤဥပဒေဖြင့် ရုပ်သိမ်းလိုက်သည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး

အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် (၁၀၃/၂၀၁၄)

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တန်ဆောင်မုန်းလပြည့်ကျော် ၄ ရက်

(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၁၀ ရက်)

ဘဏ်နှင့်ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများဥပဒေကြမ်း
ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း

ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့မှ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သို့ ပေးပို့လာသော ဘဏ်နှင့်ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများဥပဒေကြမ်းအား ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ဆိုင်ရာ နည်းဥပဒေ ၇၉ အရ ထုတ်ပြန်ကြေညာ အပ်ပါသည်။

(ပုံ) ကျော်စိုး၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ရုံး။

ဘဏ်နှင့် ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများ ဥပဒေ (မူကြမ်း)
(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော် ဥပဒေအမှတ်   ။)

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊   လ   ရက်

(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊   လ   ရက်)

ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်သည် ဤဥပဒေကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

အခန်း (၁)

အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

အမည်

၁။ ဤဥပဒေကို **ဘဏ်နှင့် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများဥပဒေ**ဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

၂။ ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက် စေရမည် -

(က) **ဘဏ်**ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဘဏ်လုပ်ငန်းဖြစ်စေ၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ် ဘဏ်လုပ်ငန်းဖြစ်စေ ဆောင်ရွက်ရန် ဗဟိုဘဏ်က လိုင်စင်ထုတ်ပေးထားသည့် ကုမ္ပဏီကိုဆိုသည်။ ယင်းစကားရပ်တွင် လိုင်စင်ရရှိထားသော နိုင်ငံခြားဘဏ်ခွဲလည်း ပါဝင်သည်။

(ခ) **ဘဏ်လုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ အောက်ပါလုပ်ငန်းများကို ဆိုသည် -

(၁) တောင်းဆိုသည့်အခါ ချက်ချင်းဖြစ်စေ၊ အချိန်ပိုင်းတစ်ရပ်ဖြင့်ဖြစ်စေ ဘဏ်ကပြန်လည် ပေးရမည့် အများပြည်သူထံမှ အပ်နှံငွေအမျိုးမျိုးကို လက်ခံသည့်လုပ်ငန်း၊

(၂) ဘဏ်နှင့်ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သူများက ထုတ်ပေးသော သို့မဟုတ် ပေးသွင်းသော ချက်လက်မှတ်များကို ငွေထုတ်ပေးသည့်လုပ်ငန်းနှင့် ငွေကောက်ခံပေးသည့်လုပ်ငန်း၊

(၃) ချေးငွေအမျိုးမျိုးထုတ်ချေးခြင်းလုပ်ငန်း၊

(၄) ဗဟိုဘဏ်က အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်လုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုသည့် ဘဏ်လုပ်ငန်းများ။

(ဂ) **ဦးပိုင်ကုမ္ပဏီ**ဆိုသည်မှာ ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ အစုရှယ်ယာ ၅၁ ရာခိုင်နှုန်းနှင့် အထက်အားပိုင်ဆိုင်ပြီး ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်း၏ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်အများစုကို ရွေးကောက်တင်မြှောက်နိုင်သည့် အခွင့်အာဏာရှိသော သို့မဟုတ် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ စီမံခန့်ခွဲမှုများ၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် မူဝါဒများကိုသော်လည်းကောင်း သိသာစွာ လွှမ်းမိုးဆောင်ရွက်နိုင်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခုကို ဆိုသည်။

(ဃ) **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့**ဆိုသည်မှာ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။

(င) **ဘဏ်ရုံးခွဲ**ဆိုသည်မှာ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ ပင်မလုပ်ငန်းနေရာအပြင် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပေးသည့် ရုံးခွဲ၊ ငွေထုတ်ပေးသည့်ရုံး၊ ငွေတစ်ဆင့်ထုတ်ပေးသည့်ရုံး၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးနှင့် သတ်မှတ်ကာလတစ်ခုအတွက်သာ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့်နေရာနှင့် ရွှေ့ပြောင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ပေးသည့် ရုံးနေရာတို့ ပါဝင်သည်။

(စ) **အလုပ်လုပ်ရက်**ဆိုသည်မှာ စနေ၊ တနင်္ဂနွေ၊ အများပြည်သူအလုပ်ပိတ်ရက်နှင့် ဘဏ်ပိတ်ရက်မှအပ ကျန်သည့် ပြက္ခဒိန်နေ့ရက် တစ်ခုခုကို ဆိုသည်။

(ဆ) **မတည်ရင်းနှီးငွေ (Capital Funds)** ဆိုသည်မှာ -

(၁) မြန်မာနိုင်ငံတွင် တည်ထောင်သည့် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းဖြစ်လျှင် -

(ကက) ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့် မတည်ငွေရင်း လုံလောက်မှုအချိုးကိုပြည့်မီစေရန် လိုအပ်ချက်အရ လုံလောက်စွာထည့်ဝင်ရမည့် မတည်ရင်းနှီးငွေကိုလည်းကောင်း၊

(ခခ) ဘဏ်၏ အရှုံးဖြစ်ပေါ်မှုများကို နုတ်ပယ်ပြီးနောက် အများပြည်သူသို့ကြေညာသည့် သီးသန့်ရန်ပုံငွေနှင့်ထည့်ဝင်ပြီး မတည်ငွေရင်းနှစ်ရပ်၏ စုစုပေါင်းနှင့်

(၂) မြန်မာနိုင်ငံတွင် လိုင်စင်ရရှိသည့် ပြည်ပမှဘဏ်ဖြစ်လျှင် ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သော မတည်ရင်းနှီးငွေကို ဆိုသည်။

(ဇ) **ဗဟိုဘဏ်**ဆိုသည်မှာ ၂၀၁၃ ခုနှစ် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်သည့် မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘဏ်ကို ဆိုသည်။

(ဈ) **အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (Chief Executive)** ဆိုသည်မှာ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုတွင် အဓိကတာဝန်ရှိသူကို ဆိုသည်။ ဤစကားရပ်တွင် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတွင် တိုက်ရိုက်ခန့်ထားခြင်းခံရသူဖြစ်စေ၊ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းအတွက် ခေတ္တဆောင်ရွက်သူဖြစ်စေ၊ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်သူဖြစ်စေ အကျုံးဝင်သည်။

(ည) **ကုမ္ပဏီ**ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံ၏ တည်ဆဲကုမ္ပဏီများဆိုင်ရာဥပဒေတွင် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုထားသည့် ကုမ္ပဏီကို ဆိုသည်။

(ဋ) **ချေးငွေအမျိုးမျိုးထုတ်ချေးခြင်းလုပ်ငန်း (Credit facility)** ဆိုသည်မှာ -

(၁) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းက ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သူအား ထုတ်ပေးနိုင်သော ရန်ပုံငွေ သို့မဟုတ် ငွေရေးကြေးရေးအာမခံများအရ ချေးငွေထုတ်ပေးခြင်း၊ ကြိုတင်ပေးငွေနှင့် အခြားသောချေးငွေ အမျိုးအစားများ ထုတ်ချေးပေးခြင်း၊

(၂) ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သူကိုယ်စား ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းက ကျခံပေးသည့် အခြားပေးရန် တာဝန်များကို ဆိုသည်။

(ဌ) **ငွေစုငွေချေးအသင်း (Credit Societies) လုပ်ငန်း** ဆိုသည်မှာ အသင်းဝင်များစာရင်းရှိ စုဆောင်းထားသည့် ငွေများကိုအသုံးပြု၍ အသင်းဝင်တစ်ဦးချင်းသို့ စားသုံးမှုအတွက်လည်းကောင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက်လည်းကောင်း၊ ကူးသန်းရောင်းဝယ်မှုအတွက်လည်းကောင်း ချေးငွေများထုတ်ပေးခြင်းကို အဓိကထား၍ ဆောင်ရွက်သည့်လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(ဍ) **ချေးငွေတိုကင် (Credit token) လုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ အကြွေးဝယ်ကတ်၊ (credit card)၊ မြီစားကတ် (debit card)၊ ကြိုတင်ပေးကတ် သို့မဟုတ် တန်ဖိုးသိုမှီးထားသောကတ် (stored value card) နှင့် ဗဟိုဘဏ်မှ သတ်မှတ်ခွင့်ပြုထားသော အခြားကတ်သို့မဟုတ် ကိရိယာများအတွက် တိုကင်ထုတ်ပေးသည့် လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(ဎ) **ချေးငွေသတင်းအချက်အလက်ဌာန (Credit bureau)** ဆိုသည်မှာ လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်းအတွက် ဖြစ်စေ၊ ကုမ္ပဏီများအတွက်ဖြစ်စေ ချေးငွေဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို စုဆောင်းပြီး အခကြေးငွေရယူ၍ ချေးငွေဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များ ပံ့ပိုးပေးသည့် အဖွဲ့အစည်းကို ဆိုသည်။

(ဏ) **အပ်နှံငွေ (deposit)** ဆိုသည်မှာ တောင်းဆိုသည့်အခါတွင်ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလတစ်ခုတွင်ဖြစ်စေ၊ ငွေအပ်နှံသူနှင့် ငွေလက်ခံသူတို့ သဘောတူထားသည့် အခြေအနေတွင်ဖြစ်စေ၊ ငွေပမာဏ တစ်ရပ်လုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအား ပြန်လည်ပေးရမည့် ငွေတစ်ရပ်ကို ဆိုသည်။

(တ) **ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်**ဆိုသည်မှာ ဘဏ်တွင် သက်တမ်းတစ်နှစ်ထက် ကျော်လွန်သော စာရင်းသေ အပ်နှံငွေကို လက်ခံပြီး အဆိုပါဘဏ်က စုစည်းထားသည့် ယင်းအပ်ငွေများ၏ သက်တမ်း သို့မဟုတ် အစိုးရအဖွဲ့က ဖြည့်ဆည်းပေးသည့် ရန်ပုံငွေများ၏ သက်တမ်းနှင့်ကိုက်ညီသော ချေးငွေများဖြင့် အထူးစီးပွားရေးလုပ်ငန်းကဏ္ဍများသို့ ဖြည့်ဆည်းပေးခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် ဗဟိုဘဏ်က လိုင်စင်ထုတ်ပေးထားသော ဘဏ်ကို ဆိုသည်။

(ထ) **စာတမ်းအမှတ်အသား**ဆိုသည်မှာ အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည် -

(၁) မည်သည့်ပုံစံဖြင့်မဆို သရုပ်ဖော်ထားသည့် သို့မဟုတ် ဖော်ပြထားသည့် အရာဝတ္ထုတစ်ခုခု၊

(၂) အီလက်ထရောနစ်နည်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ သံလိုက်နည်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ စက်မှုပိုင်းဆိုင်ရာနည်းဖြင့် ဖြစ်စေ ရုပ်သေ သို့မဟုတ် ရုပ်ရှင်ဖြင့် မှတ်တမ်းတင်ထားသည့် မြင်နိုင်သောအရာတစ်ခုခု၊ အသံသွင်းထားသည့်အရာတစ်ခုခု၊

(ဒ) **ဝန်ထမ်း**ဆိုသည်မှာ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ ဝန်ထမ်းကို ဆိုသည်။ ထို့ပြင် ယင်းစကားရပ် တွင် အခြားအလုပ်ရှင်က ခေတ္တလွှဲပြောင်းပေးထားသူများ ပါဝင်သည်။

(ဓ) **ကြွေးမြီများဝယ်ယူကောက်ခံသည့် (Factoring) လုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ သူတစ်ဦးဦးက ရရန်ရှိသည် များကို ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းက လျှော့နှုန်းဖြင့်ဝယ်ယူ၍ ကောက်ခံပြီး ရယူသည့်လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(န) **သင့်လျော်မှန်ကန်ခြင်းရှိမှု (Fit and proper)** ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေအရ အကျုံးဝင်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များအတွက် ဗဟိုဘဏ်က စည်းမျဉ်းများဖြင့် သတ်မှတ်သည့် စံနှုန်းများကို ဆိုသည်။ ယင်းစကားရပ်တွင် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး၏ ရိုးသားမှု၊ ဖြောင့်မတ်မှု၊ လုံ့လဝီရိယရှိမှု၊ စွမ်းဆောင်ရည် ရှိမှုတို့နှင့် လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံရှိမှုတို့ ပါဝင်သည်။

(ပ) **ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း**ဆိုသည်မှာ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဘဏ်၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်၊ ဘဏ် မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဖယားဝင်အဖွဲ့အစည်းများကို ဆိုသည်။

(ဖ) **ငွေရေးကြေးရေးကုမ္ပဏီလုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ အများပြည်သူထံမှ အပ်နှံငွေမယူဘဲ အခြားနည်းဖြင့် ရရှိသည့် ငွေကြေးရန်ပုံငွေဖြင့် ကုန်ပစ္စည်း သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှု ဝယ်ယူခြင်းအတွက် ချေးငွေ ထုတ်ပေးသည့်လုပ်ငန်းကို အဓိကဆောင်ရွက်သည့် လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(ဗ) **နိုင်ငံခြားဘဏ်ခွဲ**ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဘဏ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် ဗဟိုဘဏ်က လိုင်စင် ထုတ်ပေးထားသည့်နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ ဘဏ်ခွဲတစ်ခုကို ဆိုသည်။

(ဘ) **အစိုးရအဖွဲ့**ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။

(မ) **အငှားချသည့်လုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့်ပစ္စည်းကို ငှားယူသူက ဝယ်ယူသည့် နည်းလမ်းဖြင့်ဖြစ်စေ၊ မဝယ်ယူသည့်နည်းလမ်းဖြင့်ဖြစ်စေ ငှားရမ်းခြင်း သို့မဟုတ် တစ်ဆင့် ငှားရမ်းခြင်းလုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(ယ) **ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း**ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေ ပုဒ်မ ၇ အရ လိုင်စင်ထုတ်ပေးထားသော ဘဏ်ကို ဆိုသည်။

(ရ) **ဝန်ကြီးဌာန**ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုအစိုးရ၊ ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာနကို ဆိုသည်။

(လ) **ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း**ဆိုသည်မှာ အောက်ပါတစ်ခုခုကို ဆောင်ရွက်သည့် လုပ်ငန်းကို ဆိုသည် -

(၁) ငွေလွှဲခြင်း၊

(၂) ငွေပေးချေမှုကိရိယာများကို ထုတ်ဝေခြင်းနှင့် စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊

(၃) ချက်လက်မှတ်များကို ငွေသားဖြင့် လဲလှယ်ပေးခြင်းနှင့်

(၄) ခရီးသွားချက်လက်မှတ် သို့မဟုတ် ငွေပေးအမိန့်လက်မှတ်များ ထုတ်ဝေခြင်းနှင့်ရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းကို ဆိုသည်။

(ဝ) **ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း**ဆိုသည်မှာ အောက်ပါလုပ်ငန်း တစ်ရပ်ဖြစ်စေ၊ တစ်ရပ်ထက်ပို၍ဖြစ်စေ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ပုဒ်မ ၁၆ အရ မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ငွေရေး ကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ဆိုသည် -

(၁) ငွေရေးကြေးရေးကုမ္ပဏီလုပ်ငန်း၊

(၂) အငှားချသည့်လုပ်ငန်း၊

(၃) ကြွေးမြီများဝယ်ယူကောက်ခံသည့်လုပ်ငန်း (Factoring)၊

(၄) ချေးငွေတိုကင်လုပ်ငန်း (Credit token)၊

(၅) ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း၊

(၆) ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့် အခြားချေးငွေဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းတစ်ခုခု။

(သ) **ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုနှင့် ဆက်နွှယ်သည့်အရာရှိ**ဆိုသောစကားရပ်တွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည် -

(၁) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် သို့မဟုတ် ဒုတိယအမှုဆောင် အရာရှိချုပ်၊

(၂) ငွေရေးကြေးရေးအရာရှိချုပ်၊

(၃) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတွင် စီမံခန့်ခွဲရေးလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်သော အခြား ဝန်ထမ်းများ။

(ဟ) **ငွေပေးချေမှုစနစ်**ဆိုသည်မှာ ငွေကြေးရန်ပုံငွေ သို့မဟုတ် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များကို စာရင်းရှင်းလင်းသော သို့မဟုတ် စာရင်းပေးချေရှင်းလင်းသော ငွေပေးချေမှုစနစ် သို့မဟုတ် လွှဲပြောင်းမှုအစီအစဉ်ကို ဆိုသည်။ သို့ရာတွင် အောက်ပါတို့မပါဝင်ပါ -

(၁) သူတစ်ပါးအတွက် လွှဲပြောင်းခြင်း၊ စာရင်းရှင်းလင်းခြင်း၊ စာရင်းပေးချေရှင်းလင်းခြင်း မဟုတ်ဘဲ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုအတွင်း ကိုယ်ပိုင်စီမံခန့်ခွဲမှုကိစ္စရပ်အတွက် ဆောင်ရွက်သည့် ဌာနတွင်း ငွေပေးချေမှုစနစ်၊

(၂) ဗဟိုဘဏ်ကသတ်မှတ်နိုင်သည့် အခြားငွေပေးချေမှုစနစ်များ သို့မဟုတ် အစီအစဉ်များ။

(ဋ) **ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းများ**ဆိုသည်မှာ ငွေ၊ ကုန်စည် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများ ရယူရာ၌ သော်လည်းကောင်း၊ ပေးချေရန်အတွက်သော်လည်းကောင်း အသုံးပြုနိုင်သည့် ထိတွေ့နိုင်သော သို့မဟုတ် မထိတွေ့နိုင်သော ငွေပေးချေမှုနည်းလမ်းတစ်ခုခုကို ဆိုသည်။

(အ) **ပုဂ္ဂိုလ်**ဆိုသည်မှာ လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး သို့မဟုတ် ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်း တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆိုသည်။

(ကက) **လုပ်ငန်းတည်နေရာ**ဆိုသည်မှာ အများပြည်သူအတွက် လှည့်လည်ရွှေ့ပြောင်း ဖွင့်လှစ်သည့်ရုံး အပါအဝင် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ရုံး သို့မဟုတ် ရုံးခွဲကို ဆိုသည်။

(ခခ) **သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်း**ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေအရ စည်းမျဉ်းများထုတ်ပြန်၍ သတ်မှတ်ခြင်းကို ဆိုသည်။

(ဂဂ) **ဆွေမျိုးသားချင်း (Relative)** ဆိုသည်မှာ လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး၏ ဇနီး သို့မဟုတ် ခင်ပွန်း၊ ညီအစ်ကို မောင်နှမများ၊ ထိုသူ၏ဇနီး သို့မဟုတ် ခင်ပွန်း၏ ညီအစ်ကိုမောင်နှမများ၊ ထိုသူနှင့် ထိုသူ၏ဇနီး သို့မဟုတ် ခင်ပွန်း၏ မိဘ၊ ဘိုးဘွားနှင့် ဆက်ခံသူ သားသမီး၊ မြေးမြစ်များ၊ ၎င်းကိုမှီခိုသူများနှင့် မွေးစားခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ဆွေမျိုးတော်စပ်သူများကို ဆိုသည်။

(ဃဃ) **ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုနှင့် ဆက်နွှယ်သူများ**ဆိုသည်မှာ -

(၁) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုတွင် အကျိုးစီးပွားအများအပြားရှိသူ သို့မဟုတ် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုက ပုဂ္ဂိုလ်ထံတွင် သိသာထင်ရှားသော အကျိုး ခံစားခွင့်ရှိခြင်း၊

(၂) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အရာရှိတစ်ဦးဦး သို့မဟုတ် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းကို ထိန်းချုပ်နိုင်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတစ်ခု၊

(၃) ပုဒ်မခွဲငယ် (၁) နှင့် (၂) တို့ပါ လူပုဂ္ဂိုလ် တစ်ဦး၏ဆွေမျိုးသားချင်းတစ်ဦးဦး၊

(၄) ပုဒ်မခွဲငယ် (၁) မှ (၃) ထိ ဖော်ပြထားသော ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးက ထိန်းချုပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခု၊

(၅) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၌ ယခင် သို့မဟုတ် လက်ရှိကာလတွင် အကျိုးစီးပွား များစွာရှိနေခြင်း သို့မဟုတ် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းနှင့် ဆက်နွှယ်ပတ်သက်နေခြင်း တို့ကြောင့် ဆက်နွှယ်နေသူဟု ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်ခြင်းခံရသူ။

(ငင) **ဇယားဝင်အဖွဲ့အစည်း**ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေအရမဟုတ်ဘဲ အခြားသီးခြားဥပဒေတစ်ရပ်ရပ် အရ တည်ထောင်ပြီး သီးသန့်လူအုပ်စု၊ အသိုက်အဝန်းတစ်ခုအတွက်သာ ငွေရေးကြေးရေး ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် အဖွဲ့အစည်းများကို ဆိုသည်။ ယင်းတို့တွင် -

(၁) ကျေးလက်ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်

(၂) စိုက်ပျိုးရေးဘဏ်

(၃) ၂၀၁၁ ခုနှစ်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးလုပ်ငန်းဥပဒေအရ လိုင်စင်ထုတ်ပေးထား သော အသေးစားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ

(၄) ငွေစုငွေချေးအသင်းများနှင့်

(၅) စာတိုက်ငွေစုဘဏ်တို့ ပါဝင်သည်။

(စစ) **ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်**ဆိုသည်မှာ တည်ဆဲငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် လဲလှယ် ရောင်းဝယ်ရေးဥပဒေတွင် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုထားသည့် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်ကို ဆိုသည်။

(ဆဆ) **လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီ**ဆိုသည်မှာ တည်ဆဲမြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေတွင် အဓိပ္ပာယ် ဖွင့်ဆိုထားသည့်အတိုင်း ဖြစ်သည်။

(၉၉) **အဓိကကျသည့်အကျိုးစီးပွား**ဆိုသည်မှာ ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်း၏ မတည်ရင်းနှီးငွေကို သို့မဟုတ် ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်ကို ၁၀ ရာခိုင်နှုန်းနှင့်အထက် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ပိုင်ဆိုင်မှုကိုသော်လည်းကောင်း၊ ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့ အစည်း၏ စီမံခန့်ခွဲပိုင်ခွင့်ကို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲနိုင်မှုကို သော်လည်းကောင်း ဆိုသည်။

အခန်း (၂)
ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေနှင့်သက်ဆိုင်မှု

၃။ (က) ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများကို မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရလည်းကောင်း၊ ၁၉၅၀ ပြည့်နှစ် အထူးကုမ္ပဏီအက်ဥပဒေအရလည်းကောင်း ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသည့် လီမိတက်ကုမ္ပဏီအဖြစ် ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ရမည်၊

(ခ) ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် ဆန့်ကျင်ကွဲလွဲမှုမရှိပါက ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် ဤဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်သည့် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် အကျုံးဝင်စေရမည်။

အခန်း (၃)
ရည်ရွယ်ချက်များ၊ ယေဘုယျလုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ဥပဒေအရ အကာအကွယ်ပေးခြင်း

ရည်ရွယ်ချက်နှင့်ဗဟိုဘဏ်၏ ယေဘုယျလုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၄။ (က) ဤဥပဒေနှင့်အကျုံးဝင်သော ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများအား ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲရန်နှင့် ကြီးကြပ်စစ်ဆေးရန် ဗဟိုဘဏ်၌ လုပ်ပိုင်ခွင့် ရှိသည်၊

(ခ) ဤဥပဒေနှင့်အကျုံးဝင်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းအားလုံးအား ဗဟိုဘဏ်က ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်းပြုရသည့် အဓိကရည်ရွယ်ချက်မှာ ငွေရေးကြေးရေးစနစ် တည်ငြိမ်မှု၊ လုံခြုံမှုနှင့် ခိုင်မာမှုကိုထိန်းသိမ်းရန်နှင့် ငွေအပ်နှံသူများ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို လျော့နည်းစေရန် ဖြစ်သည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်၌ အောက်ပါလုပ်ပိုင်ခွင့်များရှိသည် -

(၁) လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်း၊

(၂) မှတ်ပုံတင်ပေးခြင်း၊ အတည်ပြုခြင်းနှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်အပ်နှင်းခြင်း၊

(၃) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်း၊ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများအား ဤဥပဒေနှင့်အညီ စစ်ဆေးခြင်း၊

(၄) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ဘဏ်မဟုတ်သောငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းအား ဤဥပဒေအရ ထုတ်ပြန်ထားသောအမိန့်၊ စည်းမျဉ်း၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လမ်းညွှန်ချက်များကို လိုက်နာစေခြင်း၊

(၅) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းအား ဗဟိုဘဏ်ကသတ်မှတ်သည့်အတိုင်း သတင်းအချက်အလက်များနှင့် ကာလအလိုက် အစီရင်ခံစာများကို တင်ပြစေခြင်း၊

(၆) ဘဏ်လုပ်ငန်းစနစ်နှင့် ငွေပေးချေမှုစနစ်တွင် စားသုံးသူအကာအကွယ်ပေးမှုကို ဖော်ဆောင်မြှင့်တင်ခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းနှင့် အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်း။

(၇) ဤဥပဒေအရ အပ်နှင်းသည့် အခြားလုပ်ပိုင်ခွင့်များ။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤဥပဒေပါ မိမိ၏လုပ်ငန်းတာဝန်တစ်ရပ်ရပ်ကို အကောင်အထည်ဖော်ရန်ဖြစ်စေ၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်တစ်ခုခုကို ကျင့်သုံးရန်ဖြစ်စေ၊ တာဝန်တစ်ရပ်ရပ်ကို ထမ်းဆောင်ရန်ဖြစ်စေ မိမိ၏အရာရှိ သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းကိုလုပ်ပိုင်ခွင့်အပ်နှင်းခြင်း သို့မဟုတ် ညွှန်ကြားခြင်းပြုနိုင်သည်။

(င) ဗဟိုဘဏ်သည် မိမိ၏အရာရှိ သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းမဟုတ်သူတစ်ဦးဦးကို ဗဟိုဘဏ်၏ လုပ်ငန်းတာဝန်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်စေ လုပ်ပိုင်ခွင့်တစ်ခုခုကို ကျင့်သုံးရန်ဖြစ်စေ၊ တာဝန်တစ်ရပ်ရပ်ကို ထမ်းဆောင်ရန်ဖြစ်စေ ဗဟိုဘဏ်ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ချက်ဖြင့် ခန့်အပ်နိုင်သည်။

အခြားကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း

၅။ (က) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤဥပဒေနှင့်အကျုံးမဝင်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများအား ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများ၊ ပြည်တွင်းနှင့် နိုင်ငံတကာမှသက်ဆိုင်သော အခြားငွေရေးကြေးရေး ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည်။ ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းများ သို့မဟုတ် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းများနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် သတင်းအချက်အလက်များ ဖလှယ်ရမည်။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် ငွေရေးကြေးရေးစနစ် လုံခြုံမှုနှင့် ခိုင်မာမှုရှိစေရန် အခြားငွေရေးကြေးရေး ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများနှင့် နားလည်မှုစာချွန်လွှာနှင့် အခြားသင့်လျော်သည့် စာချုပ်များချုပ်ဆိုနိုင်သည်။

(ဂ) နိုင်ငံခြားဘဏ်များ၏ ဘဏ်ခွဲများနှင့် နိုင်ငံခြားဘဏ်များ သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူက အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားပိုင်ဆိုင်မှုရှိသည့် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများကို ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲခြင်းနှင့်၊ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်းပြုရာတွင် ဗဟိုဘဏ်သည် ပြည်ပမှသက်ဆိုင်ရာ ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများနှင့် လုံလောက်သည့် သတင်းအချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဖလှယ်နိုင်ရေးအတွက် အပြန်အလှန်ဆောင်ရွက်မှုအခြေခံဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် နိုင်ငံခြားဘဏ်ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုအစီအစဉ်များ ချုပ်ဆိုနိုင်သည့်အပြင် နိုင်ငံခြားဘဏ်ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူများအား သတင်းအချက်အလက်များ ပေးအပ်နိုင်သည်။

(င) ယင်းပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုအစီအစဉ်များတွင် နားလည်မှုစာချွန်လွှာနှင့် အခြားအစီအစဉ်များအရ ရရှိသော သတင်းအချက်အလက်များကို လျှို့ဝှက်ထားရှိရန် အချက်ပါရှိရမည်။

ဤဥပဒေအရ အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်းအတွက် ဥပဒေအရ အကာအကွယ်ပေးခြင်း

၆။ (က) ဗဟိုဘဏ်၊ ဗဟိုဘဏ်၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်၊ ဗဟိုဘဏ်၏အရာရှိ သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းတစ်ဦးဦးကိုလည်းကောင်း၊ ဗဟိုဘဏ်၏ကိုယ်စား ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်သူ တစ်ဦးဦးအားလည်းကောင်း၊ အောက်ပါကိစ္စတစ်ရပ်ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ သဘောရိုးဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း (ထွက်ဆိုချက်တစ်ခုခု ပြုလုပ်ခြင်းအပါအဝင်) သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် မည်သည့်တရားရုံး သို့မဟုတ် အာဏာပိုင်ထံသို့မျှ အရေးယူခြင်း သို့မဟုတ် တရားစွဲဆိုခြင်း သို့မဟုတ် ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်းမပြုရ -

(၁) ဤဥပဒေသို့မဟုတ် အခြားဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်အရ လုပ်ပိုင်ခွင့်ကိုကျင့်သုံးခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးရာရောက်ခြင်း၊

(၂) ဤဥပဒေ သို့မဟုတ် အခြားဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်အရ လုပ်ငန်းတာဝန် သို့မဟုတ် တာဝန်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ခြင်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်ရာရောက်ခြင်း၊

(၃) ဤဥပဒေ သို့မဟုတ် အခြားဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်ကို လိုက်နာအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း သို့မဟုတ် လိုက်နာအကောင်အထည်ဖော်ရာရောက်ခြင်း။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤဥပဒေအရ အပ်နှင်းထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်တစ်ရပ်ရပ်ကို ကျင့်သုံးခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးရာရောက်ခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးရန်ပျက်ကွက်ခြင်းမှ ပေါ်ပေါက်သည့် တာဝန်တစ်ရပ်ရပ်အတွက် ထိုသို့ကျင့်သုံးခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးရာရောက်ခြင်း သို့မဟုတ် ကျင့်သုံးရန်ပျက်ကွက်ခြင်းသည် မရိုးမဖြောင့်သောသဘောဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းမဟုတ်ပါက ပုဒ်မခွဲ (က) တွင် ဖော်ပြထားသော ပုဂ္ဂိုလ်အား ၎င်းတို့၏ ကုန်ကျစရိတ်များကို ပြန်ပေးရမည်၊

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ပေးအပ်သောအကာအကွယ်တွင် အမှုအခင်းတစ်ခုကို ခုခံကာကွယ်ရသည့် ဥပဒေရေးရာ ကုန်ကျစရိတ်များလည်း ပါဝင်သည်။

အခန်း (၄)

လိုင်စင်ပေးခြင်း၊ လိုင်စင်ပေးရန် လိုအပ်ချက်များနှင့် လိုင်စင်ပယ်ဖျက်ခြင်း

ဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခြင်းအတွက် လိုင်စင်လိုအပ်ခြင်း

၇။ (က) မည်သူမဆို အောက်ပါအချက်များနှင့် ညီညွတ်မှုမရှိပါက ဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိ -

(၁) မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဥပဒေနှင့်အညီဖွဲ့စည်းထားသော ကုမ္ပဏီဖြစ်ပြီး ဗဟိုဘဏ်ကထုတ်ပေးသော တရားဝင်လိုင်စင်ရရှိထားခြင်း၊

(၂) နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ လက်အောက်ခံဘဏ် သို့မဟုတ် ဘဏ်ခွဲဖြစ်ပြီး ဗဟိုဘဏ်က ထုတ်ပေးထားသော တရားဝင်လိုင်စင်ရရှိထားခြင်း၊

(၃) ပုဒ်မ ၈ အရ ကင်းလွတ်ခွင့်ရရှိထားသူ ဖြစ်ခြင်း။

(ခ) မည်သူမဆို ပုဒ်မခွဲ (က) ကို ဖောက်ဖျက်၍ ဘဏ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်လျှင် ဤဥပဒေအရ ပြစ်မှုမြောက်သည်။

(ဂ) ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် သိလျက်နှင့် ပုဒ်မခွဲ(က)ကို ဖောက်ဖျက်၍ ဘဏ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းကိုလုပ်ကိုင်ပါက ထိုကုမ္ပဏီသည် ဤဥပဒေအရ ပြစ်မှုမြောက်ပြီး ထိုလုပ်ငန်းနှင့်ဆက်နွယ်သည့် ကုမ္ပဏီ၏ တာဝန်အားလုံးအတွက် ထိုကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ရှင် သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အရာရှိအားလုံးတွင် တာဝန်ရှိစေရမည်။

ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုသည့် ဇယားဝင် အဖွဲ့အစည်းများ

၈။ (က) ဤဥပဒေသည် ဇယားဝင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မသက်ဆိုင်စေရ။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) တွင် မည်သို့ပင်ဆိုစေကာမူ အောက်ပါအချက်တစ်ရပ်ရပ်အရ ဗဟိုဘဏ်၏ ထောက်ခံချက်ဖြင့် ဝန်ကြီးဌာနက ဆုံးဖြတ်လျှင် ဇယားဝင်အဖွဲ့အစည်းများသည် ဤဥပဒေ တစ်ရပ်လုံး သို့မဟုတ် အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ်ရပ်နှင့် သက်ဆိုင်စေရမည် -

(၁) ငွေအပ်နှံသူများ (သို့မဟုတ်) အများပြည်သူ အကျိုးစီးပွားကာကွယ်ရန် အလို့ငှာ လိုအပ်ခြင်း၊

(၂) ဇယားဝင်အဖွဲ့အစည်းများ၏ စုစုပေါင်းရရန်ပိုင်ခွင့်များသည် ဤပုဒ်မအလို့ငှာ ဗဟိုဘဏ်က စည်းမျဉ်းဖြင့်သတ်မှတ်သည့် ပမာဏထက် ကျော်လွန်နေခြင်း၊

(၃) ယင်းအဖွဲ့အစည်းက ဘဏ်လုပ်ငန်းစနစ် သို့မဟုတ် ငွေရေးကြေးရေးစနစ်တစ်ရပ်လုံး၏ တည်ငြိမ်မှုနှင့် ခိုင်မာမှုကို ထိခိုက်နိုင်ဖွယ်ရှိခြင်း၊

(၄) ယင်းအဖွဲ့အစည်းက ဤဥပဒေအရ ဘဏ် သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ် သို့မဟုတ် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းအဖြစ် လိုင်စင်ရယူခြင်း သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်ခြင်းမှ တိမ်းရှောင်ရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နေခြင်း။

(ဂ) ဝန်ကြီးဌာနသည် ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အကျိုးသက်ရောက်စေရန် အမိန့်တစ်ရပ်ကို အများပြည်သူ သိရှိနိုင်ရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

(ဃ) ဝန်ကြီးဌာန သို့မဟုတ် ဗဟိုဘဏ်သည် သက်ဆိုင်ရာ ဇယားဝင်အဖွဲ့အစည်းအား အမိန့်မထုတ်မီ ကိုယ်စားပြုတင်ပြစေရန်အတွက် အခွင့်အရေးပေးရန် မလိုအပ်ပါ။

(င) ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ ဝန်ကြီးဌာနက ထုတ်ပြန်သော အမိန့်တစ်ရပ်ရပ်သည် ဤဥပဒေ၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ် ဖြစ်ပြီး ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသကဲ့သို့ မှတ်ယူရမည်။

(စ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤပုဒ်မအာဏာသက်ရောက်မှုရှိစေရန် လိုအပ်သော စည်းမျဉ်းများထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

(ဆ) ဇယားဝင်အဖွဲ့အစည်းတည်ထောင်ရန် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် တည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်တွင်သော်လည်းကောင်း၊ အခြားတည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်တွင်သော်လည်းကောင်း ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်စုံတစ်ရာ ပါရှိသော်လည်း ဤပုဒ်မပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် ဤပုဒ်မအရထုတ်ပြန်သော စည်းမျဉ်း သို့မဟုတ် အမိန့်တစ်ရပ်ရပ်သည် အပြည့်အဝအာဏာသက်ရောက်မှုရှိစေရမည်။

လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း

၉။ (က) မည်သူမဆို ဤဥပဒေအရ ဘဏ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်လိုလျှင် သတ်မှတ်ပုံစံဖြင့် ဗဟိုဘဏ်သို့ လိုင်စင်လျှောက်ထားရမည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်ထားချက်တစ်ခုခုတွင် ဗဟိုဘဏ်ကသတ်မှတ်သော လိုင်စင်ကြေးအပြင် အောက်ပါအချက်အလက်များနှင့် စာတမ်းအမှတ်အသားများ ပူးတွဲပါရှိရမည် -

(၁) အဆိုပြုလျှောက်ထားသူ၏ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း၊ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း မိတ္တူတစ်စောင်နှင့် ယင်း၏ ဖွဲ့စည်းခြင်းဆိုင်ရာ အခြားစာတမ်းအမှတ်အသားတစ်ခုခု၊

(၂) အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန် အဆိုပြုနေရာနှင့် အဆိုပြုဘဏ်၏ ရုံးခွဲများ၊

(၃) လျှောက်ထားသူ၏ စာရင်းစစ်ဆေးပြီးသော ငွေစာရင်းရှင်းတမ်းများနှင့် အရှုံးအမြတ်စာရင်း မိတ္တူများ၊

(၄) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်း၏ ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်းနှင့် ထည့်ဝင်ပြီးမတည်ငွေရင်း၊

(၅) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်းအတွက် ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစား သတ်မှတ်ဖော်ပြချက်နှင့် ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ ဖော်ပြချက်၊

(၆) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်းတွင် အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားရှိသူ ပိုင်ရှင်၏အရည်အချင်းနှင့် အတွေ့အကြုံများ၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ငွေရေးကြေးရေး အခြေအနေ၊

(၇) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်း၏ ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်တို့၏ အရည်အချင်းနှင့် အတွေ့အကြုံများ၊

(၈) လျှောက်ထားသူက မိမိနှင့်ဒါရိုက်တာများ၊ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်၊ လုပ်ငန်းတွဲဖက်သက်ဆိုင်သူများ၏ ငွေရေးကြေးရေး၊ ပြစ်မှုကြောင်းနှင့် လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုနောက်ကြောင်းကို ဗဟိုဘဏ်က စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအတွက် ခွင့်ပြုသည့်ခွင့်ပြုချက်၊

(၉) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်း၏ ပိုင်ရှင်များ၊ ဒါရိုက်တာများနှင့်အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်တို့က မိမိတို့နှင့် လုပ်ငန်းတွဲဖက် သက်ဆိုင်သူများ၏ ငွေရေးကြေးရေး၊ ပြစ်မှုကြောင်းနှင့် လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှု နောက်ကြောင်းကို ဗဟိုဘဏ်က စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအတွက် ခွင့်ပြုသည့်ခွင့်ပြုချက်၊

(၁၀) ဗဟိုဘဏ်က စည်းမျဉ်းဖြင့်သတ်မှတ်သည့် အခြားအချက်အလက်များ။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပုဒ်မခွဲငယ် (၁) မှ (၁၀) အထိ ဖော်ပြထားသော စာတမ်းအမှတ်အသားများအပြင် အောက်ပါစာတမ်းအမှတ်အသားများကို မိမိ၏ လက်အောက်ခံဘဏ် သို့မဟုတ် ဘဏ်ခွဲနှင့် စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဘဏ်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်မည့် နိုင်ငံခြားဘဏ်ကလျှောက်လွှာတွင် ပူးတွဲတင်ပြရမည် -

(၁) အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ မြီရှင်အဆင့်သတ်မှတ်သည့် အေဂျင်စီတစ်ခုက မြီရှင်အဆင့်သတ်မှတ်သည့်အစီရင်ခံစာ (Credit rating report)၊

(၂) မတည်ငွေရင်းအခြေအနေဖော်ပြချက်နှင့် စုစုပေါင်းရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့်မတည်ငွေရင်းအရ မိခင်နိုင်ငံ၌လည်းကောင်း၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ၌လည်းကောင်း မိမိဘဏ်၏ အဆင့်သတ်မှတ်ချက်၊

(၃) နိုင်ငံခြားဘဏ်က မြန်မာနိုင်ငံရှိ မိမိ၏ လက်အောက်ခံဘဏ် သို့မဟုတ် ဘဏ်ခွဲ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် တာဝန်များအားလုံးကို ကာမိစေမည့် ငွေကြေးရန်ပုံငွေ ထည့်ဝင်မည်ဖြစ်ကြောင်း ကတိပြုဝန်ခံစာ၊

(၄) နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ အဓိကလုပ်ငန်းနေရာတည်ရှိသည့်နိုင်ငံ၏ ဘဏ်လုပ်ငန်းကြပ်မတ်ကွပ်ကဲသူက အောက်ပါအချက်များအတွက် ထောက်ခံစာ -

(ကက) နိုင်ငံခြားဘဏ်သည် ထိုနိုင်ငံတွင် ဘဏ်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန် တရားဝင်လိုင်စင် ရရှိထားကြောင်း၊

(ခခ) နိုင်ငံခြားဘဏ်ကို ထိုနိုင်ငံ၏ ဥပဒေအရ မြန်မာနိုင်ငံတွင် လက်အောက်ခံဘဏ် သို့မဟုတ် ဘဏ်ခွဲဖွင့်လှစ်လုပ်ကိုင်ရန် ခွင့်ပြုထားကြောင်း၊

(ဂဂ) နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အရာရှိသည် ထိုရာထူးအတွက် သင့်လျော်မှန်ကန်မှုမရှိသည့် အချက်အလက်များ မတွေ့ရှိရကြောင်း။

(ဃ) ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် ပုဒ်မခွဲ (ခ) တွင် ဖော်ပြထားသော ကိစ္စရပ်များသည်လျှောက်ထားသူများ အကြားသော်လည်းကောင်း၊ လျှောက်ထားသူ၏ မတူညီသောအတန်းအစား၊ အမျိုးအစား သို့မဟုတ် အကြောင်းအရာဖော်ပြချက်အရလည်းကောင်း ကွဲပြားနိုင်သည်၊

(င) လျှောက်ထားစဉ်ကာလအတွင်း ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လုပ်ငန်းလိုင်စင်ထုတ်ပေး သင့်/မသင့် ဆုံးဖြတ်နိုင်ရန် နောက်ထပ် သတင်းအချက်အလက်များကို လျှောက်ထားသူထံမှ တောင်းခံနိုင်သည်၊

(စ) ပုဒ်မခွဲ (ခ) သို့မဟုတ် ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ ဗဟိုဘဏ်က နောက်ထပ်သတင်းအချက်အလက် သို့မဟုတ် စာတမ်းအမှတ်အသားတောင်းခံလျှင် လျှောက်ထားသူသည် ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း မပေးအပ်ပါက လျှောက်လွှာကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းသည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

လျှောက်လွှာကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်း

၁၀။ (က) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မ ၉ နှင့်အညီ လျှောက်လွှာတင်သွင်းရာတွင် ဤဥပဒေအရ လိုင်စင်ထုတ်ပေးရန် လိုအပ်ချက်များနှင့်ပြည့်စုံပါက လိုင်စင်လျှောက်လွှာကို အတည်ပြုနိုင်သည်။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် အောက်ပါအခြေအနေတစ်ရပ်ရပ် ပေါ်ပေါက်ကြောင်းတွေ့ရှိလျှင် လျှောက်လွှာကို ငြင်းပယ်ရမည် -

(၁) ဤဥပဒေပါ လိုင်စင်ထုတ်ပေးရန် လိုအပ်ချက်များနှင့် မပြည့်စုံခြင်း၊

(၂) လိုင်စင်လျှောက်လွှာတွင် ပါရှိသည့် သတင်းအချက်အလက်ဖြစ်စေ၊ ယင်းနှင့်ဆက်စပ်၍ ပူးတွဲတင်ပြသည့် သတင်းအချက်အလက်တစ်ရပ်ရပ်တွင်ဖြစ်စေ မှားယွင်းကြောင်း၊ လွဲမှား ထင်မှတ်စေကြောင်း၊ သို့မဟုတ် မတိကျကြောင်းတွေ့ရှိခြင်း၊

(၃) ဗဟိုဘဏ်က လျှောက်ထားသူသည် ဤဥပဒေ သို့မဟုတ် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အခြားဥပဒေ တစ်ရပ်ရပ်အရ လိုအပ်ချက်များကိုလိုက်နာလိမ့်မည်မဟုတ်ကြောင်း ညွှန်ပြချက်ရှိသည်ဟု ဆုံးဖြတ်ခြင်း၊

(၄) အဆိုပြုအဖွဲ့အစည်းတွင် အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားရှိသူတစ်ဦးဦးက လျှောက်ထားသူ အပေါ် ဩဇာလွှမ်းမိုးသောကြောင့် လျှောက်ထားသူ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုကို ထိခိုက်နိုင်ကြောင်း ညွှန်ပြချက်ရှိသည်ဟု ဗဟိုဘဏ်က ဆုံးဖြတ်ခြင်း၊

(၅) လျှောက်ထားသူသည် အဖွဲ့အစည်းအုပ်စုတစ်စုနှင့် ဆက်နွယ်နိုင်ခြေရှိပြီး ထိုအဖွဲ့အစည်း အုပ်စုသည် လျှောက်ထားသူ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုကို ထိခိုက်လာနိုင်ကြောင်း သို့မဟုတ် ဗဟိုဘဏ်၏ ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်းတာဝန်ထမ်းဆောင်ရာတွင် အဟန့်အတား ဖြစ်စေကြောင်း ဗဟိုဘဏ်က ဆုံးဖြတ်ခြင်း၊

(၆) မြန်မာနိုင်ငံ၏ လက်ရှိစီးပွားရေးနှင့်ငွေရေးကြေးရေးအခြေအနေများအရ လျှောက်ထားသူ၏ လိုင်စင်လျှောက်ထားမှုကို ငြင်းပယ်သင့်ကြောင်း ဗဟိုဘဏ်က ဆုံးဖြတ်ခြင်း။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပြည့်စုံသည့်လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့ရက်မှ ၁၂ လထက်နောက်မကျ စေဘဲ လျှောက်ထားသူအား လုပ်ငန်းလိုင်စင်ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ် ကြောင်းစာဖြင့် ပြန်ကြားရမည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် လုပ်ငန်းလိုင်စင်ထုတ်ပေးပါက အများပြည်သူသိရှိနိုင်ရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာ ရမည်။

စည်းကမ်းချက်များ သို့မဟုတ် ကန့်သတ်ချက်များပြုလုပ်ရန် ဗဟိုဘဏ်၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်

၁၁။ (က) ပုဒ်မ ၁၀ အရ လိုင်စင်ထုတ်ပေးရာတွင် ဗဟိုဘဏ်သည် မိမိလိုအပ်သည်ဟု ယူဆသည့် စည်းကမ်းချက်နှင့် ကန့်သတ်ချက်များ ချမှတ်နိုင်သည်။

(ခ) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းများသည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ဗဟိုဘဏ်က ချမှတ်သည့်ကန့်သတ် ချက်နှင့် စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရမည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်က လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်လိုင်စင် ထုတ်ပေးရာတွင် သက်တမ်းကန့်သတ်ချက် မထားရှိရ။ သို့သော် ဘဏ်လုပ်ငန်းလိုင်စင်ကို လွှဲပြောင်းခွင့် မရှိစေရ။

(ဃ) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် ဘဏ်လုပ်ငန်းလိုင်စင်ရရှိသည့်နေ့မှ တစ်နှစ်အတွင်းလုပ်ငန်း စတင်လုပ်ကိုင်ရမည်။

(င) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းခိုင်မာတည်တံ့စွာလုပ်ကိုင်ရေးကို ဖြစ်စေ၊ ငွေရေးကြေးရေးစနစ်ကိုဖြစ်စေ၊ ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသို့ ငွေအပ်နှံသူများ၏ အကျိုးစီးပွားကိုဖြစ်စေ ထိခိုက်နိုင်သည့် ကိစ္စရပ်တစ်ခုခုပေါ်ပေါက်လျှင် ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ စည်းကမ်းချက်နှင့် ကန့်သတ်ချက်များကို ပြောင်းလဲပြင်ဆင်နိုင်သည်။

(စ) မည်သည့်ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းမဆို ဤဥပဒေအရခွင့်ပြုထားသည့် ဘဏ်လုပ်ငန်းများကို ဤဥပဒေအရသတ်မှတ်ထားသည့် ကန့်သတ်ချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းမှအပ အခြား မည်သည့်လုပ်ငန်းကိုမျှ ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ဆ) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းတိုင်းသည် မိမိလိုင်စင်မိတ္တူတစ်စောင်ကို မိမိ၏လုပ်ငန်းနေရာတွင် သော်လည်းကောင်း မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းရှိ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ရာ နေရာတိုင်းတွင်လည်းကောင်း ထင်ရှားစွာ ပြသထားရမည်။

(ဇ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ဘဏ်မဟုတ်သောငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့ အစည်းတို့၏ စာရင်းကို နှစ်စဉ်အများပြည်သူသိရှိနိုင်ရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

လိုင်စင်ကြေးများ

၁၂။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းတိုင်းသည် အောက်ပါတို့ကို ပေးဆောင်ရမည် -

(၁) လိုင်စင်ရရှိသည့်အခါ လိုင်စင်ကြေး၊

(၂) အဓိကလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သည့် နေရာရှိရုံးချုပ်အပြင် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်းတွင် ရုံးတစ်ခုခု ဖွင့်လှစ်ခြင်းအတွက် အခကြေးငွေ၊

(၃) အဓိကလုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ရာနေရာရှိ ရုံးချုပ်အပါအဝင် ရုံးအသီးသီးအတွက် ထုတ်ပေးသော လိုင်စင်အတွက် နှစ်စဉ်ကြေး။

(ခ) အခကြေးငွေအသီးသီးကို လိုင်စင်ထုတ်ပေးသည့်နေ့၏ နှစ်ပတ်လည်နေ့မတိုင်မီ တစ်လထက် နောက်မကျစေဘဲ ပေးသွင်းရမည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းများ၏ ကွဲပြားသော လုပ်ငန်းအတွက်ဖြစ်စေ၊ မတူညီသောအတန်းအစား၊ အမျိုးအစားများအတွက်ဖြစ်စေ ကွဲပြားသောလိုင်စင်ကြေးများကို ပြဋ္ဌာန်းသတ်မှတ်နိုင်သည်။

လိုင်စင်ရုပ်သိမ်းခြင်း

၁၃။ (က) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ လိုင်စင်ကို အောက်ပါအခြေအနေများ ပေါ်ပေါက်လျှင် ရုပ်သိမ်းနိုင်သည် -

(၁) ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများအတွက် ပြုပြင်သတ်မှတ်သည့် အနည်းဆုံးမတည်ငွေရင်းကို သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ထည့်ဝင်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(၂) လုပ်ငန်းဆုံးရှုံးမှုကြောင့် လျော့နည်းသွားသည့် အနည်းဆုံးမတည်ငွေရင်းလိုအပ်ချက်ကို သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ပြည့်မီအောင် ဖြည့်တင်းရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(၃) တည်ဆဲဥပဒေများကို ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းနေဖြင့် ဖောက်ဖျက်ခြင်းနှင့် အာဏာပိုင် များ၏ သတ်မှတ်ချက်များကို သတ်မှတ်ကာလအတွင်း လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(၄) မိမိဆန္ဒအလျောက် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်း သို့မဟုတ် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်း ခံရခြင်း သို့မဟုတ် လူမွဲအဖြစ် ခံယူခြင်း။

(၅) အခြားအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုနှင့် ပူးပေါင်းဖွဲ့စည်းခြင်းကြောင့်ဖြစ်စေ၊ မိမိအဖွဲ့အစည်းကိုခွဲခြမ်း ဖွဲ့စည်းခြင်းကြောင့်ဖြစ်စေ မူလတရားဝင်ရပ်တည်မှု ပျောက်ကွယ်သွားခြင်း၊

(၆) လိုင်စင်ကို ရုပ်သိမ်းခြင်းကြောင့် အမျိုးသားအကျိုးစီးပွားနှင့် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတွင် ငွေအပ်နှံသူများ အကျိုးစီးပွားကို မဆန့်ကျင်နိုင်ဟု ဗဟိုဘဏ်က ယုံကြည်ကျေနပ်မှုရှိခြင်း၊

(၇) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းက လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မှားယွင်းသော သို့မဟုတ် အရေးကြီးသောအချက်တွင် လွဲမှားထင်ဟပ်စေသော သတင်းအချက်အလက်များ ပေးခြင်း၊

(၈) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် လိုင်စင်ရရှိသည့်နေ့ရက်မှ တစ်နှစ်အတွင်းခွင့်ပြုထားသော ဆောင်ရွက်ချက်များကို စတင်ဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(၉) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် ခွင့်ပြုထားသော ဆောင်ရွက်ချက်များကို ငွေအပ်နှံသူများ၏ အခွင့်အရေးနှင့် အကျိုးစီးပွားများကို ထိခိုက်နစ်နာစေသောနည်းလမ်းဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၁၀) လိုင်စင်ကို ဆက်လက်ပေးထားခြင်းဖြင့် အမျိုးသားအကျိုးစီးပွားကို ဆန့်ကျင်မည်ဖြစ်ခြင်း၊

(၁၁) လိုင်စင်ကို ဆက်လက်ပေးထားခြင်းဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ငွေရေးကြေးရေးစနစ်တည်ငြိမ်မှုကို ထိခိုက်မည်ဖြစ်ခြင်း၊

(၁၂) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ် ဥပဒေ၊ ဤဥပဒေနှင့်ယင်းတို့အရ ထုတ်ပြန်သောစည်းမျဉ်းကို ဖောက်ဖျက်လျက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၁၃) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် ဗဟိုဘဏ်က ထုတ်ပြန်သောအမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(၁၄) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် ကြွေးမြီများကို အပြည့်အဝပေးဆပ်နိုင်ခြင်းမရှိခြင်း သို့မဟုတ် သင့်လျော်သော အချိန်ကာလအတွင်း ကြွေးမြီများကို အပြည့်အဝပေးဆပ်နိုင်ဖွယ်ရာ မရှိခြင်း၊

(၁၅) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် အခြားဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခုနှင့် ပေါင်းစပ်ဖွဲ့စည်းခြင်း။

(ခ) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသည် ပုဒ်မခွဲ (က)အရ လိုင်စင်ရုပ်သိမ်းပေးရန် လျှောက်ထားသည့်အခါ ဗဟိုဘဏ်သည် လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိပြီး ရက်ပေါင်း ကိုးဆယ်အတွင်းလျှောက်လွှာအပေါ် ဆုံးဖြတ်ပေးရမည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့် ဆုံးဖြတ်ရသည့် အကြောင်းရင်းဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို သက်ဆိုင်ရာဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသို့ စာဖြင့်ပြန်ကြားရမည်။

(ဃ) ဤပုဒ်မအရ လိုင်စင်ကို ရုပ်သိမ်းရန်ဆုံးဖြတ်သည့်အခါ ဗဟိုဘဏ်သည် အများပြည်သူသိရှိနိုင်ရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

"ဘဏ်နှင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်" ဟူသည့်စကားရပ်များကို အသုံးပြုခြင်း

၁၄။ (က) **ဘဏ်**လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းမှအပ မည်သူမျှ ဗဟိုဘဏ်၏ စာဖြင့်ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ မိမိ၏အမည်တွင်သော်လည်းကောင်း၊ မိမိ၏ စာသားတစ်ခုခုတွင်သော်လည်းကောင်း၊ **"ဘဏ်"**၊ **"ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်"**၊ **"ဘဏ်လုပ်ငန်းရှင်"** သို့မဟုတ် **"ဘဏ်လုပ်ငန်း"** ဟုသော်လည်းကောင်း၊ ယင်းစကားရပ်များကို ပြုပြင်ပြောင်းလဲထားသောစကားရပ် သို့မဟုတ် အခြားဘာသာစကားပြန်ဆိုချက် အရသော်လည်းကောင်း၊ ယင်းတို့နှင့်တူညီသောစကားရပ်ကို သော်လည်းကောင်း အသုံးမပြုရ။

(ခ) ဤပုဒ်မတွင်ပါရှိသည့် မည်သည့်အချက်ကမျှ အောက်ပါတို့နှင့် မသက်ဆိုင်စေရ -

(၁) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်း၏ အသင်းအဖွဲ့တစ်ရပ်ရပ်၊

(၂) ဥပဒေအရဖြစ်စေ၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်အရဖြစ်စေ ယင်းအသုံးအနှုန်း အခြေကျနေသော အသင်းအဖွဲ့၊

(၃) နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ ကိုယ်စားလှယ် သို့မဟုတ် ရုံး၊

(၄) ဘဏ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော အစိုးရကိုယ်စား လုပ်ကိုင်သည့်အဖွဲ့အစည်း၊

(၅) ဗဟိုဘဏ်က အများပြည်သူသိရှိနိုင်ရန် အမိန့်ကြော်ငြာစာထုတ်ပြန်ကြေညာ၍ ကင်းလွတ်ခွင့်ပေးသော ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦး။

(ဂ) မည်သူမဆို ပုဒ်မခွဲ (က) ကိုဖောက်ဖျက်လျှင် ဤဥပဒေအရ ပြစ်မှုမြောက်သည်။

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းကို ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခြင်းများ

၁၅။ မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်သည့် မည်သည့်ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းမျှ ဗဟိုဘဏ်၏ စာဖြင့်ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ မိမိ၏ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း သို့မဟုတ် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းကို ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခြင်း မပြုရ။

အခန်း (၅)

ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းများ၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံး

ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ခြင်း

၁၆။ (က) ဤဥပဒေ အာဏာသက်ရောက်ပြီးနောက် အောက်ပါတို့နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိပါက မည်သူမျှ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ခွင့် မရှိစေရ -

(၁) ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖြစ်ခြင်း၊

(၂) ဗဟိုဘဏ်မှ စာဖြင့် သဘောတူညီချက်ရရှိပြီးဖြစ်ခြင်း။

(ခ) ဤဥပဒေ အာဏာသက်ရောက်သောနေ့မတိုင်မီ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေး အဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်သူများသည် ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုကြောင်း ဗဟိုဘဏ်၏ အသိအမှတ်ပြုစာရရှိရေးအတွက် ဤဥပဒေအာဏာသက်ရောက်သည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်း ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းကို ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ရန် ဥပဒေနှင့် အညီ လိုက်နာမည်ဖြစ်ကြောင်း ဗဟိုဘဏ်သို့ လျှောက်ထားရမည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်သည် ၎င်း၏သဘောတူညီချက်နှင့် ဥပဒေနှင့်အညီလိုက်နာကြောင်း အသိအမှတ်ပြုစာ ထုတ်ပေးရာတွင် မိမိသင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်သည့် စည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်နိုင်သည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤပုဒ်မ အာဏာသက်ရောက်စေရန် လိုအပ်သော စည်းမျဉ်းများနှင့် လမ်းညွှန်ချက်များ ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

(င) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်မဟုတ်သောငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ၏ အောက်ပါကိစ္စရပ်များ အတွက် စည်းမျဉ်းများနှင့် လမ်းညွှန်ချက်များ ထုတ်ပြန်နိုင်သည် -

(၁) အုပ်ချုပ်မှုအတွက် လိုအပ်ချက်များ၊

(၂) ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် ထုတ်ဖော်ပြောဆိုရန် လိုအပ်ချက်များ၊

(၃) စားသုံးသူ အကာအကွယ်ပေးရေးကိစ္စများ၊

(၄) အစီရင်ခံစာများတင်ပြခြင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ၊

(၅) ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများအား ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲခြင်း ကိစ္စရပ်များ။

၁၇။ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများသည် ဗဟိုဘဏ်က ချမှတ်သည့် စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ အောက်ပါလုပ်ငန်းများအားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ ပါဝင်ဆောင်ရွက်နိုင်သည် -

(က) ငွေရေးကြေးရေးကုမ္ပဏီလုပ်ငန်းများ၊

(ခ) အငှားချထားသည့်လုပ်ငန်းများ၊

(ဂ) ကြွေးမြီများဝယ်ယူကောက်ခံသည့်လုပ်ငန်းများ၊

(ဃ) အကြွေးဝယ်ကတ်လုပ်ငန်းများ၊

(င) ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊

(စ) ဗဟိုဘဏ်ကသတ်မှတ်သည့် အခြားငွေချေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊

(ဆ) ဗဟိုဘဏ်က ဆုံးဖြတ်သတ်မှတ်သည့် အခြားလုပ်ငန်းများ။

ကိုယ်စားလှယ်ရုံးတည်ထောင်ခြင်း သို့မဟုတ် ထိန်းသိမ်းခြင်းပြုရန် လိုအပ်ချက်များ

၁၈။ (က) မည်သည့်နိုင်ငံခြားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းမျှ ဤဥပဒေအရ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးဖွင့်လှစ်ရန် ဗဟိုဘဏ်၏စာဖြင့် ရေးသားထားသည့် ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ မြန်မာနိုင်ငံတွင် ကိုယ်စားလှယ်ရုံးဖွင့်လှစ်ခြင်းမပြုရ။

(ခ) ကိုယ်စားလှယ်ရုံးသည် ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်ထားသည့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များ သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုသည့်လုပ်ငန်းများကိုသာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) မည်သည့် နိုင်ငံခြားငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းမျှ ယင်း၏ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးမှတစ်ဆင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ဘဏ်လုပ်ငန်း၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းလုပ်ငန်းတစ်ခုခုကို ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤပုဒ်မ အာဏာသက်ရောက်စေရန် လိုအပ်သော စည်းမျဉ်းများနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

စာတမ်းအမှတ်အသားများ၊ ရှင်းတမ်းများ စသည်တို့တင်ပြခြင်း

၁၉။ (က) ပုဒ်မ ၁၆၊ ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် ပုဒ်မ ၁၈၊ ပုဒ်မခွဲ (က) တွင် ရည်ညွှန်းထားသော သက်ဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် နိုင်ငံခြားအဖွဲ့အစည်းအသီးသီးသည် ဗဟိုဘဏ်၏ ခွင့်ပြုချက်စာရရှိရန် ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့် စာတမ်းအမှတ်အသားများ၊ ရှင်းတမ်းများ၊ သတင်းအချက်အလက်များနှင့် အခကြေးငွေများကို ဗဟိုဘဏ်သို့ တင်ပြရမည်။

(ခ) မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံးတစ်ခုသည် ယင်း၏လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် သတင်းအချက်အလက်များကို ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်တောင်းခံသည့် အချိန်ကာလအလိုက် အစီရင်ခံစာများကို တင်ပြရမည်။

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲခြင်း

၂၀။ (က) ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံးတိုင်းသည် ယင်း၏ **သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း** တစ်ခုခုတွင် ပြင်ဆင်မှု သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲမှု တစ်ခုခုပြုလုပ်တိုင်း သုံးလအတွင်း ဗဟိုဘဏ်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ အကြောင်းကြားချက်ကို ဘဏ်နှင့် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံး၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးက ဥပဒေနှင့်အညီ ကြေညာ၍ အတည်ပြုရမည်။

"ငွေရေးကြေးရေးကုမ္ပဏီ" စသည့် စကားရပ်များ သုံးစွဲမှုအပေါ် ကန့်သတ်ခြင်း

၂၁။ ပုဒ်မ ၁၆ တွင် ရည်ညွှန်းထားသူမဟုတ်သည့် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်မျှ ၎င်းက ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းမဟုတ်သည့်အပြင် ပုဒ်မ ၁၆ ပါ လိုအပ်ချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပြီး မဟုတ်လျှင် သို့မဟုတ် ဤကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဗဟိုဘဏ်၏ ခွင့်ပြုစာရရှိပြီး မဟုတ်လျှင် **"ငွေရေးကြေးရေးကုမ္ပဏီ"၊ "ငွေစုငွေချေးအသင်းများ"၊ "အငှားချထားသည့်လုပ်ငန်း"၊ "ကြွေးမြီများဝယ်ယူကောက်ခံသည့်လုပ်ငန်း (factoring)"၊ "ချေးငွေတိုကင်လုပ်ငန်း (Credit token)"၊ "ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း"** စကားရပ်များကိုလည်းကောင်း၊ ယင်းစကားရပ်များကို ဘာသာတစ်ခုခုဖြင့် ပြောင်းလဲရေးသားသည့် စကားရပ်များကိုလည်းကောင်း၊ ယင်းလုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်သည့် အခြားစကားရပ်တစ်ခုခုကိုလည်းကောင်း သုံးစွဲခြင်း မပြုရ။ ထို့ပြင် ယင်းသို့အကျိုးသက်ရောက်စေရန် အခြားနည်းရေးသားဖော်ပြခြင်းမပြုရ။

ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကိုယ်စားလှယ်ရုံးများအား ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲခြင်း

၂၂။ (က) အခြားတည်ဆဲဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များတွင် မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ဝန်ကြီးဌာနသည် အောက်ပါကိစ္စရပ်တစ်ခုခုအတွက် လိုအပ်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆလျှင် ဗဟိုဘဏ်၏ ထောက်ခံချက်အရ ပြန်တမ်းတွင် အမိန့်ထုတ်ပြန်၍ ဤဥပဒေ၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်အားလုံး သို့မဟုတ် အချို့သည် ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းနှင့်သော်လည်းကောင်း၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံး တစ်ခုခုနှင့်သော်လည်းကောင်း၊ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၊ လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံး အတန်းအစား သို့မဟုတ် အမျိုးအစားတစ်ခုခုနှင့်သော်လည်းကောင်း၊ ယေဘုယျအားဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်ဟု ကြေညာနိုင်သည် -

(၁) ငွေကြေး တည်ငြိမ်မှုနှင့် ငွေရေးကြေးရေးစနစ် ခိုင်မာမှုမြှင့်တင်ရေး၊

(၂) မြန်မာနိုင်ငံ၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် ချေးငွေအခြေအနေကို ပြုပြင်ရေး၊

(၃) ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းကဖြစ်စေ၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးကဖြစ်စေ လုပ်ကိုင်သောလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အများပြည်သူ၏ အကျိုးစီးပွားကို အကာအကွယ်ပေးရေး။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ အမိန့်တစ်ရပ်ကို အများပြည်သူသိရှိရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာသည့်အခါ အဆိုပါ ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံး၊ ယင်းဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံး အတန်းအစား၊ အမျိုးအစားနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် သက်ဆိုင်သကဲ့သို့ ယင်းဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကိုယ်စားလှယ်ရုံးနှင့်သော်လည်းကောင်း၊ ယင်းဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်ရုံး၏ အတန်းအစား သို့မဟုတ် အမျိုးအစားနှင့်သော်လည်းကောင်း သက်ဆိုင်စေရမည်။

ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကိုယ်စားလှယ်ရုံးတို့၏ စာရင်းကို ထုတ်ပြန်ခြင်း

၂၃။ ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မ ၂၂ တွင် ဖော်ပြထားသော ဘဏ်မဟုတ်သော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကိုယ်စားလှယ်ရုံး စာရင်းအားလုံးကို နှစ်စဉ်ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

အခန်း (၆)

အပ်နှံငွေ လက်ခံခြင်း၊ အပ်နှံငွေခေါ်ယူခြင်းတို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကန့်သတ်ချက်များ

ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အပ်နှံငွေရယူခြင်း

၂၄။ (က) တည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်တွင် မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ပုဒ်မ ၇ အရ ထုတ်ပေးသော လိုင်စင်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းမှအပ မည်သူမျှ အပ်နှံငွေများကို လက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် ရယူခြင်း မပြုရ။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးက ဤဥပဒေနှင့် မညီသော ဆောင်ရွက်ချက်များတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိကြောင်း သံသယရှိမှုမှာ လုံလောက်သော အကြောင်းရှိလျှင် ထိုသူ၏ ရုံးခန်းအတွင်းသို့ ဝင်ရောက်ခြင်း၊ ထိုသူ၏စာရင်း၊ စာအုပ်၊ စာတမ်း၊ အမှတ်အသား၊ မှတ်တမ်းများကို စစ်ဆေးခြင်းပြုရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်၏ မေတ္တာရပ်ခံချက်အပေါ် ဥပဒေစိုးမိုးရေးအရာရှိများသည် ချက်ချင်းအရေးယူဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်ပါက ဤပုဒ်မတွင် ရည်ညွှန်းထားသော ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ဥပစာများနှင့် ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများသို့ ဝင်ရောက်၍ ထိုသူ၏ ငွေစာရင်းများ၊ စာအုပ်များနှင့် အခြားမှတ်တမ်းများကို စစ်ဆေးနိုင်ရန် ဗဟိုဘဏ်အား ကူညီရမည်။

မလိုလားအပ်သောခေါ်ဆိုမှုများ (Unsolicited calls)

၂၅။ (က) မည်သူမျှ ဗဟိုဘဏ်၏စာဖြင့် သဘောတူခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ ပြည်တွင်း သို့မဟုတ် ပြည်ပရှိ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးထံမှ အပ်နှံငွေရရှိစေရန် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ -

(၁) ငွေအပ်ရန် ဆွဲဆောင်သိမ်းသွင်းခြင်း သို့မဟုတ် အပ်နှံငွေလက်ခံရယူခြင်း၊ သို့မဟုတ်

(၂) အပ်နှံငွေလက်ခံရန်အတွက် သဘောတူညီချက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်း သို့မဟုတ် ထိုသို့ ချုပ်ဆိုရန် ကမ်းလှမ်းခြင်း။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ ဗဟိုဘဏ်၏ သဘောတူညီချက်ကို ထိုပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ထိုပုဂ္ဂိုလ်အတန်းအစား သို့မဟုတ် အမျိုးအစားကို သဘောတူညီချက်တွင် ဖော်ပြထားသော စည်းကမ်းချက်များအတိုင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။

(ဂ) ဤပုဒ်မပါ **"မလိုလားအပ်သော ခေါ်ဆိုမှု"** ဆိုသည်မှာ အတိအလင်း ဖိတ်ခေါ်ခြင်းမရှိဘဲ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ တွေ့ဆုံမှု သို့မဟုတ် နှုတ်ဖြင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုကို ဆိုသည်။

ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက ထုတ်ပြန်သော ကြော်ငြာများကို ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲခြင်း

၂၆။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုက ပြုလုပ်သောကြော်ငြာတွင် ဖော်ပြချက်တစ်ခုခုမှာ မှားယွင်းကြောင်း၊ လိမ်လည်ခြင်း သို့မဟုတ် လှည့်ဖြားခြင်းပြုကြောင်း ဗဟိုဘဏ်က ထင်မြင်ယူဆလျှင် ဗဟိုဘဏ်သည် ထိုဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းသို့ အောက်ပါတို့ကို သို့မဟုတ် တစ်ခုခုကို ဆောင်ရွက်ရန် အကြောင်းကြားစာပေးပို့ ညွှန်ကြားနိုင်သည် -

(၁) ကြော်ငြာဆက်လက် ပြုလုပ်ခြင်းကို ရပ်စဲစေခြင်း၊

(၂) ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်သည့် နည်းလမ်းအတိုင်း ကြော်ငြာကို ပြင်ဆင်စေခြင်း၊

(၃) ကြော်ငြာများ သို့မဟုတ် ပြသချက်များအားလုံးကို ရုပ်သိမ်း၍ ပြန်လည်ပြင်ဆင်ကြော်ငြာစေရန် သို့မဟုတ် ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းရန် ဖြစ်နိုင်သမျှ ဆောင်ရွက်ခြင်း။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ထုတ်ပြန်သော ညွှန်ကြားချက်တစ်ခုခုကို ပြောင်းလဲခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ရုပ်သိမ်းခြင်းပြုနိုင်သည်။

အခန်း (၇)

မတည်ရင်းနှီးငွေ၊ သီးသန့်ရန်ပုံငွေနှင့် သိသာထင်ရှားသော ပိုင်ဆိုင်မှု

မတည်ရင်းနှီးငွေ ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း

၂၇။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းများသည် ၎င်းတို့၏ မတည်ရင်းနှီးငွေကို အောက်ပါအတိုင်း ထားရှိရမည် -

(၁) မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဖွဲ့စည်းသည့်ဘဏ်ဖြစ်သည့်ကိစ္စတွင် ယင်း၏ထည့်ဝင်ပြီး မတည်ရင်းနှီးငွေမှာ ကျပ်သန်းနှစ်သောင်း (ကျပ် ၂၀ ဘီလီယံ) ထက်မနည်းရှိခြင်း၊

(၂) နိုင်ငံခြားဘဏ်၏ ဘဏ်ခွဲ သို့မဟုတ် လက်အောက်ခံအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၇၅ သန်းနှင့်ညီမျှသော ငွေပမာဏထက်မနည်း မတည်ရင်းနှီးငွေထည့်ဝင်ပြီးဖြစ်ခြင်း။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ မတည်ရင်းနှီးငွေကို ဗဟိုဘဏ်က ထုတ်ပြန်သည့် စည်းမျဉ်းများဖြင့် သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း အခါအားလျော်စွာ တိုးမြှင့်နိုင်သည်။

(ဂ) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် အသားတင်မတည်ရင်းနှီးငွေကို ဆုံးရှုံးမှုများကြောင့် လျော့နည်းမှုမရှိစေဘဲ ဗဟိုဘဏ်က စည်းမျဉ်းများဖြင့် သတ်မှတ်ထားသည့် အချိုးအစားအတိုင်း အမြဲထိန်းသိမ်းထားရှိရမည်။

(ဃ) ဤဥပဒေပါ ရည်ရွယ်ချက်များအတွက် မြန်မာနိုင်ငံတွင် တည်ထောင်သော ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ ကနဦးမတည်ရင်းနှီးငွေသည် ထည့်ဝင်ပြီးမတည်ငွေရင်းဖြစ်ရမည်။

(င) မည်သည့်ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းမျှ ဗဟိုဘဏ်၏ စာဖြင့် ကြိုတင်အတည်ပြုချက် မရရှိဘဲ ယင်း၏ အစုရှယ်ယာ မတည်ငွေရင်းကို လျှော့ချခြင်း မပြုရ။

(စ) ဗဟိုဘဏ်သည် လက်အောက်ခံအဖွဲ့အစည်းရှိသော ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းအား မတည်ရင်းနှီးငွေ တစ်လုံးတစ်စည်းတည်းထားရှိမှုကို အခြေခံ၍ လုံလောက်သော အနည်းဆုံး မတည်ရင်းနှီးငွေအချိုးထားရှိရန် တောင်းဆိုနိုင်သည်။

(ဆ) ဤဥပဒေပါ ရည်ရွယ်ချက်များအလို့ငှာ -

(၁) **အဓိကမတည်ငွေရင်း သို့မဟုတ် အလွှာ (၁) မတည်ငွေရင်း (Core capital or Tier 1 Capital)** ဆိုသည်မှာ အပြည့်အဝထည့်ဝင်သည့် သာမန်အစုရှယ်ယာများနှင့် ထပ်တိုးစုဆောင်းထားခွင့်မရှိသော သက်တမ်းသတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိသည့် ဦးစားပေးအစုရှယ်ယာများ (Perpetual non-cumulative preference shares)၊ မတည်ငွေရင်းမှ ခွင့်ပြုငွေများ (Capital grants) နှင့် ယင်းနှစ်အတွင်း ဆုံးရှုံးငွေများနုတ်ပယ်ပြီး အများ ပြည်သူသို့ ထုတ်ဖော်ကြေညာသော သီးသန့်ငွေများ၊ နာမည်ကောင်းတန်ဖိုး၊ လုပ်ငန်း မလည်ပတ်မီ ကုန်ကျစရိတ်များ၊ ကြိုတင်ထုတ်ပေးသည့် ကုန်ကျစရိတ်များ၊ ရွှေ့ဆိုင်းထားသည့်စရိတ်များ (deferred charges)၊ ငှားယူသည့်အခွင့်အရေးများ (Leasehold rights) နှင့် ထိတွေ့၍ မရသော အခြားရရန်ပိုင်ခွင့်များကို ဆိုသည်၊

(၂) **ဖြည့်စွက်မတည်ငွေရင်း သို့မဟုတ် အလွှာ (၂) မတည်ငွေရင်း**ဆိုသည်မှာ အနာဂတ်ဆုံးရှုံးမှုများအတွက် အထွေထွေလျာထားမှုများ၊ လက်ငင်းမဖော်ပြနိုင်သည့် ဆုံးရှုံးမှုများ၊ ပြန်လည်ရရှိရန် ဦးစားပေးအဆင့်တွင်မရှိသည့် ကြွေးမြီများ၊ ရွေးနုတ်နိုင်သော ဦးစားပေးအစုရှယ်ယာများနှင့် ဗဟိုဘဏ်က အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်နိုင်သည့် အခြားပုံစံတစ်မျိုးမျိုးဖြင့် မတည်ရင်းနှီးငွေတို့ကို ဆိုသည်၊

(၃) **စုစုပေါင်းမတည်ရင်းနှီးငွေ**ဆိုသည်မှာ အဓိကမတည်ရင်းနှီးငွေ (Core Capital) နှင့် ဖြည့်စွက်မတည်ရင်းနှီးငွေ နှစ်ခုပေါင်းကို ဆိုသည်၊

(ဌ) **ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အလေးပေးတွက်ချက်ထားသော စုစုပေါင်း ရရန်ပိုင်ခွင့်များနှင့် လက်ကျန်ရှင်းတမ်း၌ မပါဝင်သည့် ရရန်ရှိကြွေးမြီများ**ဆိုသည်မှာ ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်ထားသည့် နည်းလမ်းဖြင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကိုက်ညီတွက်ချက်ထားသော မတူညီသော ရရန်ပိုင်ခွင့် အမျိုးအစားများနှင့် လက်ကျန်ရှင်းတမ်းတွင် မပါဝင်သည့် ရရန်ရှိကြွေးမြီများကိုဆိုသည်။

သီးသန့်ရန်ပုံငွေ ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း

၂၈။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် သီးသန့်ရန်ပုံငွေတစ်ရပ် ထားရှိရမည်။ ထို့ပြင် (ပေးရန်ရှိအခွန်အတွက် လျာထားမှုပြုလုပ်ပြီးနောက်) နှစ်စဉ် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ အမြတ်ဝေစုခွဲဝေပေးရန် မကြေညာမီ နှစ်စဉ်အသားတင်အမြတ်ငွေမှ အောက်ပါငွေများကို သီးသန့်ရန်ပုံငွေသို့ လွှဲပြောင်းပေးရမည် -

(၁) သီးသန့်ရန်ပုံငွေ ပမာဏသည် ထည့်ဝင်ပြီးမတည်ငွေရင်း၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်းအောက်နည်းပါက ထိုနှစ်၏ အသားတင်အမြတ်ငွေ၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်းထက် မနည်းသောငွေပမာဏ၊

(၂) သီးသန့်ရန်ပုံငွေပမာဏသည် ထည့်ဝင်ပြီးမတည်ငွေရင်း၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်းထက်ကျော်ပြီး ၁၀၀ ရာခိုင်နှုန်းအောက်ရှိပါက ထိုနှစ်၏ အသားတင်အမြတ်ငွေ၏ ၂၅ ရာခိုင်နှုန်းထက် မနည်းသောငွေပမာဏ။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) တွင် မည်သို့ပင်ပါရှိစေကာမူ ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ နှစ်စဉ် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ ယင်း၏ သီးသန့်ရန်ပုံငွေသို့ လွှဲပြောင်းပေးရန် မတူညီသော အချိုးတစ်ရပ်ကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ငွေဖြစ်လွယ်သော ရရန်ပိုင်ခွင့်များ ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း

၂၉။ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ငွေဖြစ်လွယ်သော ရရန်ပိုင်ခွင့်များ အနည်းဆုံး သို့မဟုတ် ပျမ်းမျှ အနည်းဆုံးပမာဏကို အမြဲတမ်းဖြစ်စေ၊ သတ်မှတ်ကာလတစ်ရပ်အတွက်ဖြစ်စေ ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းမျဉ်းအတိုင်းထားရှိရမည်။

ရရန်ပိုင်ခွင့်များ ထိန်းသိမ်းထားရှိရခြင်း

၃၀။ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ဗဟိုဘဏ်ကစည်းမျဉ်းဖြင့်သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်း ရရန်ပိုင်ခွင့်များ အနည်းဆုံးပမာဏကို အမြဲထားရှိရမည်။

နိုင်ငံခြားဘဏ်ခွဲအတွက် သတ်မှတ်ထားသော မတည်ငွေရင်း

၃၁။ (က) နိုင်ငံခြားဘဏ်သည် ယင်း၏ဘဏ်ခွဲအတွက် သတ်မှတ်ထားသော အနည်းဆုံးမတည်ရင်းနှီးငွေ ထားရှိရမည်။ ယင်းပမာဏမှာ နိုင်ငံခြားဘဏ်ခွဲကို ပြည်တွင်းဘဏ်တစ်ခုအဖြစ် တည်ထောင်၍ လိုင်စင်ပေးရာတွင် ထားရှိရမည့် အနည်းဆုံး ကနဦးမတည်ငွေရင်းပမာဏအတိုင်း ထားရှိရမည်။

(ခ) နိုင်ငံခြားဘဏ်က မိမိ၏ ဘဏ်ခွဲအတွက် ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည့် သတ်မှတ်ထားသော မတည်ငွေရင်းကို ဗဟိုဘဏ်က စည်းမျဉ်းဖြင့် သတ်မှတ်သည့်ပုံစံနှင့် နည်းလမ်းအတိုင်း ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည်။

ချေးငွေနှင့် အခြားရရန်ပိုင်ခွင့်များအတွက် ကြိုတင်လျာထားခြင်း

၃၂။ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် -

(က) အမြတ် သို့မဟုတ် အရှုံးတစ်ခုခုကို ကြေညာခြင်းမပြုမီ ချေးယူငွေများ၊ ကြိုတင်ထုတ်ချေးငွေများနှင့် အခြားရရန်ပိုင်ခွင့်များအတွက် ကြိုတင်လျာထားချက်များ ပြုလုပ်ရမည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ပြုလုပ်သည့် ချေးယူငွေများ၊ ကြိုတင်ထုတ်ချေးငွေများနှင့် အခြားရရန်ပိုင်ခွင့်များအတွက် ကြိုတင်လျာထားချက်များကို ဗဟိုဘဏ်က သတ်မှတ်ထားသော စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ လုံလောက်မှုရှိစေရန် ထားရှိရမည်။

နှစ်တိုးအမြတ်ငွေများနှင့် လွှဲပို့ငွေများ ပေးချေခြင်း

၃၃။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏ အစုရှယ်ယာဝင်များအား ၎င်းရရှိသောအမြတ်ငွေများမှ အစုပေါ်အမြတ်ငွေများ သို့မဟုတ် နည်းလမ်းတစ်မျိုးမျိုးဖြင့် ခွဲဝေခြင်းကိုသာ ပြုလုပ်ရမည်။

(ခ) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ၎င်း၏ အစုရှယ်ယာဝင်များအား အစုပေါ်အမြတ်ငွေပေးခြင်း သို့မဟုတ် အမြတ်ခွဲဝေမှုနည်းလမ်းတစ်မျိုးမျိုးကို အောက်ပါအခြေအနေများနှင့် မညီညွတ်လျှင် ကြေညာခြင်းမပြုရ -

(၁) ရုပ်ဝတ္ထုပုံသဏ္ဌာန်ဖြင့် ရရန်ပိုင်ခွင့်များနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကြိုတင်အသုံးစရိတ်များနှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များအပါအဝင် ၎င်း၏ ငွေလုံးငွေရင်း အသွင်ပြောင်းအသုံးစရိတ်များအားလုံးကို လုံးဝပယ်ဖျက်ခြင်းမရှိလျှင်၊

(၂) ၎င်း၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်များ တန်ဖိုးစုစုပေါင်းသည် ပေးရန်တာဝန် စုစုပေါင်း တန်ဖိုးနှင့် မတည်ရင်းနှီးငွေ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးထက် လျော့နည်းနေလျှင်၊

(၃) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ဤဥပဒေအရဖြစ်စေ၊ ဤဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်တစ်ရပ်ရပ်အရဖြစ်စေ သတ်မှတ်ထားသော လိုအပ်ချက်ကို ချိုးဖောက်လျှင်။

ဤအခန်းအရ ထုတ်ပြန်သော စည်းမျဉ်း

၃၄။ (က) ဗဟိုဘဏ်သည် အောက်ပါတို့အပေါ် စည်းမျဉ်းများ ထုတ်ပြန်နိုင်သည် -

(၁) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ အနည်းဆုံးမတည်ရင်းနှီးငွေ၊

(၂) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည့် အနည်းဆုံး သီးသန့်ရန်ပုံငွေ၊

(၃) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည့် ငွေဖြစ်လွယ်သော ရရန်ပိုင်ခွင့်များ၊ (liquid assets)

(၄) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက မြန်မာနိုင်ငံတွင် ထိန်းသိမ်းထားရှိသည့် ၎င်း၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်များ၊

(၅) မြန်မာနိုင်ငံတွင် နိုင်ငံခြားဘဏ်ခွဲအတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် မတည်ငွေရင်း၊ နှင့်

(၆) နှစ်တိုးအမြတ်ငွေနှင့် ရရန်ပိုင်ခွင့်များ လွှဲပြောင်းခြင်းအတွက် ငွေပေးချေခြင်း။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် အောက်ပါတို့ကို သတ်မှတ်နိုင်သည် -

(၁) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ ကွဲပြားခြားနားသော အတန်းအစားအလိုက် သို့မဟုတ် အမျိုးအစားအလိုက် မြန်မာနိုင်ငံတွင် အနည်းဆုံးထားရှိရမည့် ရရန်ပိုင်ခွင့်ပမာဏအမျိုးမျိုး၊

(၂) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ ကွဲပြားခြားနားသော အတန်းအစား သို့မဟုတ် အမျိုးအစားများအလိုက် သတ်မှတ်သော ရရန်ပိုင်ခွင့်များနှင့် ပေးရန်တာဝန်များ၊

(၃) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ ကွဲပြားခြားနားသော အတန်းအစားနှင့် အမျိုးအစားများအလိုက် ဤဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်အရ ကိစ္စရပ်အမျိုးမျိုးနှင့်စပ်လျဉ်းသည့်လျာထားချက်များ။

အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားများ ရယူခြင်း

၃၅။ (က) မည်သူမျှ ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်းဖြစ်စေ၊ တစ်ဦးထက်ပိုသူများနှင့် ပူးပေါင်း၍ဖြစ်စေ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုတွင် အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားများရယူခြင်းအတွက် ဗဟိုဘဏ်၏ ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မရရှိဘဲ သဘောတူစာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်း သို့မဟုတ် စီစဉ်ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ။

(ခ) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ အဓိကအစုရှယ်ယာဝင်ဖြစ်သူ မည်သူမဆို ဤဥပဒေ စတင်အာဏာတည်သည့်နေ့မှ ခြောက်လအတွင်း အဆိုပါ အဓိက အစုရှယ်ယာဝင်အဖြစ် ဆက်လက်တည်ရှိရေးအတွက် ဗဟိုဘဏ်၏ သဘောတူအတည်ပြုချက်ရရှိရန် လျှောက်ထားခြင်းပြုရမည်။ ဗဟိုဘဏ်၏ သဘောတူအတည်ပြုချက်မရရှိလျှင် အဆိုပါ အဓိကအစုရှယ်ယာဝင်အဖြစ် ဆက်လက်မတည်ရှိစေရ။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (က) သို့မဟုတ် (ခ) နှင့် သက်ဆိုင်သူသည် ဗဟိုဘဏ်က ထုတ်ပြန်သည့်စည်းမျဉ်းများဖြင့် သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း အခြားအထောက်အထား စာတမ်းအမှတ်အသားများ ပူးတွဲ၍ ဗဟိုဘဏ်သို့ လျှောက်လွှာတင်သွင်းရမည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မခွဲ (ဂ) တွင် ရည်ညွှန်းထားသည့် အထောက်အထားများကို နောက်ကြောင်းရာဇဝင် စစ်ဆေးပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ ထို့ပြင် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ သက်ဆိုင်သော လျှောက်ထားလွှာတင်သွင်းရာတွင် ထပ်မံလိုအပ်သည့် စာတမ်းအမှတ်အသားများနှင့် သတင်းအချက်အလက်များကို တောင်းဆိုနိုင်သည်။

(င) ဗဟိုဘဏ်က ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် (ခ) တို့အရ တင်သွင်းသည့် လျှောက်လွှာတွင် အောက်ပါ အခြေအနေတစ်ရပ်ရပ် သို့မဟုတ် တစ်ရပ်ထက်ပိုကြောင်းတွေ့ရှိပါက အတည်ပြုချက် ထုတ်ပေးခြင်းမပြုရန် ဆုံးဖြတ်နိုင်သည် -

(၁) လျှောက်ထားသူမှာ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအရ သင့်မြတ်လျော်ကန်သူ မဟုတ်ခြင်း၊

(၂) လျှောက်ထားသူသည် ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းထားသည့် အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက ယင်း၏ တစ်ဦး သို့မဟုတ် တစ်ဦးထက်ပိုသည့် ဒါရိုက်တာများ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိများမှာ သင့်မြတ်လျော်ကန်သူများ မဟုတ်ခြင်း၊

(၃) လျှောက်ထားသူသည် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းအပေါ် သိသိသာသာ ဩဇာလွှမ်းမိုး၍ ဆောင်ရွက်ခြင်းကြောင့် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ စီမံခန့်ခွဲမှုကို ထိခိုက်နိုင်ကြောင်း ဗဟိုဘဏ်က သိရှိထားခြင်း။

(စ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်ထားချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်းပြုပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ဆ) ဘဏ်အသီးသီးသည် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတွင် အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားရှိသည့် အစုရှယ်ယာဝင်များ၏ အမည်နှင့် နေရပ်လိပ်စာ၊ အဆိုပါ အစုရှယ်ယာဝင်များက မဲပေးပိုင်ခွင့်အရေအတွက်တို့ပါဝင်သည့် နှစ်စဉ်အစီရင်ခံစာကို ဗဟိုဘဏ်သို့ တင်ပြရမည်။

(ဇ) ဤဥပဒေအလို့ငှာ **"ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သူ (person acting in concert)"** ဆိုသည်မှာ အဓိကအစုရှယ်ယာများ ရယူထားရန် သို့မဟုတ် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတွင် မဲပေးခွင့်အများစုရယူရန်ဖြစ်စေ သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းအပေါ် ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲခွင့် ရရှိရန်အတွက် အစုရှယ်ယာများရရှိရန် သို့မဟုတ် မဲပေးခွင့်ရရှိရန်ရည်ရွယ်၍ သဘောတူညီချက် သို့မဟုတ် နားလည်မှုရရှိရန်အလို့ငှာ တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်သူများကို ဆိုသည်။

(ဈ) ဤပုဒ်မအလို့ငှာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သူများတွင် လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်းနှင့် ၎င်း၏ ဆွေမျိုးများ၊ ကုမ္ပဏီတစ်ခုနှင့် ၎င်း၏ ဆက်နွယ်သော ပုဂ္ဂိုလ်များပါဝင်သည်။

အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွား ရယူခြင်းဆိုင်ရာ ကန့်သတ်ချက်များနှင့် မသက်ဆိုင်ခြင်း

၃၆။ (က) ပုဒ်မ ၃၅၊ ပုဒ်မခွဲ (က) နှင့် (ခ) တို့ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် အောက်ပါတို့နှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း မရှိစေရ -

(၁) အောက်ပါကိစ္စရပ်များတွင် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက မဲပေးရရှိသည့် အစုရှယ်ယာများ-

(ကက) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက ချေးငွေပြန်၍ပေးဆပ်မှုအစား ရရှိသည့် မဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများ၊

(ခခ) အာမခံစာချုပ်ထုတ်ဝေခြင်းအစီအစဉ် (underwriting arrangement) အရ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းက တစ်နှစ်အတွင်း သို့မဟုတ် ဗဟိုဘဏ်က ခြွင်းချက် အခြေအနေတွင် တစ်နှစ်ထက်ပို၍ ခွင့်ပြုပေးသည့်ကာလအတွင်း ထုတ်ရောင်းမည့် မဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများ။

(၂) ကိုယ်စားလှယ်၊ ယုံမှတ်အပ်နှံသူ သို့မဟုတ် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်သူအဖြစ် ရရှိထားပြီး ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ မဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများ၊

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က)၊ ပုဒ်မခွဲငယ် ၁ (ကက) အရ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ မဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများကိုရယူသော ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် အဆိုပါမဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများကို ရယူကြောင်း ဗဟိုဘဏ်သို့ အကြောင်းကြားရမည်။

အစုရှယ်ယာအများဆုံး ကိုင်ဆောင်ထားမှုအပေါ် စည်းမျဉ်းများ

၃၇။ ဗဟိုဘဏ်သည် အောက်ပါတို့ကို သတ်မှတ်နိုင်သည် -

(က) ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးက အများဆုံးကိုင်ဆောင်ထားနိုင်သည့် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ မဲပေးနိုင်သည့် အစုရှယ်ယာရာခိုင်နှုန်းနှင့်

(ခ) ကုမ္ပဏီ၊ လုပ်ငန်းအဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် လူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးချင်း၏ အတန်းအစားအလိုက် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ အများဆုံး အစုရှယ်ယာရာခိုင်နှုန်း။

အဓိကကျသည့် အကျိုးစီးပွားများနှင့် အစုရှယ်ယာအများဆုံး ပိုင်ဆိုင်ထားမှုအပေါ် ကန့်သတ်ချက်များအား ဖောက်ဖျက်မှု

၃၈။ (က) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးက ပုဒ်မ ၃၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်ကိုဖြစ်စေ၊ ပုဒ်မ ၃၇ အရ ထုတ်ပြန်သည့် စည်းမျဉ်းများကိုဖြစ်စေ ဖောက်ဖျက်ကြောင်း ထင်မြင်ယူဆလျှင် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက်ရန် ညွှန်ကြားချက်ကိုစာဖြင့် ထုတ်ပြန်နိုင်သည် -

(၁) ဖောက်ဖျက်သူ၏ မဲပေးသည့် အစုရှယ်ယာများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အဆိုပါ အစုရှယ်ယာကို လွှဲပြောင်းခြင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာလွှဲပြောင်းရန် သဘောတူညီချက် သို့မဟုတ် အစီအစဉ်ကို လွှဲပြောင်းခြင်းမပြုရန် တားမြစ်ခြင်း၊

(၂) အဆိုပါ အစုရှယ်ယာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မဲပေးပိုင်ခွင့်အား တားမြစ်ခြင်း၊

(၃) အစုရှယ်ယာများ ထပ်မံထုတ်ခြင်းကိုတားမြစ်ခြင်း သို့မဟုတ် ၎င်းအစုရှယ်ယာများ ကိုင်ထားသူအား ရောင်းချရန်ကမ်းလှမ်းခြင်းကို တားမြစ်ခြင်း၊

(၄) စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းခြင်းမှအပ အဆိုပါအစုရှယ်ယာအပေါ် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းထံမှ ပေးချေမှုကို တားမြစ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ်

(၅) ဖောက်ဖျက်သူနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဗဟိုဘဏ်က အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများကို အများပြည်သူအား လေလံတင်၍ ရောင်းချရန် အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်အား ညွှန်ကြားခြင်း။

(ခ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ထုတ်ပြန်သည့် ညွှန်ကြားချက်ကို ဖောက်ဖျက်သူထံသို့ ဖြစ်နိုင်သမျှ ချက်ချင်းပေးပို့ရမည်ဖြစ်ပြီး သင့်လျော်သည့်နည်းလမ်းဖြင့် အများသိစေရန် ကြေညာနိုင်သည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ညွှန်ကြားချက် ထုတ်ဆင့်ခံရသော ဖောက်ဖျက်သူ တစ်ဦးဦးသည် ထိုညွှန်ကြားချက်ကို လက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ၁၄ ရက်အတွင်း ဗဟိုဘဏ်သို့ အဆိုပါအမိန့်ကို ပယ်ဖျက်ပေးရန် သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ပေးရန် စာဖြင့်လျှောက်ထားနိုင်သည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ လျှောက်ထားချက်ကို စဉ်းစားပြီးနောက် အဆိုပါညွှန်ကြားချက်ကို အတည်ပြုခြင်း၊ ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲခြင်းတစ်ခုခုကို ပြုလုပ်နိုင်သည်။

(င) ဗဟိုဘဏ်သည် ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ ဒါရိုက်တာများ သို့မဟုတ် အရာရှိများထံသို့ ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ထုတ်ဆင့်သည့် ညွှန်ကြားချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရန် သို့မဟုတ် အဆိုပါညွှန်ကြားချက်ကို မလွှဲမရှောင်သာဖြစ်စေ၊ အထောက်အပံ့ဖြစ်စေ၊ အကျိုးဆက်အဖြစ်ဖြစ်စေ အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရန် လိုအပ်ပါက ညွှန်ကြားနိုင်သည်။

ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းများ ပေါင်းစည်းခြင်း

၃၉။ (က) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းသည် ဗဟိုဘဏ်၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ အောက်ပါကိစ္စရပ်များကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည် -

(၁) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုက အခြားဘဏ်လိုင်စင်ရ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု၏ လုပ်ငန်းကိုဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်း၏ အဓိကအစိတ်အပိုင်းကိုဖြစ်စေ ရယူခြင်း သို့မဟုတ် မိမိ၏ ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းအားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ အဓိက အစိတ်အပိုင်းကိုဖြစ်စေ ရောင်းချခြင်း၊

(၂) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုက အခြားဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်းနှင့် ပေါင်းစပ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပူးပေါင်းခြင်း၊

(၃) နိုင်ငံခြားဘဏ်က မြန်မာနိုင်ငံရှိ ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းကိုဖြစ်စေ၊ အဓိကအစိတ်အပိုင်းကိုဖြစ်စေရယူခြင်း သို့မဟုတ် မြန်မာနိုင်ငံရှိ ၎င်း၏ ကိုယ်ပိုင်လုပ်ငန်းအားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ အဓိကအစိတ်အပိုင်းကိုဖြစ်စေ ရောင်းချခြင်း၊

(၄) ဘဏ်လိုင်စင်ရအဖွဲ့အစည်း၏ သို့မဟုတ် ၎င်း၏ ဦးပိုင်ကုမ္ပဏီ၏ ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှု ပြောင်းလဲသွားမည့်ကိစ္စ။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ အတည်ပြုချက်အတွက် လျှောက်လွှာကို အဆိုပြုသဘောတူစာချုပ်မိတ္တူနှင့် အခြားသက်ဆိုင်ရာသတင်းအချက်အလက်နှင့် စာတမ်းအမှတ်အသားများပူးတွဲ၍ ဗဟိုဘဏ်သို့ တင်ပြရမည်။

(ဂ) ဗဟိုဘဏ်သည် လျှောက်လွှာကို လက်ခံရရှိပြီးနောက် လျှောက်ထားသူထံသို့ဖြစ်စေ၊ အခြားပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးထံသို့ဖြစ်စေ နောက်ထပ်သတင်းအချက်အလက်နှင့် စာတမ်းအမှတ်အသားများ ထပ်မံလိုအပ်ပါက အကြောင်းကြားစာဖြင့် တောင်းဆိုနိုင်သည်။

(ဃ) ဗဟိုဘဏ်သည် ဤပုဒ်မပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ လျှောက်လွှာကို အတည်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်းပြုရမည်။ ထိုသို့ အတည်ပြုရာတွင် သင့်သည်ဟုထင်မြင်ပါက လိုအပ်သော ပြင်ဆင်ချက်များကိုဖြစ်စေ၊ စည်းကမ်းချက်များကိုဖြစ်စေ သတ်မှတ်နိုင်သည်။

(င) ဤအခန်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များအလို့ငှာ ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲခြင်းတွင် အောက်ပါတို့ပါဝင်သည်-

(၁) ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် တရားဝင်ဖွဲ့စည်းထားသည့် အခြားအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုခု၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ပါဝင်မှုကို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ဩဇာသက်ရောက်မှုကိုလည်းကောင်း၊

(၂) ကုမ္ပဏီကို ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ ဦးပိုင်ကုမ္ပဏီမှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ တိုက်ရိုက် သို့မဟုတ် သွယ်ဝိုက်၍ ဖွဲ့စည်းရာတွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်အာဏာကို ကုမ္ပဏီတစ်ခုတည်းမှဖြစ်စေ၊ လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီများမှဖြစ်စေ စုစုပေါင်းဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်အာဏာ ၂၀ ရာခိုင်နှုန်း သို့မဟုတ် ၂၀ ရာခိုင်နှုန်းထက်ပို၍ ပိုင်ဆိုင်ထားခြင်းသည်လည်းကောင်း ပါဝင်သည်။

ပူးပေါင်းခြင်း လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

၄၀။ (က) ဇာဟိုဘဏ်က ပုဒ်မ ၃၈ အရ သဘောတူညီချက်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ လျှောက်ထားမှုကို အတည်ပြုချက် ထုတ်ပေးသည့်အခါ မိမိ၏လုပ်ငန်းကို အခြားပုဂ္ဂိုလ်သို့ လွှဲပြောင်းပေးမည့် အဖွဲ့အစည်းနှင့် လုပ်ငန်းကို လွှဲပြောင်းရယူမည့်သူတို့သည် သဘောတူစာချုပ်ကို အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရေး အတွက် လိုအပ်သည့်အမိန့်ထုတ်ပေးရန် တရားလွှတ်တော်သို့ ပူးတွဲလျှောက်လွှာကို တင်သွင်း နိုင်သည်။

(ခ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လျှောက်လွှာအပေါ် ကြားနာရာတွင် သက်ဆိုင်ရာတိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ် တရားလွှတ်တော်သည် ကိစ္စရပ်အခြေအနေအရ သင့်လျော်မျှတမည်ဟု ထင်မြင်သည့်အတိုင်း အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိသည့် စည်းကမ်းချက်ဖြင့် အမိန့်ချမှတ်ပေးခြင်း၊ အဆိုပါ အမိန့်ကို ပြုပြင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲခြင်းပြုနိုင်သည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်တရားလွှတ်တော်က ချမှတ်သည့် အမိန့်ကို လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသူသည် အများပြည်သူသိရှိနိုင်ရန် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်။

(ဃ) လွှဲပြောင်းပေးသူသည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်တရား လွှတ်တော်က အမိန့်ချမှတ်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း အဆိုပါအမိန့်မှန်ကန်ကြောင်း အတည်ပြုထားသည့် အမိန့်မိတ္တူကို ဇာဟိုဘဏ်က မှန်ကန်ကြောင်း အတည်ပြုထားသည့် သဘောတူညီချက် သို့မဟုတ် အစီအစဉ်မိတ္တူ ပူးတွဲ၍ -

(၁) ကုမ္ပဏီများ မှတ်ပုံတင် အရာရှိထံနှင့်

(၂) ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့် ပစ္စည်းနှင့် ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော သို့မဟုတ် အမိန့်အရ လွှဲပြောင်းပေးသည့် ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းတွင် အကျိုးသက်ဆိုင်သည့် သက်ဆိုင်ရာ မှတ်ပုံတင် သို့မဟုတ် မှတ်တမ်းအာဏာရှိသူထံ (ရှိလျှင်) တင်သွင်းရမည်။

(င) သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်တရားလွှတ်တော်သည် ပုဒ်မခွဲ (က) အရ လွှဲပြောင်း ရောင်းချနိုင်သောမြေကိုဖြစ်စေ၊ အစုရှယ်ယာတစ်ခုခုကိုဖြစ်စေ၊ လွှဲပြောင်းရောင်းချနိုင်သောမြေ တွင် အကျိုးအမြတ်ကိုဖြစ်စေ လွှဲပြောင်းပေးခြင်းခံရသူသို့ အမိန့်ဖြင့် အပြီးအပိုင်အပ်နှင်းသည့် အခါ အဆိုပါ အမိန့်ချမှတ်ပြီးနောက် မြေစီမံခန့်ခွဲသူက ဤပုဒ်မပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို အကျိုး သက်ရောက်မှုရှိစေရန်အလို့ငှာ အဆိုပါအမိန့်မိတ္တူကို မြေစီမံခန့်ခွဲသူထံချက်ချင်းပေးပို့စေရ မည်။

(စ) ပုဒ်မခွဲ (က) အရ ချမှတ်သည့် သက်ဆိုင်ရာ တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်တရားလွှတ်တော်၏ အမိန့်သည် မြန်မာနိုင်ငံပြင်ပ၌ရှိသော လွှဲပြောင်းပေးသူ၏ပစ္စည်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်နိုင်သည်။ ထိုသို့ သက်ဆိုင်မှုရှိနေလျှင် အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရန် အဆိုပါပစ္စည်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းတည်ရှိသည့်နိုင်ငံနှင့် မြန်မာနိုင်ငံအကြား တရားရုံး စီရင်ချက်များကို အတည်ပြုရန်ကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အပြန်အလှန်အစီအစဉ်များရှိလျှင် ထိုအစီအစဉ်အတိုင်း လုပ်ရမည်။ ထိုကဲ့သို့အစီအစဉ်မရှိလျှင် အဆိုပါနိုင်ငံ၏သက်ဆိုင်ရာဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက် နိုင်သည်။

[ဆက်လက်ဖော်ပြပါမည်။]

[ယခင်အပတ် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၊ "အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် (၉၁/၂၀၁၄)" နည်းဥပဒေများမှအဆက်]

၂၂။ **စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၁၅ ဦးထက်မပိုသောကောင်စီဝင်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း သတ်မှတ်တာဝန်ပေးလျက်ဖွဲ့စည်းရမည် -

(က) လုပ်ငန်းကော်မတီ၏ တာဝန်များ

(၁) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်ထားသော ပြည်တွင်းပြည်ပ ပုဂ္ဂိုလ်များ အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်၊ သိက္ခာများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာစောင့်ထိန်းစေရန် ကြပ်မတ်ခြင်း၊ လိုက်နာစောင့်ထိန်းရန် ပျက်ကွက်မှုများကို စုံစမ်းခြင်း၊ စစ်ဆေးခြင်းနှင့် လိုအပ်သလို အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၂) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီက စိစစ်အသိအမှတ်ပြုထားသော အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်ဆိုင်ရာ ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်းများအား ဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်သိက္ခာများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာစောင့်ထိန်းစေရန် ကြပ်မတ်ခြင်း၊ လိုက်နာစောင့်ထိန်းရန်ပျက်ကွက်မှုများကို စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် လိုအပ်သလို အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်း။

(ခ) လုပ်နည်းများ

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးအတွက် နည်းဥပဒေအခန်း ၁၀ တွင် သတ်မှတ်ထားသော နည်းလမ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၃။ **စံချိန်စံညွှန်းများ၊ လုပ်ငန်းအခြေခံစံနှုန်းများနှင့် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများပြုစုရေး လုပ်ငန်းကော်မတီ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ဤလုပ်ငန်းကော်မတီကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၁၅ ဦးထက်မပိုသောကောင်စီဝင်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း သတ်မှတ်တာဝန်ပေးလျက် ဖွဲ့စည်းရမည် -

(က) လုပ်ငန်းကော်မတီ၏ တာဝန်များ

(၁) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများ၏ အရည်အသွေး၊ အဆင့်အတန်း ထိန်းသိမ်းမြှင့်တင်နိုင်ရန်အတွက် မြန်မာ့စံချိန်စံညွှန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာန အသီးသီးနှင့် ပူးပေါင်းပြုစုခြင်း၊

(၂) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာလုပ်ငန်းများ၏ အရည်အသွေး၊ အဆင့်အတန်း ထိန်းသိမ်းမြှင့်တင်နိုင်ရန်အတွက် လုပ်ငန်းအခြေခံစံနှုန်းများကို သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနအသီးသီးနှင့် ပူးပေါင်းပြုစုခြင်း၊

(၃) သက်ဆိုင်ရာအထူးပြု ဘာသာရပ်အလိုက် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများပြုစုနိုင်ရေးအတွက် အထူးပြုဘာသာရပ်အလိုက် အဖွဲ့များဖွဲ့၍ သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများ၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၄) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ၏ အရည်အသွေး၊ အဆင့်အတန်း ထိန်းသိမ်းမြှင့်တင်နိုင်ရန်အတွက် လိုအပ်သောလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအား ထုတ်ပြန်နိုင်ရန် ကောင်စီသို့တင်ပြခြင်း။

(ခ) လုပ်နည်းများ

(၁) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများ၏ စံချိန်စံညွှန်းများအတွက် မြန်မာနိုင်ငံ စံချိန်စံညွှန်း၊ အာဆီယံစံချိန်စံညွှန်းများနှင့် နိုင်ငံတကာစံချိန်စံညွှန်းများကို ကိုးကားရန်၊

(၂) သက်ဆိုင်ရာအထူးပြုဘာသာရပ်အလိုက် အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာ ကျင့်ထုံးများပြုစုနိုင်ရေးအတွက် အာဆီယံနိုင်ငံများ၏ ကျင့်ထုံးများနှင့် ခေတ်မီဖွံ့ဖြိုးပြီး နိုင်ငံများ၏ ကျင့်ထုံးများကို ကိုးကားရန်။

၂၄။ **အင်ဂျင်နီယာပညာစဉ်ဆက်မပြတ်သင်ကြားရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ဤလုပ်ငန်းကော်မတီကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၁၅ ဦးထက် မပိုသော ကောင်စီဝင်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း သတ်မှတ်တာဝန်ပေးလျက်ဖွဲ့စည်း ရမည် -

(က) လုပ်ငန်းကော်မတီ၏ တာဝန်များ

(၁) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာစဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေးအတွက် စာတွေ့နှင့်လက်တွေ့သင်တန်းများ၊ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲများနှင့် ညီလာခံများကို ကြီးမှူး ကျင်းပခြင်း၊ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာနှင့်ဒေသဆိုင်ရာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ၊ ညီလာခံများသို့ နိုင်ငံကိုယ်စားပြု၍ ပါဝင်တက်ရောက်နိုင်ရန် စီမံဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊

(၂) လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ အင်ဂျင်နီယာ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် နည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူများ စဉ်ဆက်မပြတ်လေ့လာသင်ကြားမှုရရှိနိုင်စေရန် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီး ဌာနနှင့် အခြားသက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာနများ၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများသို့ အကြံပြုခြင်းနှင့် လိုအပ်သည်များ ပံ့ပိုးကူညီခြင်း၊

(၃) ပညာရှင်အဆင့် စဉ်ဆက်မပြတ်ဖွံ့ဖြိုးမှုစနစ် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊

(၄) အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာအဆင့်အတန်းမြင့်မားစေရေးအတွက် သုတေသန၊ ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် အခြားသက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာနများ၊ အခြားအဖွဲ့အစည်းများသို့ အကြံပြုခြင်းနှင့်ကူညီခြင်း၊

(၅) အင်ဂျင်နီယာ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများ၏ အရည်အသွေး ထိန်းသိမ်းမြှင့်တင်နိုင်ရန် အစိုးရဌာနများ၊ အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများ၊ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဆက်သွယ်အကြံပြုခြင်း၊ ကူညီခြင်းနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။

(ခ) လုပ်နည်းများ

(၁) ပညာရှင်အဆင့် စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသင်ကြားမှုစနစ် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းနှင့် စာတွေ့လက်တွေ့သင်တန်း ဖွင့်လှစ်ခြင်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီ၊ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီတို့နှင့် ညှိနှိုင်း၍ အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်၊

(၂) အဖွဲ့အစည်းအသီးသီးမှ တင်ပြလာသော စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသင်ကြားရေးအစီအစဉ် အား အသိအမှတ်ပြုခြင်းနှင့် အတတ်ပညာဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးမှုအမှတ်သတ်မှတ်ပေးခြင်းအတွက် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းထုတ်ပြန်နိုင်ရန် ကောင်စီသို့ တင်ပြရမည်၊

(၃) မှတ်ပုံတင်ရန် လျှောက်ထားလာသူ၏ စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသင်ကြားမှု အစီအစဉ်ကို စိစစ်၍ လက်ခံခြင်း သို့မဟုတ် ငြင်းပယ်ခြင်းကို ဆုံးဖြတ်ပေးရမည်၊

(၄) စဉ်ဆက်မပြတ်လေ့လာသင်ကြားမှုအစီအစဉ်အတွက် အင်ဂျင်နီယာအထူးပြုဘာသာရပ် အလိုက် လုပ်ငန်းအဖွဲ့များနှင့် ညှိနှိုင်းပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရမည်၊

(၅) စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသင်ကြားမှု အစီအစဉ်အတွက် ကျင့်သုံးမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း အသေးစိတ်ကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ထုတ်ပြန်ကြေညာရမည်၊

(၆) မှတ်ပုံတင်ရန် လျှောက်ထားသူ၏ လက်ရှိစဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသင်ကြားမှုရမှတ်အခြေ အနေကို သိရှိရန် တောင်းခံမေးမြန်းခြင်း၊ အသိအမှတ်ပြုခြင်းအတွက် သတ်မှတ်ထားသော ငွေပေးသွင်းစေ၍ ထောက်ခံစာ ထုတ်ပေးနိုင်သည်၊

(၇) စဉ်ဆက်မပြတ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု အစီအစဉ်အရ မှတ်ပုံတင်ထားသူအတွက် လိုအပ်ချက်များ၊ သတ်မှတ်ချက်များကို မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက် ရမည်။

၂၅။ **အင်ဂျင်နီယာပညာဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီများ၊ အဖွဲ့အစည်းများအား စိစစ်အသိအမှတ်ပြုရေး လုပ်ငန်းကော်မတီ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ဤလုပ်ငန်းကော်မတီကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၁၅ ဦးထက်မပိုသော ကောင်စီဝင်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း သတ်မှတ်တာဝန်ပေးလျက် ဖွဲ့စည်းရမည် -

(က) လုပ်ငန်းကော်မတီ၏ တာဝန်များ

(၁) မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ဆောင်ရွက်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ အတိုင်ပင်ခံကုမ္ပဏီများ၊ အင်ဂျင်နီယာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာလုပ်ငန်းကုမ္ပဏီများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၊ ကန်ထရိုက်တာနှင့် ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော ကုမ္ပဏီများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သတ်မှတ်ထားသော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် လုပ်ငန်းအခြေခံစံနှုန်းများကိုက်ညီမှုရှိမရှိ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်နှင့်အညီစိစစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနသို့ သဘောထားပြန်ကြားခြင်း၊

(၂) မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ဆောင်ရွက်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပကန်ထရိုက်တာနှင့် ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော ကုမ္ပဏီများအား စိစစ်၍လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် အသိအမှတ်ပြုရေး ဆောင်ရွက်ရမည်၊

(၃) မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ အတိုင်ပင်ခံ အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ၊ အဖွဲ့အစည်းများအား စိစစ်၍ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် အသိအမှတ်ပြုရေး ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) လုပ်နည်းများ

(၁) ဤလုပ်ငန်းကော်မတီသည် အောက်ဖော်ပြပါအချက်အလက်များကိုအခြေခံ၍ စိစစ်အသိအမှတ်ပြု ဆောင်ရွက်ရမည် -

(ကက) မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဖွဲ့စည်းထားရှိမည့် ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊

(ခခ) မြန်မာနိုင်ငံတွင် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မည့် တာဝန်ခံ၏အမည်၊ ပညာအရည်အချင်းနှင့် လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ၊

(ဂဂ) တာဝန်ခံအင်ဂျင်နီယာ၏ အမည်၊ အင်ဂျင်နီယာဘွဲ့၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်နှင့် အတွေ့အကြုံ၊

(ဃဃ) လုပ်ငန်းအရည်အသွေးထိန်းသိမ်းကွပ်ကဲမှု အခြေအနေ၊

(ငင) လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး ဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေ၊

(စစ) လုပ်ငန်းခွင်သုံး စက်ကိရိယာနှင့် အထောက်အကူပစ္စည်းများ။

(၂) စိစစ်အသိအမှတ်ပြုခြင်းကို နှစ်စဉ်ပြန်လည်စိစစ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၆။ **အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာနှင့်ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ဤလုပ်ငန်းကော်မတီကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးအား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ ၁၅ ဦးထက်မပိုသော ကောင်စီဝင်များအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း သတ်မှတ်တာဝန်ပေးလျက် ဖွဲ့စည်းရမည် -

(က) လုပ်ငန်းကော်မတီ၏ တာဝန်များ

(၁) မြန်မာနိုင်ငံသား အင်ဂျင်နီယာများ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများ၏ အရည်အသွေးနှင့်စံချိန်စံညွှန်းများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာစေရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်မည့် ဒေသတွင်းနှင့် နိုင်ငံတကာအစိုးရ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိက အဖွဲ့အစည်းများ၊ တက္ကသိုလ်များ၊ ပညာရှင်များနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံနိုင်မည့် အခွင့်အလမ်းများ

ဖော်ဆောင်ခြင်း၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်မည့် နည်းလမ်းများ ရှာဖွေလုပ်ဆောင်ခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၂) ကမ္ဘာ့နိုင်ငံအသီးသီးက အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော အင်ဂျင်နီယာနှင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ အရည်အသွေးစံချိန်စံညွှန်း ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ခြင်း လုပ်ငန်းများ အတွေ့အကြုံများအား လေ့လာခြင်း၊

(၃) အာဆီယံနိုင်ငံများအပါအဝင် နိုင်ငံတကာအင်ဂျင်နီယာကောင်စီများနှင့် ဆက်သွယ်ခြင်းနှင့် အပြန်အလှန်ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်မည့် အလားအလာများ ဖော်ထုတ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များ ဖြန့်ဝေခြင်း၊

(၄) ခေတ်မီအင်ဂျင်နီယာ နည်းပညာရပ်များ၊ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာနည်းစဉ်သစ်များ၊ သဘာဝ ပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူသားအကျိုးပြု အင်ဂျင်နီယာနည်းပညာရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကမ္ဘာ့ နိုင်ငံအသီးသီး၏ အတွေ့အကြုံများ၊ သုတေသနနှင့်ဖွံ့ဖြိုးမှုလုပ်ငန်းများအပေါ် မြန်မာနိုင်ငံ အင်ဂျင်နီယာများ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများသို့ ထပ်ဆင့်ဖြန့်ဝေဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊

(၅) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာများ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင် သူများအတွက် နိုင်ငံတကာအတွေ့အကြုံများရရှိစေမည့် ဆွေးနွေးပွဲများ၊ ကွန်ဖရင့်များ၊ သင်တန်းများ၊ လေ့လာရေးခရီးစဉ်များ၊ စာတမ်းဖတ်ပွဲများသို့ တက်ရောက်ခွင့်ရရှိနိုင်ရေး အတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။

(ခ) လုပ်နည်းများ

(၁) မြန်မာနိုင်ငံ အင်ဂျင်နီယာကောင်စီဝက်ဘ်ဆိုက်တည်ထောင်ခြင်းနှင့် အဆိုပါ ဝက်ဘ်ဆိုက်မှ မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များအား အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီလွှင့်တင်ဖြန့်ဝေပေးရန်၊

(၂) အာဆီယံနိုင်ငံများအပါအဝင် နိုင်ငံတကာရှိ အင်ဂျင်နီယာကောင်စီများသို့ဆက်သွယ်ခြင်း၊ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် သတင်းအချက်အလက်ရယူခြင်းလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်၊

(၃) သက်ဆိုင်ရာအင်ဂျင်နီယာများအကြား အပြန်အလှန်ဆက်ဆံရေးတိုးမြှင့်ဆောင်ရွက်နိုင်မည့် အစီအစဉ်များ ညှိနှိုင်းရေးဆွဲရန်၊

(၄) နိုင်ငံတကာဆက်ဆံရေးအတွက် လိုအပ်သောအင်တာနက်စနစ်နှင့် ကွန်ပျူတာခန်းများ၊ နိုင်ငံတကာဧည့်သည်များအတွက် ဧည့်ခန်းဆောင်များ စီစဉ်ရန်၊

(၅) မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီအောက်၌ ဖွဲ့စည်းထားသော လုပ်ငန်းကော်မတီအသီးသီး နှင့် ချိတ်ဆက်လျက် သတင်းအချက်အလက်များရယူပြီး ကောင်စီဝက်ဘ်ဆိုက်တွင် လွှင့်တင် ပေးရန်၊

(၆) နိုင်ငံတကာအစိုးရ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလိကအဖွဲ့အစည်းများနှင့်တက္ကသိုလ်များမှ ပညာရှင်များက မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီသို့ ပေးပို့ဆက်သွယ်လာသော စာများနှင့် သတင်းအချက် အလက်များအား ကောင်စီဝင်များသို့ ဆက်လက်ဖြန့်ဝေပေးပို့ရန်နှင့် သက်ဆိုင်ရာသို့ ပြန်လည်ပေးပို့ရေးအတွက် ကူညီပေးရန်၊

(၇) နိုင်ငံအလိုက် အင်ဂျင်နီယာကောင်စီများက အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိကြသော အင်ဂျင်နီယာမှတ်ပုံတင်ခြင်းဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များ၊ အင်ဂျင်နီယာ ကျင့်ဝတ် သိက္ခာပိုင်းဆိုင်ရာများ၊ အင်ဂျင်နီယာအရည်အသွေးပိုင်းဆိုင်ရာ အသိအမှတ်ပြုမှုလုပ်ငန်း များ၊ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး၊ အင်ဂျင်နီယာပညာစဉ်ဆက်မပြတ်သင်ကြားရေး၊ လုပ်ငန်း အခြေခံ စံချိန်စံညွှန်းများ၊ အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီများ၊ အဖွဲ့အစည်းများအား စိစစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ရရှိသောသတင်းအချက်အလက်များအား သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းကော်မတီများသို့ ဆက်လက်ဖြန့်ဝေပေးရန်။

၂၇။ **အခြားလိုအပ်သော လုပ်ငန်းကော်မတီများ။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် အခြားလိုအပ်သော လုပ်ငန်းကော်မတီများကို သင့်လျော်သလို ဖွဲ့စည်းရမည်။

အင်ဂျင်နီယာအထူးပြုပညာရပ်အလိုက် လုပ်ငန်းအဖွဲ့များ

၂၈။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည်

(က) အောက်ပါအင်ဂျင်နီယာအထူးပြု ပညာရပ်အလိုက် လုပ်ငန်းအဖွဲ့များဖွဲ့စည်းရမည် -

(၁) မြို့ပြ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၂) စက်မှု အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၃) လျှပ်စစ်စွမ်းအား အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၄) အီလက်ထရောနစ် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၅) ဓာတု အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၆) ချည်မျှင်နှင့်အထည် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၇) ရေနံ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၈) သတ္တုတူးဖော်ရေး အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၉) သတ္တုဗေဒ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၁၀) ရေကြောင်းပညာ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၁၁) လေကြောင်းပညာ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၁၂) သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့၊

(၁၃) စက်မှုအီလက်ထရောနစ် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းအဖွဲ့။

(ခ) အထက်နည်းဥပဒေခွဲငယ် (၁) မှ (၁၃) ထိ မပါဝင်သော အထူးပြုပညာရပ်များကို ပညာရပ်ချင်း ဆက်စပ်မှုရှိသော လုပ်ငန်းအဖွဲ့အတွင်း ထည့်သွင်းဖွဲ့စည်းရမည်၊

(ဂ) လုပ်ငန်းအဖွဲ့တွင် သက်ဆိုင်ရာပညာရပ်ဆိုင်ရာကောင်စီဝင်အား ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ သက်ဆိုင်ရာပညာရပ်အလိုက် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ ပညာရှင်လက်မှတ်ရပြီးသူ ဝါရင့် အင်ဂျင်နီယာ ၅ ဦးမှ ၁၀ ဦးထိအား အဖွဲ့ဝင်များအဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန်ပေးအပ်ရမည်၊

(ဃ) လုပ်ငန်းအဖွဲ့များက သက်ဆိုင်ရာပညာရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကောင်စီအားပေးသော အကြံဉာဏ်များကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က လက်ခံစဉ်းစား၍ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သင့်သော ကိစ္စများကို ကောင်စီ၏သဘောတူညီချက်ဖြင့် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၅)
ကောင်စီအစည်းအဝေးများ

အစည်းအဝေးများ

၂၉။ **ကောင်စီအစည်းအဝေး။** ကောင်စီ၏ပုံမှန်အစည်းအဝေးကို ၃ လလျှင်တစ်ကြိမ်ကျင်းပပြုလုပ်ရမည်။ ကောင်စီဝင်ဦးရေ၏ အနည်းဆုံး လေးပုံတစ်ပုံ (၂၅ ရာခိုင်နှုန်း) အရေအတွက်က တရားဝင်စာဖြင့် ရေးသားတောင်းဆို၍ အထူးအစည်းအဝေးကျင်းပပြုလုပ်ရန် ပေါ်ပေါက်လာလျှင် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် ထိုသို့ တင်ပြချက်များလက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ၁၄ ရက်အတွင်း ကောင်စီအထူးအစည်းအဝေးခေါ်ယူရမည်။ ကောင်စီဝင်အနည်းဆုံးထက်ဝက်ကျော်တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည်။

၃၀။ **အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အစည်းအဝေး။** အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ ပုံမှန်အစည်းအဝေးကို တစ်လလျှင် တစ်ကြိမ် ကျင်းပပြုလုပ်ရမည်။ အထူးအစည်းအဝေးကျင်းပပြုလုပ်ရန်လိုအပ်ပါက အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ အထူးအစည်းအဝေး ခေါ်ယူရမည်။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်အနည်းဆုံး ထက်ဝက်ကျော်တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည်။

၃၁။ **လုပ်ငန်းကော်မတီအစည်းအဝေး။** လုပ်ငန်းကော်မတီများ၏ ညှိနှိုင်းအစည်းအဝေးများကို လိုအပ်လျှင် လိုအပ်သလို ကျင်းပပြုလုပ်ရမည်။

၃၂။ ကောင်စီကကျင်းပသော ကောင်စီအစည်းအဝေး၊ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အစည်းအဝေး၊ လုပ်ငန်းကော်မတီအစည်းအဝေးများ၏ ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကန့်သတ်အဆင့် သတ်မှတ်ရမည်။

ဖိတ်ကြားခြင်း

၃၃။ (က) မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ၊ နေ့ရက်၊ အချိန်နှင့်အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများကို ဖော်ပြလျက် အစည်းအဝေးမကျင်းပမီ အနည်းဆုံး (၅) ရက်ကြိုတင်၍ စာဖြင့်ဖိတ်ကြားရမည်။

(ခ) အကြောင်းအမျိုးမျိုးကြောင့် ဖိတ်စာလက်ခံရရှိခြင်းမရှိ၍ ကောင်စီဝင်တစ်ဦးဦး အစည်းအဝေးတက်ရောက်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်းသည် ထိုအစည်းအဝေးတွင် ဆုံးဖြတ်ထားသည့် ကိစ္စများအား ပျက်ပြယ်ခြင်းမရှိစေရ။

အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ

၃၄။ (က) မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းအားလုံးကို မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်က စနစ်တကျ မှတ်တမ်းတင်သိမ်းဆည်းရမည်။

(ဂ) အစည်းအဝေးတစ်ခုကျင်းပပြီးတိုင်း မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းမူကြမ်းကို အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူအားလုံးက အတည်ပြုနိုင်ရန် အတည်ပြုပေးရမည့် နောက်ဆုံးရက်သတ်မှတ်၍ လှည့်လည်ဖြန့်ဝေရမည်။

(ဃ) အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတိုင်းသည် အစည်းအဝေး၌ ဆုံးဖြတ်ထားသော အချက်အားလုံးအတွက် သက်သေခံဖြစ်သည်။ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတစ်ခုခုက ရည်ညွှန်းသောအစည်းအဝေးသည် အခြားဆန့်ကျင်ဘက်တစ်နည်းနည်းနှင့် သက်သေပြနိုင်ခြင်းမရှိလျှင် စနစ်တကျဖွဲ့စည်းကျင်းပခဲ့သော အစည်းအဝေးဖြစ်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

ဆန္ဒမဲပေးခြင်း

၃၅။ အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် ပေါ်ပေါက်လာသော ပြဿနာတစ်ရပ်ရပ်အတွက် အဆုံးအဖြတ်ရယူရန် တက်ရောက်လာသူအများစုက လက်ထောင်ကာ ဆန္ဒပြုခြင်းဖြင့်ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ သို့ရာတွင် အစည်းအဝေးတက်ရောက်သူတစ်ဦးဦးက မှတ်တမ်းတင်ပေးရန် အဆိုပြုလျှင် ထောက်ခံသူအမည်စာရင်း၊ ကန့်ကွက်သူအမည်စာရင်းနှင့် ကြားနေသူအမည်စာရင်းကို အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတွင် မှတ်တမ်းတင်ရမည်။

ဘဏ္ဍာငွေရှင်းတမ်းတင်ပြခြင်း

၃၆။ ကောင်စီအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးတိုင်းတွင် ကောင်စီဘဏ္ဍာရေးမှူးသည် ဘဏ္ဍာငွေရှင်းတမ်းကို အောက်ပါအတိုင်း တင်ပြရမည် -

(က) လက်ရှိဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကောင်စီက ရငွေနှင့်သုံးငွေများကို အစည်းအဝေးမတိုင်မီ နောက်ဆုံးအခြေအနေအထိ တင်ပြရမည်။

(ခ) နောက်ဆုံးအခြေအနေနှင့်ကိုက်ညီသော ငွေလက်ကျန်ရှင်းတမ်းကို တင်ပြရမည်။

အခန်း (၆)

ရုံးအဖွဲ့ဖွဲ့စည်းခြင်း

ရုံးအဖွဲ့

၃၇။ ကောင်စီသည် ကောင်စီနှင့်အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့တို့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ရုံးအဖွဲ့၏ဖွဲ့စည်းပုံကို ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းရမည် -

(က) မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ် ၁ ဦး

(ခ) လက်ထောက်မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ် ၁ ဦး

(ဂ) ငွေစာရင်းအရာရှိ ၁ ဦး

(ဃ) ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းပမာဏနှင့် ညီမျှသောဝန်ထမ်းများ။

မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်

၃၈။ **မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်၏ တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများ။** မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်၏တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည် -

(က) ဤဥပဒေနှင့်အညီ မှတ်ပုံတင်သော အင်ဂျင်နီယာ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများ၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကို စိစစ်၍ တင်ပြခြင်း၊

(ခ) မှတ်ပုံတင်စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်စာရင်းပြုစုခြင်းနှင့် အခါအားလျော်စွာ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊

(ဂ) မှတ်ပုံတင်စာရင်းမှပယ်ဖျက်ခြင်း၊ ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်စာရင်းသွင်းခြင်း၊

(ဃ) ရုံးအဖွဲ့၏လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း၊

(င) ကောင်စီအစည်းအဝေးများနှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးများ ကျင်းပရေးအတွက် ဖိတ်ကြားခြင်း၊

(စ) ကောင်စီအစည်းအဝေးများနှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အစည်းအဝေးများတွင် အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းတင်သူအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဆ) အစည်းအဝေးမှတ်တမ်းများ ထိန်းသိမ်းခြင်း၊

(ဇ) ကောင်စီနှင့်အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကပေးအပ်သော တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေများကို အခါအားလျော်စွာ အစီအရင်ခံ တင်ပြခြင်း။

လက်ထောက်မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်

၃၉။ လက်ထောက်မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်ကို တာဝန်ခံရမည်။

ငွေစာရင်းအရာရှိ

၄၀။ ငွေစာရင်းအရာရှိသည် ဘဏ္ဍာရေးမှူးအား တာဝန်ခံ၍ ကောင်စီ၏ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

လစာနှင့်စရိတ်

၄၁။ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်၊ လက်ထောက်မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်၊ ငွေစာရင်းအရာရှိနှင့် ရုံးအဖွဲ့သည် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ကောင်စီက သတ်မှတ်ပေးသော လစာနှင့်စရိတ် ခံစားခွင့်ရှိသည်။

အခန်း (၇)
ဘဏ္ဍာရေး

၄၂။ ကောင်စီသည် ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အောက်ပါရငွေများဖြင့် ရန်ပုံငွေတစ်ရပ်ထူထောင်ရမည် -

(က) မှတ်ပုံတင်ကြေး၊ နှစ်စဉ်ကြေး၊ ရက်လွန်ကြေးနှင့် အခြားရခွင့်ရှိသောငွေများ၊

(ခ) ပြည်တွင်းပြည်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အလှူရှင်များထံမှ လှူဒါန်းငွေနှင့် ထောက်ပံ့ငွေများ၊

(ဂ) ရန်ပုံငွေမှ တရားဝင်တိုးပွားငွေများ။

၄၃။ ကောင်စီသည် -

(က) မိမိရန်ပုံငွေဖြင့် သီးခြားရပ်တည်နိုင်ရန် ကြိုးပမ်းအားထုတ်ရမည်၊

(ခ) မိမိရန်ပုံငွေဖြင့် ရပ်တည်ရာ၌ လုံလောက်မှုမရှိပါက ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှတစ်ဆင့် ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ပြည်ထောင်စုရန်ပုံငွေမှကျခံသုံးစွဲနိုင်ရန် တင်ပြတောင်းခံနိုင်သည်။

၄၄။ မှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် နှစ်စဉ်ကြေးကဲ့သို့ ကောင်စီ၏ရငွေများသည်လည်းကောင်း၊ ပြည်တွင်းပြည်ပအလှူရှင်များက လှူဒါန်းသော အလှူငွေများသည်လည်းကောင်း၊ ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနကကျခံသော ဘဏ္ဍာရေး အသုံးစရိတ်များသည်လည်းကောင်း၊ တည်ဆဲဘဏ္ဍာရေးစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ စနစ်တကျငွေစာရင်းသွင်းခြင်း၊ သုံးစွဲခြင်း၊ လက်ကျန်ရှင်းတမ်းထုတ်ခြင်း၊ အခါအားလျော်စွာ ငွေစာရင်းစစ်ဆေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရမည်။

၄၅။ ဤနည်းဥပဒေအရ ကောင်စီသို့ပေးသွင်းသည့် မှတ်ပုံတင်ကြေးအပါအဝင် ကောင်စီပိုင်ငွေကြေးအားလုံးကို ကောင်စီကဖွင့်လှစ်ထားသော ဘဏ်စာရင်းတွင် ပေးသွင်းရမည်။ ငွေထုတ်ချက်လက်မှတ်အားလုံးကို ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဤကိစ္စအလို့ငှာ ဥက္ကဋ္ဌက ကိုယ်စားတာဝန်ပေးအပ်ထားသော ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် အခြားအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင် ၂ ဦးက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

၄၆။ ကောင်စီ၏ ငွေစာရင်းများသည် ပြည်ထောင်စုစာရင်းစစ်ချုပ်ရုံး၏ စစ်ဆေးမှုကို ခံယူရမည်။

၄၇။ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးပြီး ၃ လထက်မကျော်လွန်သော ကာလအတွင်း ကောင်စီသည် ပြီးခဲ့သည့် ၂ နှစ်အတွင်း မိမိ၏ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေများကို ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ စာဖြင့်ရေးသား အစီရင်ခံရမည်။

၄၈။ **ပြည်တွင်းပြည်ပရှိ အဖွဲ့အစည်းနှင့် အလှူရှင်များထံမှအလှူငွေများ၊ ပစ္စည်းများ၊ နည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် အခြားအကူအညီများကို လက်ခံနိုင်ရန် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ**

(က) ပြည်တွင်းအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက တရားဝင်မှတ်ပုံတင်ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ရမည်၊

(ခ) ပြည်ပအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက မိမိသက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတွင် တရားဝင် မှတ်ပုံတင်ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ရမည်၊ လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာ သံရုံးများ၏ စိစစ်ထောက်ခံချက်ပါရှိရမည်၊

(ဂ) အလှူရှင်များထံမှရရှိသော အလှူငွေများ၊ ပစ္စည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ အလှူရှင်၏အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာ၊ အလှူငွေ/ပစ္စည်းတန်ဖိုး၊ လှူဒါန်းသည့် နေ့ရက်စသည်တို့ကို စနစ်တကျမှတ်တမ်းတင်ပြီး အလှူငွေ/ပစ္စည်းလက်ခံရရှိကြောင်း ပြေစာအား မပျက်မကွက် ပြန်လည်ပေးအပ်ရမည်၊

(ဃ) ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သောပစ္စည်းများနှင့် မရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများလှူဒါန်းပါက ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ပတ်သက်သော အထောက်အထားများအား သက်ဆိုင်ရာဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများ၏ စိစစ်ထောက်ခံမှုဖြင့် လက်ခံနိုင်သည်၊

(င) နည်းပညာဆိုင်ရာနှင့် အခြားအကူအညီများဖြစ်ပါက လွှဲပြောင်းရရှိသော နည်းပညာနှင့် အခြားအကူအညီများကို စနစ်တကျမှတ်တမ်းတင် ထားရှိရမည်၊

(စ) လျှဒါန်းမှုအစုစုသည် အခွန်ဆိုင်ရာ ကင်းလွတ်ခွင့်ရှိရန် သက်ဆိုင်ရာနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

အခန်း (၈)

မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် ထုတ်ပေးခြင်း

၄၉။ ကောင်စီကအသိအမှတ်ပြုသည့် တက္ကသိုလ်၊ ကောလိပ်၊ သိပ္ပံများမှ သက်ဆိုင်ရာ ဘွဲ့၊ ဒီပလိုမာများရရှိပြီးနောက် ဤဥပဒေအရ ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်လျှောက်ထားလိုသော နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် အင်ဂျင်နီယာများသည် ကောင်စီတွင် လျှောက်ထားရမည်။

၅၀။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီကလိုအပ်သလိုစိစစ်၍ လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် သဘောတူသဖြင့် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်အား လက်မှတ်များထုတ်ပေးရန် အကြောင်းကြားလျှင် လျှောက်ထားသူအား မှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် နှစ်စဉ်ကြေးပေးသွင်းစေလျက် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်က လက်မှတ်ရေးထိုး၍ အောက်ပါလက်မှတ်များ ထုတ်ပေးရမည် -

(က) အလုပ်သင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်၊

(ခ) အလုပ်သင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်၊

(ဂ) အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။

၅၁။ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည်ဤကဲ့သို့ထုတ်ပေးသောလက်မှတ်များကို မှတ်ပုံတင်စာရင်းရေးသွင်းရမည်။

အလုပ်သင်ကာလ

၅၂။ အလုပ်သင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ အလုပ်သင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာတိုင်း၏ အလုပ်သင်ကာလသည် အောက်တွင် ယှဉ်တွဲဖော်ပြသည့်အတိုင်းဖြစ်သည် -

(က)	အလုပ်သင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ	၂ နှစ်
(ခ)	အလုပ်သင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ	၂ နှစ်
(ဂ)	အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာ	၄ နှစ်

၅၃။ အလုပ်သင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူသည် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ လက်အောက်တွင် အလုပ်သင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ပြီး ထိုသို့တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့မှုသည် မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ထုတ်ပေးရေးအတွက် ကျေနပ်ဖွယ်ရှိကြောင်း သက်ဆိုင်ရာ မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်း အင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်က လက်မှတ်ရေးထိုးသော ထောက်ခံစာကို တင်ပြနိုင်ရမည်။

၅၄။ အလုပ်သင်ဘွဲ့ရ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူသည် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏လက်အောက်တွင် အလုပ်သင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ပြီး ထိုသို့တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့မှုသည် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ် ထုတ်ပေးရေးအတွက် ကျေနပ်ဖွယ်ရှိကြောင်း သက်ဆိုင်ရာ မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ ပညာရှင်က လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ထောက်ခံစာကို တင်ပြနိုင်ရမည်။

၅၅။ အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာသည် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ လက်အောက်တွင် အလုပ်သင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ပြီး ထိုသို့ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့မှုသည် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ် ထုတ်ပေးရေးအတွက် ကျေနပ်ဖွယ်ရှိကြောင်း သက်ဆိုင်ရာ မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်က လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ထောက်ခံစာကို တင်ပြနိုင်ရမည်။

၅၆။ **မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်။** အလုပ်သင် ကာလပြီးဆုံး၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသို့ သက်ဆိုင်ရာမှတ်ပုံတင်အကြီးတန်း အင်ဂျင်နီယာ၏ ထောက်ခံစာတင်ပြပြီး လျှောက်ထားလာသော အလုပ်သင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအား မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက ခေါ်ယူ၍လူတွေ့၊ စာတွေ့စစ်ဆေးပြီး သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်း တွေ့ရှိရလျှင် မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။

၅၇။ **မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်။** အလုပ်သင်ကာလပြီးဆုံး၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသို့ သက်ဆိုင်ရာမှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာ၏ ထောက်ခံစာတင်ပြပြီး လျှောက်ထားလာသော ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအား မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးကော်မတီက ခေါ်ယူ၍ လူတွေ့၊ စာတွေ့စစ်ဆေးပြီး သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်းတွေ့ရှိရလျှင် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။ မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ရရှိပြီး သတ်မှတ်ကာလ (၂)နှစ်ပြည့်မြောက်ကာ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များ ပြည့်မီအောင်ဖြည့်ဆည်းနိုင်၍ သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီသောမှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအား မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဖြစ် အဆင့်တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးရန် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။

၅၈။ **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။** အလုပ်သင်ကာလပြီးဆုံး၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသို့ သက်ဆိုင်ရာမှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ ထောက်ခံစာတင်ပြပြီး လျှောက်ထားလာသော အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာအား မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက ခေါ်ယူ၍ လူတွေ့၊ စာတွေ့စစ်ဆေးပြီး သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီကြောင်း တွေ့ရှိရလျှင် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။ ထို့အပြင် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ရရှိပြီး သတ်မှတ်ကာလ (၄) နှစ်ပြည့်မြောက်ကာ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းနိုင်၍ သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီသော မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူအား မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာအဖြစ် အဆင့်တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးရန် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။

၅၉။ **မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်ရရှိပြီး သတ်မှတ်ကာလ (၂)နှစ်ပြည့်မြောက်ကာ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များ ပြည့်မီအောင်ဖြည့်ဆည်းနိုင်၍ သတ်မှတ်အရည်အချင်း ပြည့်မီသော မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာသည် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာအဖြစ် အဆင့်တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးရန် လျှောက်ထားလာလျှင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် သတ်မှတ်ထားသည့်လိုအပ်ချက်များ ပြည့်မီခြင်းရှိမရှိစိစစ်ပြီး ပြည့်မီပါက ဤကဲ့သို့ အဆင့်သတ်မှတ်ပေးရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။

၆၀။ **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာအဖြစ်သတ်မှတ်ကာလ ၁ နှစ်ပြည့်မြောက်ကာ ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် သတ်မှတ်ချက်များပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းနိုင်၍ သတ်မှတ်အရည်အချင်းပြည့်မီသော မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာသည် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်အဖြစ် အဆင့်တိုးမြှင့်သတ်မှတ်ပေးရန် လျှောက်ထားလာလျှင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် သတ်မှတ်ထားသည့် လိုအပ်ချက်များပြည့်မီခြင်း ရှိ မရှိ စိစစ်ပြီး ပြည့်မီပါက ဤကဲ့သို့အဆင့်သတ်မှတ်ပေးရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ထောက်ခံတင်ပြရမည်။

၆၁။ နည်းဥပဒေ ၅၆၊ ၅၇၊ ၅၈၊ ၅၉၊ ၆၀ ပါတင်ပြချက်များကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က သဘောတူညီလျှင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီသည် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်ထံ

စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် လျှောက်ထားသူအား မှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် နှစ်စဉ်ကြေးပေးသွင်းစေလျက် ဥက္ကဋ္ဌကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌက အခွင့်အာဏာအပ်နှင်းထားသူက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော သက်ဆိုင်ရာ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရမည်။ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် ဤကဲ့သို့ ထုတ်ပေးသော မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်များကို မှတ်ပုံတင်စာရင်း ရေးသွင်းရမည်။

မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ်လက်မှတ်များ

၆၂။ **မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။** အောက်ဖော်ပြပါ လိုက်နာရမည့်အချက်များကို လိုက်နာသောနိုင်ငံခြားသား အင်ဂျင်နီယာအား အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် လုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုသော အင်ဂျင်နီယာပညာရပ် အမျိုးအစား၊ အဆင့်အတန်း၊ နေရာဒေသနှင့် အချိန်ကာလ ကန့်သတ်ဖော်ပြပြီး မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် အကြောင်းကြားလျှင် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် လျှောက်ထားသူအား မှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် နှစ်စဉ်ကြေး ပေးသွင်းစေလျက် ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌက အခွင့်အာဏာအပ်နှင်းထားသူက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရမည် -

(က) မိမိနှင့်ပညာရပ်တူ နိုင်ငံခြားသား မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်တစ်ဦး၏ လက်အောက်တွင် အလုပ်လုပ်ရမည်၊ (သို့မဟုတ်)

(ခ) မြန်မာနိုင်ငံသား မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်တစ်ဦး၏ လက်အောက်တွင်အလုပ်လုပ်ရမည်၊

(ဂ) နိုင်ငံခြားသားများ ဝင်ရောက်နေထိုင်ခွင့်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ တည်ဆဲလူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်၊

(ဃ) နိုင်ငံခြားသားများ၏ ဝင်ငွေပေါ်တွင် သတ်မှတ်ထားသော ပေးဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေခွန်နှုန်းထားအတိုင်း ပေးဆောင်ရမည်။

၆၃။ **မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်။** အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အာဆီယံအပြန်အလှန်အသိအမှတ်ပြုခြင်းဆိုင်ရာ အစီအမံများအရ လိုက်နာရမည့် အောက်ပါအချက်များကို လိုက်နာသော အာဆီယံနိုင်ငံခြားသားမှတ်ပုံတင် အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်နှင့် အခြားနိုင်ငံအသိအမှတ်ပြု နိုင်ငံခြားသား အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်များကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ သတ်မှတ်စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ စိစစ်သဘောတူညီချက်ဖြင့် လုပ်ကိုင်ခွင့်ပြုသော အင်ဂျင်နီယာပညာရပ် အမျိုးအစား၊ အဆင့်အတန်း၊ နေရာဒေသနှင့် အချိန်ကာလကန့်သတ်ဖော်ပြပြီး မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီက မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ထုတ်ပေးရန် အကြောင်းကြားလျှင် မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် လျှောက်ထားသူအား မှတ်ပုံတင်ကြေးနှင့် နှစ်စဉ်ကြေးပေးသွင်းစေလျက် ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် ဥက္ကဋ္ဌက အခွင့်အာဏာအပ်နှင်းထားသူက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော မှတ်ပုံတင်ကန့်သတ် အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်ကို ထုတ်ပေးရမည် -

(က) မြန်မာနိုင်ငံသား မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ ပညာရှင်တစ်ဦးနှင့် ပူးတွဲလုပ်ကိုင်ရမည်၊

(ခ) နိုင်ငံခြားသားများ ဝင်ရောက်နေထိုင်ခွင့်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ တည်ဆဲလူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ အမိန့်ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်၊

(ဂ) နိုင်ငံခြားသားများ၏ ဝင်ငွေပေါ်တွင် သတ်မှတ်ထားသော ပေးဆောင်ရမည့် ဝင်ငွေခွန်နှုန်းထားအတိုင်း ပေးဆောင်ရမည်။

မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်လျှောက်ထားသူများ ဖြည့်ဆည်းရမည့် လိုအပ်ချက်များ

၆၄။ **မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ။** ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ လက်မှတ်လျှောက်ထားသော မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူသည် အောက်ပါလိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းရမည် -

(က) **နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်သင်တန်း။** ဤသင်တန်းတွင် နည်းပညာ ဘာသာရပ်များကို ဆွေးနွေးပို့ချမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်ထားသူအားလုံး အနည်းဆုံး ၂၀ နာရီ ပြည့်အောင် တက်ရောက်သင်ကြားရမည်။ ဘာသာရပ်အသေးစိတ်နှင့် တက်ရောက်သင်ကြားရမည့် အသေးစိတ်စာရင်းကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ခ) **နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ အဆင့်ဆန်းစစ်ချက် ရေးဖြေစာမေးပွဲ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင် နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအားလုံး ရေးဖြေစာမေးပွဲဖြေရမည်။ ဤဆန်းစစ်ချက်တွင် အခြေခံစာမေးပွဲနှင့် အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲ နှစ်ပိုင်းပါဝင်မည်။ အခြေခံစာမေးပွဲအောင်မှသာ အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲ ဖြေဆိုခွင့်ရမည်။ အခြေခံစာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီ ဖြစ်ပြီး အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီဖြစ်သည်။ စာမေးပွဲများတွင် ဖြေဆိုရမည့်ဘာသာရပ်အသေးစိတ်ကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင်ဖော်ပြမည်။

(ဂ) **နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့် အတွေ့အကြုံနှင့်အရည်အသွေးပြည့်ဝမှုအစီရင်ခံစာ။** လျှောက်ထား သည့် မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများသည် အစီရင်ခံစာကို စာလုံးရေ ၂၀၀၀ မှ ၄၀၀၀ အတွင်း အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့်ရေးသားပြီး အစီရင်ခံစာစောင်ရေ ၅ စောင်တင်သွင်းရမည်။ အစီရင်ခံစာရေးသားရမည့်ပုံစံကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ဃ) **နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့် လူတွေ့စစ်ဆေးခြင်း။** မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်း ကော်မတီက ဖွဲ့စည်းပေးသော အဖွဲ့ဝင် အနည်းဆုံး ၃ ဦးပါဝင်သည့်အဖွဲ့၏ လူတွေ့စစ်ဆေးမှုကို ရေးဖြေစာမေးပွဲဖြေဆိုအောင်မြင်ပြီး အစီရင်ခံစာရေးသားတင်သွင်းပြီးသော မှတ်ပုံတင်နည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူများအားလုံးက ခံယူရမည်။

၆၅။ **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ။** ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်လျှောက်ထားသော အလုပ်သင်အင်ဂျင်နီယာသည် နည်းဥပဒေ ၅၅ ပါ သတ်မှတ်ချက်အရည်အချင်းများ ပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်း ရမည်။ ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်လျှောက်ထားသော မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူသည် အောက်ပါလိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းရမည် -

(က) **ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်သင်တန်း။** ဤသင်တန်းတွင် အင်ဂျင် နီယာဘာသာရပ်များကို ဆွေးနွေးပို့ချမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်ထားသူအားလုံး အနည်းဆုံး ၃၀ နာရီ ပြည့်အောင် တက်ရောက်သင်ကြားရမည်။ ဘာသာရပ်အသေးစိတ်နှင့် တက်ရောက်သင်ကြားရမည့် အချိန်အသေးစိတ်စာရင်းကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ခ) **ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ အဆင့်ဆန်းစစ်ချက် ရေးဖြေစာမေးပွဲ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင် ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအားလုံး ရေးဖြေစာမေးပွဲဖြေရမည်။ ဤဆန်းစစ်ချက်တွင် အခြေခံ စာမေးပွဲနှင့် အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲပါဝင်သည်။ အခြေခံစာမေးပွဲအောင်မြင်မှသာ အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲ ဖြေဆိုခွင့်ရမည်။ အခြေခံစာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီဖြစ်ပြီး အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီ ဖြစ်သည်။ စာမေးပွဲတွင် ဖြေဆိုရမည့် ဘာသာရပ်အသေးစိတ်ကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင်ဖော်ပြမည်။

(ဂ) **ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့် အတွေ့အကြုံနှင့်အရည်အသွေးပြည့်ဝမှုအစီရင်ခံစာ။** လျှောက် ထားသည့် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများသည် အစီရင်ခံစာကို စာလုံးရေ ၂၀၀၀ မှ ၄၀၀၀ အတွင်း အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့်ရေးသားပြီး အစီရင်ခံစာစောင်ရေ ၅ စောင်တင်သွင်းရမည်။ အစီရင်ခံစာရေးသားရမည့်ပုံစံကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ဃ) **ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူအဆင့်လူတွေ့စစ်ဆေးခြင်း။** မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက ဖွဲ့စည်းပေးသောအဖွဲ့ဝင်အနည်းဆုံး ၃ ဦးပါဝင်သည့်အဖွဲ့၏ လူတွေ့စစ်ဆေးမှုကို ရေးဖြေစာမေးပွဲဖြေဆိုအောင်မြင်ပြီး အစီရင်ခံစာရေးသား တင်သွင်းပြီးသော မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများအားလုံးက ခံယူရမည်။

၆၆။ **မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာ။** ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်လျှောက်ထားသော မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာသည် အောက်ပါလိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းရမည်-

(က) **အင်ဂျင်နီယာအဆင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်သင်တန်း။** ဤသင်တန်းတွင် အင်ဂျင်နီယာဘာသာရပ်များကို ဆွေးနွေးပို့ချမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်ထားသူအားလုံး အနည်းဆုံး ၃၀ နာရီပြည့်အောင် တက်ရောက်သင်ကြားရမည်။ ဘာသာရပ်အသေးစိတ်နှင့် တက်ရောက်သင်ကြားရမည့် အချိန်အသေးစိတ်စာရင်းကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ခ) **အင်ဂျင်နီယာအဆင့် ဆန်းစစ်ချက်ရေးဖြေစာမေးပွဲ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာအားလုံး ရေးဖြေစာမေးပွဲ ဖြေရမည်။ ဤဆန်းစစ်ချက်တွင် အခြေခံစာမေးပွဲနှင့် အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲ နှစ်ပိုင်းပါဝင်သည်။ အခြေခံစာမေးပွဲအောင်မြင်မှ အဆင့်မြင့်ဖြေဆိုခွင့်ရမည်။ အခြေခံစာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီ ဖြစ်ပြီး အဆင့်မြင့် စာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီဖြစ်သည်။ ဖြေဆိုရမည့် ဘာသာရပ်အသေးစိတ်ကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ဂ) **အင်ဂျင်နီယာအဆင့် အတွေ့အကြုံနှင့်အရည်အသွေးပြည့်ဝမှုအစီရင်ခံစာ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာများသည် အစီရင်ခံစာရေးသားတင်သွင်းရမည်။ အစီရင်ခံစာကို စာလုံးရေ ၂၀၀၀ မှ ၄၀၀၀ အတွင်း အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့်ရေးသားပြီး အစီရင်ခံစာစောင်ရေ ၅ စောင် တင်သွင်းရမည်။ အစီရင်ခံစာ ရေးသွင်းရမည့်ပုံစံကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင် ဖော်ပြမည်။

(ဃ) **အင်ဂျင်နီယာအဆင့် လူတွေ့စစ်ဆေးခြင်း။** မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်စိစစ်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီက ဖွဲ့စည်းပေးသော အဖွဲ့ဝင်အနည်းဆုံး ၃ ဦးပါဝင်သည့်အဖွဲ့၏ လူတွေ့စစ်ဆေးမှုကို ရေးဖြေစာမေးပွဲဖြေဆိုအောင်မြင်ပြီး အစီရင်ခံစာ ရေးသားတင်သွင်းပြီးသော မှတ်ပုံတင် အင်ဂျင်နီယာအားလုံးက ခံယူရမည်။

၆၇။ **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်။** ကောင်စီတွင် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ် လျှောက်ထားသော မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာသည် အောက်ပါလိုအပ်ချက်များကို ပြည့်မီအောင် ဖြည့်ဆည်းရမည် -

(က) **ပညာရှင်အဆင့် ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်သင်တန်း။** ဤသင်တန်းတွင် အင်ဂျင်နီယာဘာသာရပ်များကို ဆွေးနွေးပို့ချမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်ထားသူအားလုံး အနည်းဆုံး ၃၀ နာရီပြည့်အောင် တက်ရောက်သင်ကြားရမည်။ ဘာသာရပ်အသေးစိတ်နှင့် တက်ရောက်သင်ကြားရမည့် အချိန်အသေးစိတ်ကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင်ဖော်ပြမည်။

(ခ) **ပညာရှင်အဆင့် ဆန်းစစ်ချက်ရေးဖြေစာမေးပွဲ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာအားလုံး ရေးဖြေစာမေးပွဲ ဖြေဆိုရမည်။ ဤဆန်းစစ်ချက်တွင် အခြေခံစာမေးပွဲနှင့် အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲ နှစ်ပိုင်းပါဝင်သည်။ အခြေခံစာမေးပွဲအောင်မြင်မှ အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲဖြေဆိုခွင့်ရမည်။ အခြေခံစာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီဖြစ်ပြီး အဆင့်မြင့်စာမေးပွဲဖြေဆိုချိန်သည် နံနက်ပိုင်း ၂ နာရီနှင့် ညနေပိုင်း ၂ နာရီဖြစ်သည်။ စာမေးပွဲတွင် ဖြေဆိုရမည့် ဘာသာရပ်အသေးစိတ်ကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင်ဖော်ပြမည်။

(ဂ) **ပညာရှင်အဆင့် အတွေ့အကြုံနှင့် အရည်အသွေးပြည့်ဝမှုအစီရင်ခံစာ။** လျှောက်ထားသည့် မှတ်ပုံတင် အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာများသည် အစီရင်ခံစာကို စာလုံးရေ ၂၀၀၀ မှ ၄၀၀၀ အတွင်း အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် ရေးသား၍ အစီရင်ခံစာစောင်ရေ ၅ စောင်တင်သွင်းရမည်။ အစီရင်ခံစာ ရေးသားရမည့်ပုံစံကို သီးခြားညွှန်ကြားလွှာတွင်ဖော်ပြမည်။

(ဃ) **ပညာရှင်အဆင့် လူတွေ့စစ်ဆေးခြင်း။** မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက ဖွဲ့စည်းပေးသော အဖွဲ့ဝင် အနည်းဆုံး ၃ ဦးပါဝင်သည့် အဖွဲ့၏ လူတွေ့စစ်ဆေးမှုကို ရေးဖြေစာမေးပွဲ ဖြေဆိုအောင်မြင်ပြီး အစီရင်ခံစာရေးသား တင်သွင်းပြီးသော မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာအားလုံးက ခံယူရမည်။

ကင်းလွတ်ခွင့်

၆၈။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်လျှောက်ထားသောသူများ ဖြည့်ဆည်းရမည့် လိုအပ်ချက်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ နည်းဥပဒေ ၆၄ မှ နည်းဥပဒေ ၆၇ ထိသတ်မှတ်ချက်များကို အထူးကိစ္စတစ်ရပ်အနေနှင့်လျှော့ပေါ့ (ဖြေလျှော့) ပေးရန် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့တင်ပြလာပါက အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ကောင်စီသို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။ ကောင်စီသည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့နှင့် ညှိနှိုင်းတိုင်ပင်ကာ လျှော့ပေါ့ခွင့်ပြုလိုက ခွင့်ပြုနိုင်သည်။

မှတ်ပုံတင်ကာလ

၆၉။ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်နှင့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်တို့၏ မှတ်ပုံတင်ကာလသည် ၂ နှစ်ဖြစ်သည်။ မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်နှင့် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်များ၏ မှတ်ပုံတင်ကာလများသည် ဥပဒေပုဒ်မ ၂၈၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) နှင့် ပုဒ်မ ၂၉၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) တို့အရ သတ်မှတ်ပေးသော စည်းကမ်းချက်များတွင် ပါဝင်သော ကာလအတိုင်းဖြစ်သည်။

မှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်း

၇၀။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရသူများသည် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ထုတ်ပေးစဉ်က သတ်မှတ်ပေးလိုက်သော သက်တမ်းကုန်ဆုံးချိန်တွင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်လိုပါက သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ အနည်းဆုံး ရက်ပေါင်း ၆၀ ကြိုတင်၍ ကောင်စီသို့လျှောက်ထားရမည်။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် စိစစ်ရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် သဘောတူပါက နှစ်စဉ်ကြေးပေးသွင်းစေလျက် မှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရမည်။ သတ်မှတ်ကာလထက် ကျော်လွန်လျှင် နှစ်စဉ်ကြေးအပြင် ရက်လွန်ကြေးပေးသွင်းပြီး လျှောက်ထားနိုင်သည်။

မှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ငြင်းပယ်ခြင်း

၇၁။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည်

(က) အောက်ပါအကြောင်းအချက်တစ်ရပ်ရပ် စိစစ်တွေ့ရှိရလျှင် မှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ငြင်းပယ်နိုင်သည် -

(၁) အကျင့်စာရိတ္တနှင့်သက်ဆိုင်သော ပြစ်မှုတစ်ရပ်ရပ်ကို ကျူးလွန်မှုကြောင့် ထောင်ဒဏ်ချမှတ်ခံရခြင်း၊

(၂) ကိုယ်ကျင့်တရားပျက်ယွင်းသည်ဟု ကျင့်ဝတ်သိက္ခာထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းကော်မတီသို့မဟုတ် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက စစ်ဆေးတွေ့ရှိခြင်း၊

(၃) စိတ်ရောဂါစွဲကပ်ခြင်း၊ အသိဉာဏ်ပျက်ယွင်းခြင်း၊ သို့မဟုတ် ကိုယ်အင်္ဂါချို့ယွင်းခြင်းကြောင့်ဖြစ်စေ၊ အခြားအကြောင်းတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့်ဖြစ်စေ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်သူ၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်နိုင်စွမ်းမရှိခြင်း။

(ခ) ဤကဲ့သို့ မှတ်ပုံတင်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ငြင်းပယ်ခြင်းခံရသူ၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကို ပယ်ဖျက်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သို့ စာဖြင့် အကြောင်းကြားရမည်။

အယူခံခြင်း

၇၂။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးရန် ငြင်းပယ်ခြင်းခံရသူသည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကိုမကျေနပ်လျှင် ဤကဲ့သို့ဆုံးဖြတ်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၆၀ အတွင်း ကောင်စီသို့အယူခံဝင်နိုင်သည်။

၇၃။ ကောင်စီသည် နည်းဥပဒေ ၇၂ အရ အယူခံမှုတွင် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အတည်ပြုခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း ပြုနိုင်သည်။

မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် အသစ်ပြန်လည်လျှောက်ထားခြင်း

၇၄။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပယ်ဖျက်ခြင်းခံရသူသည် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပယ်ဖျက်ခံရပြီးနောက် ၃ နှစ်နှင့် အထက် ကျော်လွန်သော ကာလတွင် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်အသစ် ပြန်လည်လျှောက်ထားလိုပါက ကောင်စီတွင် လာရောက်လျှောက်ထားနိုင်သည်။

အခန်း (၉)
မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရသူများ၏ တာဝန်နှင့်ရပိုင်ခွင့်များ

၇၅။ ဥပဒေအရထုတ်ပေးသော မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရသူများသည် ဤနည်းဥပဒေများ၊ ဥပဒေအရ ထုတ်ပြန်ထားသော အခြားလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အမိန့်နှင့် ညွှန်ကြားချက်များ၊ သက်ဆိုင်ရာစည်းမျဉ်းစည်းကမ်း သတ်မှတ်ချက်များကို လိုက်နာရမည်။

၇၆။ ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် အင်ဂျင်နီယာ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူများ၏ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာများကို လိုက်နာစောင့်ထိန်းရမည်။

၇၇။ မိမိပညာရပ်နှင့်သက်ဆိုင်သော သတ်မှတ်ထားသည့်အင်ဂျင်နီယာပညာနှင့် နည်းပညာလုပ်ငန်းများကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တရားဝင်လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၇၈။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရထားသော နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် အင်ဂျင်နီယာများသည် မိမိအမည်နှင့်ယှဉ်တွဲ အသုံးပြုနိုင်သော အခေါ်အဝေါ်များကို အောက်ပါအတိုင်းသုံးစွဲခွင့်ရှိသည် -

(က) **မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ် ရရှိထားသူသည် ကောင်စီကအသိအမှတ်ပြုထားသည့် ကာလအတွင်းအမည်နောက်တွင် (R.Tech.) ဟု တပ်ဆင် သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

(ခ) **မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူလက်မှတ်ရရှိထားသူသည် ကောင်စီကအသိအမှတ်ပြုထားသည့် ကာလအတွင်း အမည်နောက်တွင် (R.G.Tech.) ဟု တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

(ဂ) **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်ရရှိထားသူသည် ကောင်စီက အသိအမှတ်ပြုထားသည့်ကာလအတွင်းအမည်ရှေ့တွင် (Engr.) ဟူ၍လည်းကောင်း၊ အမည်နောက်တွင် (R.E.) ဟူ၍လည်းကောင်း တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

(ဃ) **မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်း အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်း အင်ဂျင်နီယာလက်မှတ်ရရှိထားသူသည် ကောင်စီကအသိအမှတ်ပြုထားသည့်ကာလအတွင်း အမည်ရှေ့တွင် (Engr.) ဟူ၍လည်းကောင်း၊ အမည်နောက်တွင် (R.S.E.) ဟူ၍လည်းကောင်း တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

(င) **မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်။** မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်လက်မှတ်ရရှိထားသူသည် ကောင်စီကအသိအမှတ်ပြုထားသည့်ကာလအတွင်း အမည်ရှေ့တွင် (Engr.) ဟူ၍လည်းကောင်း၊ အမည်နောက်တွင် (P.E.) ဟူ၍လည်းကောင်း တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်။

၇၉။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရသူများသည် ကောင်စီ၏လုပ်ငန်းတာဝန်များ တိုးတက်အောင်မြင်စေရေး အတွက် ကောင်စီသို့ အကြံပြုခွင့်ရှိသည်။

၈၀။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရသူများသည် မိမိ၏နစ်နာချက်များကို ကောင်စီသို့တင်ပြခွင့်ရှိသည့်အပြင် ကောင်စီ၏အကြံဉာဏ်ကိုလည်း ရယူခွင့်ရှိသည်။

၈၁။ မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်များသည် ကောင်စီကသတ်မှတ်သည့် အရည်အချင်းပြည့်မီလျှင် ကောင်စီဝင်အဖြစ် ရွေးချယ်ခံပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

အခန်း (၁၀)
စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ

၈၂။ ဤဥပဒေနှင့်အညီ ကောင်စီ၏မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်ထားသော အင်ဂျင်နီယာ၊ ဘွဲ့ရနည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူ၊ နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် ကောင်စီက စိစစ်အသိအမှတ်ပြုထားသော အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်ဆိုင်ရာကုမ္ပဏီများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ၏ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးသည် ကောင်စီတစ်ခုလုံး၏ တာဝန်ဖြစ်သည်။ ကောင်စီသည် အဆိုပါစည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးတာဝန်ကို ပီပီပြင်ပြင်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီကို တာဝန်ပေးအပ်ရမည်။

၈၃။ **စုံစမ်းစစ်ဆေးခံရသူ၏ အခွင့်အရေးများ**

အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် ကောင်စီ၏စုံစမ်းစစ်ဆေးအရေးယူခြင်းခံရသူသည် -

(က) ပြစ်ချက်နှင့်ပတ်သက်၍ လုံလောက်သောရှင်းလင်းချေပခွင့်ရှိသည်၊

(ခ) သက်ဆိုင်ရာစုံစမ်းမှုကို အရေးယူခံရသူ၏ရှေ့မှောက်တွင် စစ်ဆေးကြားနာစေခွင့်ရှိသည်၊

(ဂ) အရေးယူခံရသူအပေါ် တင်ထားသောစွဲချက်ကို လုံလောက်သောအချိန်အတွင်း စာဖြင့်ရှင်းလင်းချေပခွင့်ရှိသည်၊

(ဃ) နှုတ်ဖြင့်စစ်ဆေးခံလိုလျှင်လည်း စစ်ဆေးခံနိုင်ခွင့်ရှိသည်၊ ကိုယ်တိုင်သက်သေအဖြစ်လည်း အစစ်ဆေးခံနိုင်ခွင့်ရှိသည်၊ သက်သေများကိုလည်း ပြန်လည်စစ်မေးခွင့်ရှိသည်၊

(င) အရေးယူခံရသူသည် မိမိအားကူညီရန် ကျွမ်းကျင်မှု အကူအညီပေးနိုင်သူ သို့မဟုတ် မိတ်ဆွေအား လိုက်ပါဆောင်ရွက်ရန် အကူအညီတောင်းခံပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

တိုင်ကြားခြင်း

၈၄။ မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်း အင်ဂျင်နီယာ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင် အင်ဂျင်နီယာပညာရှင် သို့မဟုတ် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခုခုအပေါ် တိုင်ကြားလိုသူ မည်သူမဆို ကောင်စီ၏ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်ထံစာဖြင့် ရေးသားတိုင်ကြားနိုင်သည်။ ထိုအခါ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်က အဆိုပါကိစ္စကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ဆက်လက်တင်ပြရမည်။

၈၅။ တိုင်ကြားစာလက်ခံရရှိသော အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က တိုင်ကြားစာတွင် လုံလောက်သော အကြောင်းပြချက်ပါရှိနိုင်သည်ဟု ယုံကြည်လျှင် အဆိုပါကိစ္စကို စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်း ကော်မတီအား လွှဲပြောင်းတာဝန်ပေးအပ်ရမည်။

၈၆။ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်သူတစ်ဦးဦး သို့မဟုတ် အင်ဂျင်နီယာပညာရပ်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီတစ်ခုခု၏ စည်းကမ်းဖောက်ဖျက်မှုအတွက် စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် မိမိအဖွဲ့ဝင်များအနက်မှ အဖွဲ့ဝင် ၃ ဦးပါဝင်သော စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းဆောင်ရွက်ရမည်။

စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း

၈၇။ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက ဖွဲ့စည်းသော စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ မစတင်မီ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် တိုင်ကြားခံရသော မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ကိုင်ဆောင်သူတစ်ဦးဦး သို့မဟုတ် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သော ကုမ္ပဏီထံသို့ ၎င်းအားတိုင်ကြားထားသော အကြောင်းအရာများ ဖော်ပြထားသော စာရေးသား၍ အသိပေးကာ ၎င်းတို့ထံမှတိုင်ကြားချက်နှင့်စပ်လျဉ်းသော ဖြေရှင်းစာကို အသိပေးအကြောင်းကြားစာလက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ၁၄ ရက်အတွင်း ပြန်လည်ပေးပို့ဖြေရှင်းရန် သို့မဟုတ် လိုအပ်ပါက စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသို့ လူကိုယ်တိုင်လာရောက်ဖြေရှင်းတင်ပြရန် အကြောင်းကြားရမည်။

၈၈။ တိုင်ကြားခံရသူ၏ ပြန်လည်ဖြေရှင်းချက်ကို ဖတ်ရှုကြားနာပြီးဖြစ်၍ တိုင်ကြားခံရသူဘက်မှ လုံလောက်သော ခုခံချေပခွင့်ရရှိပြီးဖြစ်သည်ဟု ယုံကြည်ရလောက်သည့် အထက်နည်းဥပဒေ ၈၇ ပါ သတ်မှတ်ရက်ကျော်လွန်ပြီးမှ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း စတင်ရမည်။

၈၉။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် တရားဝင်စုံစမ်းစစ်ဆေးရန်အတွက် မည်သူ့ကိုမဆို -

(က) စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ရှေ့မှောက်တွင် လူကိုယ်တိုင်လာရောက်စစ်ဆေးခံရန်သော်လည်းကောင်း၊

(ခ) ထိုသူ၏လက်ဝယ်တွင်ရှိပြီး စုံစမ်းစစ်ဆေးနေသော အမှုကိစ္စနှင့်ဆက်စပ်ပတ်သက်သည့် စာရင်းစာအုပ်များ၊ စာရွက်စာတမ်းများနှင့် အခြားသက်သေခံ အထောက်အထားများကို အဖွဲ့တွင် လာရောက်တင်ပြရန်သော်လည်းကောင်း ဆင့်ခေါ်ခွင့်ရှိရမည်။

၉၀။ သက်သေထွက်ဆိုသူသည် တရားဥပဒေနှင့်ညီသော ကင်းလွတ်ခွင့်မရရှိဘဲ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ လိုလားချက်ကို ငြင်းပယ်ခြင်း သို့မဟုတ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့တွင် ဖြေဆိုရန် ငြင်းဆန်ခြင်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့၏မေးခွန်းတစ်စုံတစ်ရာကို မမှန်မကန် လိမ်လည်ဖြေဆိုခြင်းတို့ မပြုလုပ်ရ။ ထိုတားမြစ်ချက်ကို ဖောက်ဖျက်ပါက ဥပဒေပုဒ်မ ၄၃ အရ အရေးယူခြင်းခံရမည်။

၉၁။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ရှေ့မှောက်တွင် သက်သေထွက်ဆိုသူ မည်သူမဆိုသည် တရားရုံးတစ်ခုခုတွင် ထွက်ဆိုသည့်အလား၊ အလားတူ အခွင့်အရေးနှင့် တရားဥပဒေ၏အကာအကွယ်များရရှိရမည်။

၉၂။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အား ဥပဒေအကြံပေးရန်အတွက် ကောင်စီသည် ကောင်စီ၏ရန်ပုံငွေမှကျခံပြီး ရှေ့နေတစ်ဦးငှားခွင့်ရှိသည်။

၉၃။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီက သီးခြားခွင့်ပြုချက်မရှိလျှင် ၎င်း၏စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုစတင်သည့်နေ့မှ ၆ လအတွင်း ပြီးပြတ်အောင်ဆောင်ရွက်ရမည်။

စီရင်ဆုံးဖြတ်ခြင်း

၉၄။ စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုပြီးဆုံးသည့်အခါ ၎င်း၏တွေ့ရှိချက်များနှင့် ထင်မြင်ယူဆချက်များပါဝင်သော အဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာကို စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသို့ တင်သွင်းရမည်။

၉၅။ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီသည် အစီရင်ခံစာအရ -

(က) တိုင်ကြားချက်သည် အခြေအမြစ်မရှိသော စွပ်စွဲချက်ဖြစ်သည်ဟု ယုံကြည်ယူဆလျှင် ဤသို့ယုံကြည်ယူဆကြောင်း အထောက်အထားပြည့်စုံစွာ ဖော်ပြလျက် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ တင်ပြရမည်။

(ခ) တိုင်ကြားချက်တွင် ခိုင်လုံသော သက်သေအထောက်အထားများပါဝင်ကြောင်း တွေ့ရှိရလျှင် စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာကို စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကော်မတီ၏ အကြံပြုချက်နှင့်တကွ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ တင်သွင်းရမည်။

၉၆။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် တိုင်ကြားခံရသူတွင် အပြစ်မရှိဟု ဆုံးဖြတ်လျှင် တိုင်ကြားစာကို ပလပ်နိုင်သည်။ တိုင်ကြားခံရသူတွင် အပြစ်ရှိသည်ဟု ဆုံးဖြတ်လျှင် အောက်ပါပြစ်ဒဏ်တစ်မျိုးမျိုး ချမှတ်နိုင်သည် -

(က) တိုင်ကြားခံရသူအား စာဖြင့်ပြင်းထန်စွာ ပြစ်တင်သတိပေးခြင်း၊

(ခ) တိုင်ကြားခံရသူအား ကျပ်ငွေ ၅၀၀,၀၀၀ ထက်မပိုသော ဒဏ်ငွေချမှတ်ခြင်း၊

(ဂ) တိုင်ကြားခံရသူအား ၂ နှစ်ထက်မပိုသော ကာလအတွက် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်း လုပ်ဆောင်ခွင့်ပိတ်ပင်ခြင်း၊

(ဃ) တိုင်ကြားခံရသူ၏ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း။

၉၇။ မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်သည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က ချမှတ်သော စီရင်ဆုံးဖြတ်ချက်ကို တိုင်ကြားခံရသူထံ စာဖြင့်ရေးသားပေးပို့ရမည်။

အခန်း (၁၁)
အယူခံခြင်း

၉၈။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကချမှတ်သည့် ပြစ်ဒဏ် (သို့မဟုတ်) ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ကျေနပ်ခြင်းမရှိလျှင် ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခံရသူသည် စီရင်ဆုံးဖြတ်ချက် ချမှတ်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၆၀ အတွင်း ကောင်စီသို့ အယူခံဝင်နိုင်သည်။

၉၉။ အယူခံလွှာကို ကောင်စီဥက္ကဋ္ဌထံ တိုက်ရိုက်လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားရမည်။

၁၀၀။ အယူခံလွှာတွင် ပြစ်ဒဏ်ချမှတ်ခံရသူတွင် အပြစ်မရှိကြောင်း ပေါ်လွင်စေသော အထောက်အထားများ ပြည့်စုံစွာဖော်ပြလျက် လိုအပ်လျှင် သက်သေအထောက်အထားများကို အယူခံလွှာနှင့်အတူ ပူးတွဲတင်ပြရမည်။

၁၀၁။ ကောင်စီသည် အယူခံလွှာလက်ခံရရှိသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ကောင်စီအထူးအစည်းအဝေးခေါ်ယူပြီး စုံစမ်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာနှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်တို့အပေါ် စိစစ်သုံးသပ်ရာတွင် အယူခံသူနှင့် အယူခံလျှောက်ထားခံရသူတို့ကို ကြားနာခွင့်ပေးရမည်။ ကောင်စီသည် ကောင်စီဝင်အများစု၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို အတည်ပြုခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပြင်ဆင်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အခန်း (၁၂)
တားမြစ်ထားသော လုပ်ငန်းများနှင့် ကန့်သတ်ခွင့်ပြုထားသောလုပ်ငန်းများ

၁၀၂။ ဥပဒေပုဒ်မ ၃၇ ပါ တားမြစ်ချက်သည် အောက်ပါအင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကိုဆိုသည် -

(က) မြို့ပြအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ပန်းဆွဲအထိ အမြင့် ၆ မီတာထက်ပိုမြင့်ပြီး၊ ကြမ်းခင်းဧရိယာ ၁၀၀ စတုရန်းမီတာထက်ပိုကျယ်သော (စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ အားကစားရုံ၊ မြို့တော်ခန်းမ၊ ကုန်တိုက်ကြီးများစသည်ကဲ့သို့) အများပြည်သူသုံး အဆောက်အအုံများ၊

(၂) သာမန်မြေလမ်း၊ ကျောက်ကြမ်းလမ်းနှင့် ကျောက်ချောလမ်းများမဟုတ်သည့် လမ်းမကြီး အဆင့်ဝင်သောလမ်းများ၊

(၃) ခန်းပွင့် ၆ မီတာတစ်ခန်းနှင့် ခံနိုင်ဝန် ၁၂ တန်ထက်ပိုများသော သစ်သား၊ သံမဏိနှင့်သံကူ ကွန်ကရစ် တံတားများ၊

(၄) အမြင့် ၆ မီတာထက်ပိုသော မြေသားတာတမံများ၊

(၅) သက်ဆိုင်ရာဒေသအာဏာပိုင်များနှင့် စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီများက တားမြစ်ထားသော မြို့ပြလုပ်ငန်းများ။

(ခ) စက်မှုအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ၁၀၀ ကီလိုဝပ်အထက် အပူပေးစက်၊ လေဝင်လေထွက်စက်နှင့်လေအေးပေးစက်တပ်ဆင်ခြင်း လုပ်ငန်းများ၊

(၂) ၁၀၀ ကီလိုဝပ်အထက်စက်မှုအလုပ်ရုံလုပ်ငန်းများ၊

(၃) ၁၀၀ ကီလိုဝပ်အထက် သံထည်နှင့် သတ္တုလုပ်ငန်းများ၊

(၄) မြင်းကောင်ရေ ၂၅ အထက် စက်၊ ယာဉ်နှင့် ယန္တရားတည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်း၊

(၅) မြင်းကောင်ရေ ၂၀ အထက် စက်တပ်ရေယာဉ်တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၆) ၂ တန်အထက် ဘွိုင်လာပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၇) သက်ဆိုင်ရာ ဒေသအာဏာပိုင်များနှင့် အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများက တားမြစ်ထားသော စက်မှုလုပ်ငန်းများ။

(ဂ) လျှပ်စစ်စွမ်းအား အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ၅၀ ကီလိုဝပ်၊ ၄၀၀ ဗို့အထက် မော်တာပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၂) ၄၀၀ ဗို့အထက်အားသုံးအိမ်တွင်းလျှပ်စစ်တပ်ဆင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊

(၃) ၅၀ ကေဗွီအေ အထက်ထရန်စဖော်မာပြုပြင်ခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းခွင်တွင် တပ်ဆင်ခြင်း လုပ်ငန်းများ၊

(၄) ၄၀၀ ဗို့အထက်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း တပ်ဆင်ပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၅) သက်ဆိုင်ရာဒေသအာဏာပိုင်များနှင့် အစိုးရအဖွဲ့အစည်းများက တားမြစ်ထားသော လျှပ်စစ်လုပ်ငန်းများ။

(ဃ) ကျန်အထူးပြု အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

မြို့ပြအင်ဂျင်နီယာ၊ စက်မှုအင်ဂျင်နီယာနှင့် လျှပ်စစ်စွမ်းအားအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများမှအပ ကျန်အထူးပြု အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ တားမြစ်ထားသောလုပ်ငန်းများနှင့် ကန့်သတ်ခွင့်ပြုထားသော လုပ်ငန်းများကို ကောင်စီက သီးခြားညွှန်ကြားလွှာ ထုတ်ပြန်ရမည်။

၁၀၃။ မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာ၊ မှတ်ပုံတင်ဘွဲ့ရနည်းပညာကျွမ်းကျင်သူနှင့် မှတ်ပုံတင်နည်းပညာကျွမ်းကျင် သူတို့သည် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင် (သို့မဟုတ်) မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာတစ်ဦးဦး၏ ကွပ်ကဲမှုဖြင့်သာ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၁၀၄။ မှတ်ပုံတင်အကြီးတန်းအင်ဂျင်နီယာသည် မှတ်ပုံတင်အင်ဂျင်နီယာပညာရှင်၏ ကွပ်ကဲမှုမပါဘဲ ဤနည်းဥပဒေက ကန့်သတ်ခွင့်ပြုထားသော အောက်ပါအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများကို ဒီဇိုင်းတွက်ချက်ခြင်း၊ ပုံစံများတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းနှင့် တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်နိုင်သည် -

(က) မြို့ပြအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ပန်းဆွဲအထိ အမြင့် ၂၈ မီတာထက်မမြင့်၊ ကြမ်းခင်းဧရိယာ ၁၀၀၀ စတုရန်းမီတာထက် မကျယ်သော (စာသင်ကျောင်း၊ ဆေးရုံ၊ ရုပ်ရှင်ရုံ၊ အားကစားရုံ၊ မြို့တော်ခန်းမ၊ ကုန်တိုက်ကြီး များ စသည်ကဲ့သို့) အများပြည်သူသုံးအဆောက်အအုံမဟုတ်သည့် သာမန်လူနေ အဆောက် အအုံများ၊

(၂) ခံနိုင်ဝန် ၁၃ တန်အောက် နှစ်လမ်းသွား ကတ္တရာနှင့် ကွန်ကရစ်လမ်းများ၊

(၃) ခန်းပွင့် ၂၀ မီတာအောက်နှင့် ခံနိုင်ဝန် တန် ၄၀ အောက် သံမဏိနှင့် သံကူကွန်ကရစ် တံတားများ၊

(၄) အမြင့် ၃၀ မီတာအောက် မြေသားတာတမံများ။

(ခ) စက်မှုအင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ၂၀၀၀ ကီလိုဝပ်အောက် အလတ်စားအပူပေးစက်၊ လေဝင်လေထွက်စက်နှင့်လေအေးပေးစက် တပ်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၂) ၂၀၀၀ ကီလိုဝပ်အောက် အသုံးပြုသော အလတ်စားစက်မှုအလုပ်ရုံလုပ်ငန်းများ၊

(၃) ၂၀၀၀ ကီလိုဝပ်အောက် အသုံးပြုသောအလတ်စားသံထည်နှင့် သတ္တုလုပ်ငန်းများ၊

(၄) မြင်းကောင်ရေ ၂၅ အောက် စက်၊ ယာဉ်နှင့် ယန္တရားတည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၅) အလေးချိန် တန် ၅၀ အောက် အလတ်စားစက်တပ်ရေယာဉ်တည်ဆောက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၆) ၆ တန်အောက် ဘွိုင်လာတပ်ဆင်ပြုပြင်ခြင်း လုပ်ငန်းများ။

(ဂ) လျှပ်စစ်စွမ်းအား အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းများ

(၁) ၄၀၀ ကီလိုဝပ်နှင့်အောက် အလတ်စားမော်တာနှင့်ဂျင်နရေတာထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် တပ်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊

(၂) အမြင့် ၂၈ မီတာထက်မမြင့်သော အဆောက်အအုံများ လျှပ်စစ်တပ်ဆင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊

(၃) ၅၀၀ ကေဗွီအေနှင့်အောက် ထရန်စဖော်မာပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းခွင်တွင် တပ်ဆင်ခြင်း လုပ်ငန်းများ၊

(၄) ၁၁ ကေဗွီနှင့်အောက် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်းတပ်ဆင်ရေးလုပ်ငန်းများ၊

(၅) ၅၀၀ ကေဗွီအေနှင့်အောက် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားခွဲရုံတပ်ဆင်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ။

အခန်း (၁၃)
အထွေထွေ

၁၀၅။ မြန်မာနိုင်ငံအင်ဂျင်နီယာကောင်စီရုံးသည် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊ ရန်ကုန်မြို့တွင် တည်ရှိရမည်။

၁၀၆။ နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းမဟုတ်သော ကောင်စီဝင်နှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် ကောင်စီနှင့် လုပ်ငန်းသဘာဝဆက်စပ်သော နိုင်ငံခြားအင်ဂျင်နီယာအဖွဲ့အစည်းများက ဖိတ်ကြား၍ အစည်းအဝေးများ၊ နှီးနှောဖလှယ်ပွဲများ၊ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲများ တက်ရောက်ရန် နိုင်ငံခြားသို့သွားရောက်ရန်ကိစ္စပေါ်ပေါက်လျှင် ထိုသို့သွားရောက်သော ကောင်စီဝင်နှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် ပြည်သူ့ဝန်ထမ်းအဆင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ကိုင်ဆောင်ခွင့်ရရှိရမည်။

၁၀၇။ နိုင်ငံဝန်ထမ်းမဟုတ်သော ကောင်စီဝင်၊ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်နှင့် ကောင်စီကဖွဲ့စည်းသော အင်ဂျင်နီယာအထူးပြုဘာသာရပ်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအဖွဲ့တွင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်ပါဝင်သော ပြင်ပမှ ဝါရင့်အင်ဂျင်နီယာများသည် -

(က) ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနက အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်သည့် ခံစားခွင့်များရရှိနိုင်သည်၊

(ခ) တာဝန်အရ ခရီးသွားလာရပါက အမှန်တကယ်ကုန်ကျထားသည့် ခရီးစရိတ်နှင့် အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ထားသည့် နေ့တွက်စရိတ်ခံစားခွင့်ရှိသည်၊

(ဂ) ကောင်စီနှင့်သက်ဆိုင်သော အစည်းအဝေးများ တက်ရောက်ရပါက အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ထားသည့် ချီးမြှင့်ငွေကို ခံစားခွင့်ရှိသည်။

အထိမ်းအမှတ်တံဆိပ်

၁၀၈။ ကောင်စီသည် ကောင်စီ၏အထိမ်းအမှတ်တံဆိပ်ကို ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် သုံးစွဲနိုင်သည်။

ရုံးတံဆိပ်

၁၀၉။ ကောင်စီသည် -

(က) မိမိမူပိုင် ရုံးတံဆိပ် သုံးစွဲခွင့်ရှိသည်၊

(ခ) ရုံးတံဆိပ်ကို ကောင်စီ၏ တရားဝင်စာများမှအပ အခြားတွင် သုံးစွဲခြင်းမရှိစေရန် ထိန်းသိမ်းရမည်၊

(ဂ) ရုံးတံဆိပ်ကို မှတ်ပုံတင်အရာရှိချုပ်က လုံခြုံစွာ ထိန်းသိမ်းထားရန် ညွှန်ကြားရမည်။

၁၁၀။ ကောင်စီသည် မိမိ၏လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထိရောက်စွာအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် အောက်ပါလိုလားချက်များ ကူညီထောက်ပံ့ပေးရန် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြတောင်းခံနိုင်သည် -

(က) ကောင်စီအတွက် သင့်တင့်လျောက်ပတ်သော ရုံးခန်းနှင့် နေရာထိုင်ခင်း၊

(ခ) ရုံးသုံးပရိဘောဂ အသုံးအဆောင်များနှင့် စာရေးကိရိယာများ၊

(ဂ) ရုံးလုပ်ငန်းအကူ ဝန်ထမ်းများ၊

(ဃ) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးကိစ္စများ။

ကျော်လွင်၊
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊
ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန။

မှတ်ပုံတင်အမှတ်—၃၉

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ပြန်တမ်း

ရန်ကုန်မြို့ { ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ နတ်တော်လဆန်း ၁၄ ရက် (၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၅ ရက်) } သောကြာနေ့

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။

အပိုင်း ၂

ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန

နေပြည်တော်၊ ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ တော်သလင်းလပြည့်ကျော် ၁၀ ရက်
(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၁၈ ရက်)

အမှတ် ၁၁။ ။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ မွန်ပြည်နယ်အတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ၁၁ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၏ ဇယား "က" လမ်းမကြီးများစာရင်းတွင် အောက်ဖော်ပြပါလမ်းကို အသစ်ဖြည့်စွက်ကြေညာလိုက်သည်။

ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ
မွန်ပြည်နယ်

အမှတ်စဉ်	လမ်းအမည်	တိုင်းအတွင်းရှိ လမ်း၏မိုင်အရှည်		ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မှတ်ချက်
		မိုင်	ဖာလုံ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	
(၁)	(၂)	(၃)		(၄)			(၅)			(၆)
၃၂။	ချောင်းနှစ်ခွ-ဇာသပြင်လမ်း			၃၆	၃					
၃၃။	ခေါဇာ-မကျီး လမ်း			၁၀	-					

မွန်ပြည်နယ်အတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ၁၁ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာတွင် ပါရှိသော ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ၏ စုစုပေါင်းမိုင်အရှည်ကို (၄၈၃ မိုင် ၁ ဖာလုံ ၂၀၇ ပေ) အစား (၅၂၉ မိုင် ၄ ဖာလုံ ၂၀၇ ပေ) ဟု ပြင်ဆင်သတ်မှတ်လိုက်သည်။

အမှတ် ၁၂။ ။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး အတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ၁၇ ရက်စွဲပါ အမိန့်

ကြော်ငြာစာ၏ ဇယား "က" လမ်းမကြီးများစာရင်းတွင် အောက်ဖော်ပြပါလမ်းကို အသစ်ဖြည့်စွက် ကြေညာလိုက်သည်။

ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ
မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီး

အမှတ်စဉ်	လမ်းအမည်	တိုင်းအတွင်းရှိ လမ်း၏မိုင်အရှည်		ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေး အဖွဲ့ပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မှတ်ချက်
		မိုင်	ဖာလုံ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	
(၁)	(၂)	(၃)		(၄)			(၅)			(၆)
၅၀။	ကျောက်ချော-ကဗျူး လမ်း			၁၈	၃					

မန္တလေးတိုင်းဒေသကြီးအတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ၁၇ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာတွင်ပါရှိသော ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ၏ စုစုပေါင်းမိုင်အရှည်ကို (၁၃၀၀ မိုင် ၃ ဖာလုံ ၃၃၀ ပေ) အစား (၁၃၁၈ မိုင် ၆ ဖာလုံ ၃၃၀ ပေ) ဟု ပြင်ဆင်သတ်မှတ်လိုက်သည်။

အမှတ် ၁၃ ။ ။ ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ၊ ရှမ်းပြည်နယ်အတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၁၉၇၇ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၀ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၏ ဇယား "က" လမ်းမကြီးများစာရင်း အမှတ်စဉ် (၉၄) တွင် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ပြင်ဆင်ကြေညာလိုက်သည်။

ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ
ရှမ်းပြည်နယ်

အမှတ်စဉ်	လမ်းအမည်	တိုင်းအတွင်းရှိ လမ်း၏မိုင်အရှည်		ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေး အဖွဲ့ပိုင် လမ်း၏မိုင်အရှည်			မှတ်ချက်
		မိုင်	ဖာလုံ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	မိုင်	ဖာလုံ	ပေ	
(၁)	(၂)	(၃)		(၄)			(၅)			(၆)
၉၄။	တာလေ-ပါလျှိုး-ကျိုင်းလတ်လမ်း			၃၅	-					ယခင်ကြေညာခဲ့သည့် (၃၇) မိုင် အစား (၃၅) မိုင် ဟူ၍ ပြင်ဆင်ကြေညာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ရှမ်းပြည်နယ်အတွင်းရှိ လမ်းမကြီးများအဖြစ် သတ်မှတ်ကြေညာခဲ့သည့် ဤဦးစီးဌာန၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၆ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာတွင်ပါရှိသော ဇယား "က" လမ်းမကြီးများ၏ စုစုပေါင်းမိုင်အရှည်ကို (၅၄၉၄ မိုင် ၁ ဖာလုံ) အစား (၅၄၉၂ မိုင် ၁ ဖာလုံ) ဟု ပြင်ဆင် သတ်မှတ်လိုက်သည်။

စိုးကိုကို၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန။

ရသုံးမှန်းခြေငွေစာရင်းဦးစီးဌာန
အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၂၇/၂၀၁၄

နေပြည်တော်၊ ၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ နယုန်လဆန်း ၁ ရက်
(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ ၂၉ ရက်)

ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ရသုံးမှန်းခြေငွေစာရင်းဦးစီးဌာနရုံးချုပ်၊ တိုင်းဒေသကြီးနှင့် ပြည်နယ်ရုံးများမှ အောက်ပါစိစစ်ရေးမှူး-၂ များအား ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ ၂၉ ရက်နေ့ နံနက်ပိုင်းမှစ၍ ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ရသုံးမှန်းခြေငွေစာရင်းဦးစီးဌာနတွင် ဦးစီးအရာရှိ လစာနှုန်း (၁၄၀,၀၀၀-၂,၀၀၀-၁၅၀,၀၀၀) များအဖြစ် တိုးမြှင့်ခန့်ထားလိုက်သည်။

စဉ်	**အမည်**
၁။	ဒေါ်အေးသီသီဟန်
၂။	ဒေါ်မို့မို့
၃။	ဦးအောင်ကျော်ဆန်း
၄။	ဒေါ်သူဇာညွန့်
၅။	ဒေါ်လွင်လွင်ငွေ
၆။	ဒေါ်မိုးအေးထွန်း
၇။	ဒေါ်သျှားသက်ချို
၈။	ဒေါ်နှင်းအိဝေ
၉။	ဒေါ်သွဲ့သွဲ့ဇင်
၁၀။	ဒေါ်မိုးကေခိုင်
၁၁။	ဒေါ်ဖြူမီမီဝင်း
၁၂။	ဒေါ်ခင်မေလွင်ဦး
၁၃။	ဦးမျိုးမင်းထွန်း
၁၄။	ဒေါ်ယင့်မာအောင်
၁၅။	ဒေါ်ကေသွေမိုင်
၁၆။	ဒေါ်လင်းလင်းငယ်
၁၇။	ဒေါ်ဇင်မာခိုင်
၁၈။	ဒေါ်ကြူကြူလှိုင်
၁၉။	ဒေါ်သဲမွန်အေး
၂၀။	ဦးစိန်ဝင်းအောင်
၂၁။	ဒေါ်အေးအေးမော်
၂၂။	ဒေါ်ခင်မျိုးဆွေ

စဉ်	အမည်
၂၃။	ဒေါ်မေမွန်မြင့်
၂၄။	ဒေါ်နွယ်နွယ်ဝင်း
၂၅။	ဒေါ်စိုးစိုးကျော်
၂၆။	ဒေါ်ရွှေဇင်ဌေး
၂၇။	ဒေါ်တင်ဇာဝေ
၂၈။	ဒေါ်အိုင်ကြူကြူဝင်း
၂၉။	ဒေါ်ရည်မွန်တင်
၃၀။	ဦးဝင်းဇော်
၃၁။	ဒေါ်စန်းစန်းကြူ
၃၂။	ဒေါ်ရည်မွန်အောင်
၃၃။	ဦးဖြိုးဝေကျော်မြင့်
၃၄။	ဒေါ်ဒီအဲနာစိမ်း
၃၅။	ဒေါ်အိခိုင်စိုး
၃၆။	ဦးချမ်းဝင်းစိုး
၃၇။	ဒေါ်မူယာလှိုင်
၃၈။	ဒေါ်ဝင်းငြိမ်း
၃၉။	ဒေါ်သိင်္ဂီဦး
၄၀။	ဦးသန့်ဇော်
၄၁။	ဦးကျော်စိုးသူ

မောင်မောင်ဝင်း၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
ရသုံးမှန်းခြေငွေစာရင်းဦးစီးဌာန။

လူမှုဝန်ထမ်းဦးစီးဌာန

၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ သီတင်းကျွတ်လပြည့်ကျော် ၂ ရက်
(၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလ ၁၀ ရက်)

အမှတ် ၁။ ။ လူမှုဝန်ထမ်း၊ ကယ်ဆယ်ရေးနှင့် ပြန်လည်နေရာချထားရေးဝန်ကြီးဌာန၊ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးရုံး၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၀ ရက်စွဲပါ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၊ စာအမှတ် ၂-၃/၁၁၄/၆၀၈၂ အရ လူမှုဝန်ထမ်းဦးစီးဌာနမှ လစာနှုန်း (၁၈၀,၀၀၀-၂,၀၀၀-၁၉၀,၀၀၀) အဆင့် ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး ဒေါ်ခင်မေနုအား လစာနှုန်း (၂၀၀,၀၀၀-၂,၀၀၀-၂၁၀,၀၀၀) အဆင့် ညွှန်ကြားရေးမှူးရာထူးသို့ ရာထူးတိုးမြှင့်ပြီး ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး လူမှုဝန်ထမ်းရုံး၊ ပုသိမ်မြို့တွင် တာဝန်ချထားလိုက်သည်။

အမှတ် ၂ ။ ။ ဧရာဝတီတိုင်းဒေသကြီး လူမှုဝန်ထမ်းရုံး၊ ပုသိမ်မြို့၏ ညွှန်ကြားရေးမှူး တာဝန်ဝတ္တရားများအား ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလ ၁ ရက်နေ့မှစ၍ ဝင်ရောက်ထမ်းဆောင်စေပြီး ထုတ်ယူရမည့် ကနဦးလစာငွေ ၂၀၀,၀၀၀/- ကို မူလအခြေခံနည်းဥပဒေအပိုဒ် ၂၂ (က) (၁) အရ ယင်းနေ့မှစ၍ ထုတ်ယူ ခံစားခွင့်ပြုလိုက်သည်။

စိုးကြည်၊
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၊
လူမှုဝန်ထမ်းဦးစီးဌာန။

မှတ်ပုံတင်အမှတ်—၃၉

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

ပြန်တမ်း

ရန်ကုန်မြို့	၁၃၇၆ ခုနှစ်၊ နတ်တော်လဆန်း ၁၄ ရက် (၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၅ ရက်)	သောကြာနေ့

ဤအပိုင်းကို သီးခြားစုပေါင်း၍တွဲထားနိုင်ရန် သီးခြားစာမျက်နှာတပ်ထားပါသည်။

အပိုင်း ၄

"ဝစ်စင်း (န်) ကုမ္ပဏီလီမိတက်"

(WISSEN CO.,LTD)

ကုမ္ပဏီတရားဝင်ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ (၁၉) ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသော အစုရှင်များ၊ ဒါရိုက်တာများအားလုံး တက်ရောက်သည့် အထူးအစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်အရ **"ဝစ်စင်း (န်) ကုမ္ပဏီလီမိတက်" (WISSEN CO.,LTD)** အား ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ (၁၉) ရက်နေ့မှစ၍ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရာတွင် ဒေါ်စန္ဒာအေး နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားအမှတ် [၁၂/သကတ (နိုင်) ၁၃၁၇၆၉] (ဘီကွမ်း၊ စီပီအေ) လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင် (စာရင်းစစ်) အား တရားဝင်စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိအဖြစ် ခန့်အပ်လိုက်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီနှင့် ပတ်သက်၍ ရရန်ရှိသူများ၊ ပေးရန်ရှိသူများအားလုံးသည် ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ (၅) ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထား၍ စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိထံ တောင်းခံနိုင်ကြောင်း ကြေညာအပ်ပါသည်။

WAI WAI OO	ဒေါ်စန္ဒာအေး
MANAGING DIRECTOR	(B.com, CPA)
WISSEN CO.,LTD.	လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင် (စာရင်းစစ်)
	ဖုန်း-၀၉၃၁၅၄၉၇၉၃

SHWE PHYO MAUK COMPANY LIMITED

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈-င အရ၊ ဖျက်သိမ်းဆဲ "SHWE PHYO MAUK COMPANY LIMITED" ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်းကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၅-၁-၂၀၁၅

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၀၉း၀၀) နာရီ

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

KAN TUN PAW COMPANY LIMITED

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈-င အရ၊ ဖျက်သိမ်းဆဲ "KAN TUN PAW COMPANY LIMITED" ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်းကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၅-၁-၂၀၁၅

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၁၀း၀၀) နာရီ

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

MYANMAR AUNG ZABU SYNDICATE LIMITED

ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍

နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈-င အရ၊ ဖျက်သိမ်းဆဲ "MYANMAR AUNG ZABU SYNDICATE LIMITED" ၏ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးကို အောက်ပါအတိုင်းကျင်းပမည်ဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များ၏ သဘောတူညီချက်ကို ရရှိရန်ရှိသဖြင့် အစုရှင်အားလုံး တက်ရောက်ကြရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေ့ - ၅-၁-၂၀၁၅

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်အချိန် - (၁၁း၀၀) နာရီ

အစည်းအဝေးကျင်းပမည့်နေရာ - အမှတ်-၁၄၁/၁၄၅၊ ၄-လွှာ၊ ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

ဒေါ်အေးသီတာ

စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

In the matter of the Myanmar Companies Act and

CAST INTERNATIONAL LIMITED

(in Voluntary Liquidation)

(Notice Under Section 208 E)

Notice is hereby given that the Final General Meeting of the Contributories under Section 208 E will be held at Room No. (501), Ahlone Tower, Strand Road, Ahlone Township, Yangon, Myanmar on (5.1.2015) at 1:00 PM for the purpose of Laying before it on account of the winding up.

DAW AYE THIDAR

LIQUIDATOR

NGWE INZALY AUDIT FIRM

No.141/145, 4th Floor, Bo Aung Kyaw Road,

Kyauktada Township, Yangon.

အချက်အချာ ကုမ္ပဏီလီမိတက်

(KERNEL COMPANY LIMITED)

(အစုရှင်များ၏ဆန္ဒအလျောက် စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းဆဲ)

(မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၀၈ (င) အရ နောက်ဆုံးအစည်းအဝေးခေါ်ယူခြင်း)

အထက်ပါကုမ္ပဏီ၏ နောက်ဆုံးစာရင်းရှင်းလင်း၊ ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ စာရင်းများကို ရှင်းလင်းပြုစု၊ ဆောင်ရွက်ထားပြီးဖြစ်ပါ၍ အစုရှင်များသို့တင်ပြရှင်းလင်းပြီး အတည်ပြုချက်ရယူရန် အစုရှင်များအားလုံး၏ နောက်ဆုံးအထွေထွေအစည်းအဝေးကို မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၀၈ (င) အရ အမှတ် (၃၀)၊ ကြာပဒုမ္မာလမ်း၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၌ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ (၅) ရက်နေ့၊ နံနက် (၁၀း၀၀) နာရီတွင် ကျင်းပမည်ဖြစ်ကြောင်းနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာရှင်များအားလုံး တက်ရောက်ပါရန် အသိပေးကြေညာအပ်ပါသည်။

ဦးဝင်းဌေးညွန့်
စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

ဒေါ်ခင်သန်းဦး
တွဲဖက်စာရင်းရှင်းလင်းဖျက်သိမ်းရေးအရာရှိ

အခန်းအမှတ်-(၅/ဘီ)၊ နှင်းဆီအိမ်ရာ၊ အမှတ် (၁၈၂/၁၉၄)၊ ဗိုလ်တထောင်ဘုရားလမ်း၊
ပုဇွန်တောင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ ဖုန်း - ၀၁-၃၉၇၃၁၃၊ ၇၀၁၅၄၇။

ပ၊ စ၊ လ - အမှတ် ၇၀၀/၁၃/ပုံနှိပ်ရေးနှင့်စာအုပ်ထုတ်ဝေရေးလုပ်ငန်း/စောင်ရေ - ၂၂၈၆/၅-၁၂-၂၀၁၄။